



# **PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2010**

**Schede aggiornate dopo  
l'ottava variazione**



# **Indice**

## **Schede Piano Esecutivo di Gestione 2010 dopo l'ottava variazione**

<b>Segreteria Generale .....</b>	<b>pag. 004</b>
<b>Direzione Avvocatura .....</b>	<b>pag. 007</b>
<b>Dipartimento I Territorio e Programmazione.....</b>	<b>pag. 012</b>
<i>Direzione Ambiente e Gestione Rifiuti.....</i>	<i>pag. 013</i>
<i>Direzione Agricoltura, Caccia e Pesca.....</i>	<i>pag. 020</i>

**Dipartimento III Istruzione Cultura e Lavoro ..... pag. 030**

*Direzione Istruzione Sport Coop. Int. e Sociale ..... pag. 031*

**Dipartimento IV Risorse Fin. Organizz. Eco. e Provv..... pag. 041**

*Direzione Servizi Finanziari e Patrimonio ..... pag. 042*

*Direzione Organizzazione ..... pag. 054*



# **SEGRETERIA GENERALE**

Emilia Trisciuoglio



652401A01

(Obiettivo di mantenimento)

## ATTIVITA' ORDINARIA DELLA DIREZIONE AFFARI GENERALI

**Responsabile** *Emilia Trisciuoglio dal 15/04*

**Programma** AFFARI GENERALI E PATRIMONIO

**Progetto** ATTIVITA' SEGRETERIA GENERALE

**Centro** *Segreteria Generale*

**Descrizione** Il progetto comprende servizi di interesse orizzontale, di ordinaria gestione, ma con spunti di miglioramento e di innovazione: 1. L'Ufficio Atti e Giunta opera in funzione delle competenze ed attività del Segretario Generale e sotto il suo coordinamento (principali funzioni: ordini del giorno della Giunta, sue deliberazioni, verbali, raccolta e accesso alle stesse ecc.; collaborazione all'attività di pubblicazione, nonché, in sperimentazione, nella collaborazione coi S.I., l'attivazione del sistema digitale di conservazione degli atti). 2. L'ufficio Messi cura la notificazione e pubblicazione per l'intero Ente (la supplenza è effettuata dalla Polizia Provinciale). Ai sensi della L. 69/2009, art. 32, l'unica forma di pubblicità legale, sarà quella effettuata sul sito internet dell'Ente, quindi dovrà essere data particolare attenzione alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico. 3. L'Ufficio posta effettua le spedizioni per tutto l'Ente, tranne gli uffici del lavoro. Gestisce i contratti di pick-up, delivery, e di conto corrente con Poste Italiane per le C.A.D. e delle C.A.N.

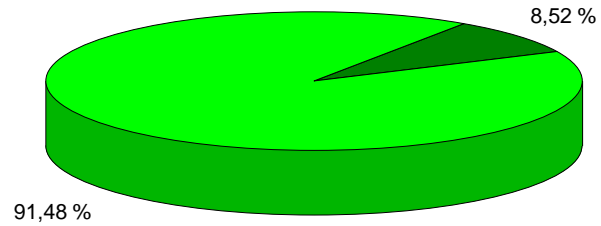
Fase	Descrizione	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	l'attività ordinaria della Segreteria generale presenta la caratteristica della continuità e della trasversalità, in aderenza con le necessità emergenti, col costante perseguimento di standards migliorativi per gli utenti esterni ed interni, pur nella consapevolezza del carattere ordinario della funzione.	01/01/2010	31/12/2010	100	Camilla Naldoni dal 15/04												

Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
1056	Attività	Deliberazioni adottate dalla Giunta Provinciale	293,00
1058	Attività	Ordini del giorno e verbali Giunta Provinciale	20,00

■ Var. Uscita R/I 102  
■ Var. Uscita R/I 103

**Stanziamenti Uscita**

**Stanziamenti Entrata**



Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
102	8456	0	SPESE PER ACQUISTO ABBONAMENTI PUBBLICAZIONI E FORNITURE PER UFFICI DELLA DIREZIONE	NALDONI CAMILLA	12.900,00		12.900,00
103	8455	0	SPESE POSTALI E TELEGRAFICHE, SPESE INERENTI LA GESTIONE DELL'UFFICIO POSTA	NALDONI CAMILLA	204.000,00	-69.900,00	134.100,00
103	16598	0	SERVIZI DI CONCILIAZIONE CCIAA	NALDONI CAMILLA	4.400,00	-1.000,00	3.400,00
103	17197	0	SPESE EX D. LGS. 81/2008	BARTOLINI ROBERTO	0,00	1.000,00	1.000,00
				<b>Totale:</b>	<b>221.300,00</b>	<b>-69.900,00</b>	<b>151.400,00</b>

**Risorse Strumentali**

Risorse informatiche in dotazione agli uffici

**Risorse Umane**

	Unità	Percentuale
Dipendente Livello B Tempo Indeterminato	5	90,00
Dipendente Livello C Tempo Indeterminato	1	20,00
Dipendente Livello D Tempo Indeterminato	1	30,00
Dirigente Tempo Determinato	1	20,00



# **DIREZIONE AVVOCATURA**

Francesca De Santis



542201A03

(Obiettivo di mantenimento)

## GESTIONE INTERNA DEL CONTENZIOSO PER RIDURRE LA SPESA

**Responsabile** *Francesca De Santis*

**Programma** AVVOCATURA

**Progetto** GESTIONE DEL CONTENZIOSO, ATTIVITA' CONSULTIVA E STRAGIUDIZIALE

**Centro** *Avvocatura*

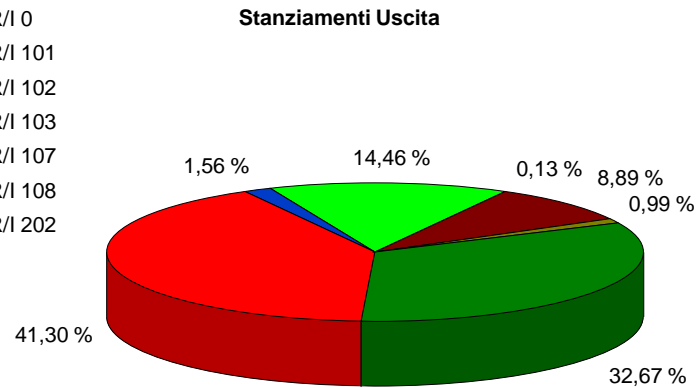
**Descrizione** Gestione integrale da parte dell'Avvocatura interna dell'Ente di tutto il contenzioso della Provincia (circa 2000 cause pendenti oltre a 200 cause nuove ogni anno) avanti Autorità Giudiziarie di ogni ordine e grado, al fine di contenere la spesa pubblica per incarichi legali esterni. L'obiettivo quindi è il contenimento e risparmio della spesa per incarichi legali di tipo defensionale, ottenuto mediante la difesa della Provincia in tutte le sedi giudiziarie di ogni ordine e grado da parte dell'Avvocatura interna dell'Ente.

Fase	Descrizione	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	L'attività consiste nella gestione integrale di tutto il contenzioso all'interno dell'Ente fatto salvo alcune rare eccezioni concordate con la Direzione Generale. Per ciascuna causa è richiesta la predisposizione degli atti difensivi, la partecipazione alle udienze e la cura del fascicolo di causa comprendente sia la corrispondenza interna ed esterna sia la predisposizione degli atti amministrativi necessari per la gestione della causa. Ad oggi tale attività riguarda circa 2000 cause pendenti e circa 200 cause nuove ogni anno. Tale attività che comporta un impegno consistente consente un risparmio di spesa considerevole	01/01/2010	31/12/2010	100	Francesca De Santis												

Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
1040	Attività	numero cause passive subite	180,00
1041	Attività	numero cause attive introdotte	20,00
1303	Attività	Numero udienze effettuate	150,00
1304	Attività	Numero atti difensivi redatti	100,00
1305	Attività	Numero transazioni	1,00
1306	Efficacia	Numero cause vinte	30,00

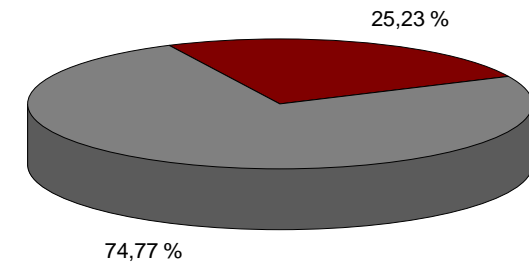
Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
1307	Efficacia	Numero ordinanze cautelari favorevoli	5,00
1308	Efficienza	Somme risparmiate a seguito attività difensiva contenzioso	100.000,00
73	Attività	numero atti amministrativi predisposti	100,00

- Var. Uscita R/I 0
- Var. Uscita R/I 101
- Var. Uscita R/I 102
- Var. Uscita R/I 103
- Var. Uscita R/I 107
- Var. Uscita R/I 108
- Var. Uscita R/I 202



- Var. Entrata R/I 0
- Var. Entrata R/I 693

**Stanzamenti Entrata**



Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
0	9006	1	AVVOCATURA ANTICIPAZIONE AGLI AGENTI CONTABILI		0,00	23.619,96	23.619,96	0,00	23.619,96	23.619,96
101	8236	0	ONORARI AD AVVOCATI INTERNI A SEGUITO SENTENZE FAVOREVOLI CON SPESE COMPENSATE ANNI 2007, 2008, 2009 E 2010 FONDI PROVINCIALI					60.000,00	71.756,18	131.756,18
101	16594	0	ONORARI AGLI AVVOCATI INTERNI A SEGUITO DI SENTENZE LIQUIDATE CAP. E 763					40.000,00	30.000,00	70.000,00
101	17173	0	ONORARI AGLI AVVOCATI INTERNI A SEGUITO DI SENTENZE SPESE LIQUIDATE ANNI 2002 ELIMINATE E.F. 2008					0,00	9.505,45	9.505,45
102	5690	0	ACQUISTI VARI PER AVVOCATURA					3.000,00		3.000,00
103	8141	0	NUOVI INCARICHI LEGALI AD AVVOCATI ESTERNI					12.000,00	1.200,00	13.200,00
103	8142	0	SPESE PER BOLLI E NOTIFICHE					25.000,00	-12.476,00	12.524,00
103	8149	0	NUOVI INCARICHI PERITALI CTP -AVVOCATURA					25.000,00	-6.366,56	18.633,44

Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
103	8150	0	INCARICHI DI DOMICILIAZIONE E SOSTITUZIONI PROCESSUALI -AVVOCATURA					15.000,00	-4.810,20	10.189,80
103	8151	0	SPESE PER PRATICANTI AVVOCATO					5.400,00	5.400,00	10.800,00
103	8533	0	SPESE PER CONSULENTI D'UFFICIO C.T.U.					30.000,00	20.498,66	50.498,66
103	16019	0	PATROCINIO LEGALE DEI DIPENDENTI DELL'ENTE IMPUTATI					10.000,00	36.554,10	46.554,10
103	17071	0	SPESE COLLEGIO ARBITRALE					0,00	180.000,00	180.000,00
103	17172	0	SPESE EX D. LGS. 81/2008 PER AVVOCATURA					0,00	1.000,00	1.000,00
107	17132	0	IMPOSTA DI REGISTRO E ALTRE SU SENTENZE					0,00	37.000,00	37.000,00
108	8642	0	DEBITI FUORI BILANCIO					20.000,00	212.000,00	232.000,00
108	16187	0	DEBITI FUORI BILANCIO PER SINISTRI LETT.E					100.000,00	-100.000,00	0,00
108	17068	0	DEBITI FUORI BILANCIO INTERESSI PER DIFESA DEL SUOLO					0,00	85.000,00	85.000,00
108	17069	0	DEBITI FUORI BILANCIO INTERESSI PER VIABILITA'					0,00	180.000,00	180.000,00
108	17070	0	DEBITI FUORI BILANCIO INTERESSI PER SINISTRI ED ALTRO					0,00	20.000,00	20.000,00
108	17175	0	DEBITI FUORI BILANCIO - INTERESSI PER ESPROPRI DERIVANTI DA SENTENZA					0,00	455.263,78	455.263,78
108	17202	0	DEBITI FUORI BILANCIO AVVOCATURA FIN. AV. AMMINISTRAZIONE ACCANTONATO					0,00	8.842,91	8.842,91
202	17174	0	ESPROPRI - CAPITALE DA SENTENZA FIN. AV. AMM.NE					0,00	775.985,30	775.985,30
693	763	0	SPESE LEGALI LIQUIDATE CON SENTENZE FAVOREVOLI CAP. U 101-16594		40.000,00	30.000,00	70.000,00			
<b>Totale:</b>					<b>40.000,00</b>	<b>53.619,96</b>	<b>93.619,96</b>	<b>345.400,00</b>	<b>2.029.973,58</b>	<b>2.375.373,58</b>

#### Risorse Strumentali

Libri, riviste giuridiche on-line e carteece, p.c., agenda legale elettronica, stampanti, fotocopiatrice

<b>Risorse Umane</b>	<b>Unità</b>	<b>Percentuale</b>
Dipendente Livello B Tempo Determinato	1	75,00
Dipendente Livello B Tempo Indeterminato	1	75,00
Dipendente Livello C Tempo Indeterminato	1	75,00
Dipendente Livello D Tempo Indeterminato	4	65,00
Dirigente Tempo Determinato	1	60,00



# **DIPARTIMENTO I TERRITORIO E PROGRAMMAZIONE**

Stefano Fantoni



# **DIPARTIMENTO I TERRITORIO E PROGRAMMAZIONE**

Direzione Ambiente e Gestione Rifiuti  
Emilio Galanti



03011001

(Obiettivo di sviluppo)

## PIANIFICAZIONE IN MATERIA DI RIFIUTI E SUPPORTO ALLE POLITICHE AMBIENTALI

**Responsabile** *Emilio Galanti*

**Programma** AMBIENTE

**Progetto** SVILUPPO SOSTENIBILE

**Centro** *Ambiente e Gestione Rifiuti*

**Descrizione** Il presente obiettivo comprende le attività di tutela ambientale e di valorizzazione delle risorse del territorio in materia di energia, di qualità dell'aria, di gestione dei rifiuti, di VIA e di VAS e di vigilanza ambientale. Le finalità sono perseguite sia attraverso un esercizio coordinato ed integrato delle funzioni con gli E.E.L.L., che con attività di informazione e comunicazione, supportate da un quadro conoscitivo completo e affidabile (Osservatorio Rifiuti, rete qualità aria). In attuazione della L.R. 61/07, l'Ente, con le Province di Prato e di Pistoia, ha completato la redazione del nuovo Piano Interprovinciale di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti speciali, che sarà sottoposto a V.A.S. e successivamente saranno effettuate le procedure di adozione e approvazione da parte dei tre Consigli Provinciali. La Provincia, in attesa della realizzazione del previsto sistema impiantistico, è impegnata nell'attuazione e nel monitoraggio degli accordi esistenti con altri ATO per la gestione e lo smaltimento dei rifiuti, per evitare situazioni di emergenza ambientale. In particolare dovranno essere rivisti ed aggiornati gli Accordi sia con la Provincia di Arezzo ed ATO Toscana-Sud, che con la Provincia di Pisa ATO ed Toscana-Costa. Gli obiettivi della nuova pianificazione rendono necessario un costante monitoraggio da parte dell'Osservatorio Provinciale rifiuti, che dal 2010 avrà un dimensione sovraprovinciale. La Provincia definirà nelle diverse aree territoriali, progetti condivisi con gli Enti Locali trasferendo ai Comuni le risorse regionali in materia di riduzione della produzione dei rifiuti. Nel 2010, con l'acquisizione delle relative aree, sarà realizzato il primo lotto del progetto Boschi della Piana. Si conferma il sostegno economico ad ARPAT per le attività di supporto all'esercizio delle funzioni di monitoraggio e controllo ambientale. La Provincia è beneficiario del prog. LIFE 09 ENV/IT/000068 "WASTE LESS IN CHIANTI" finanziato dalla C.E.

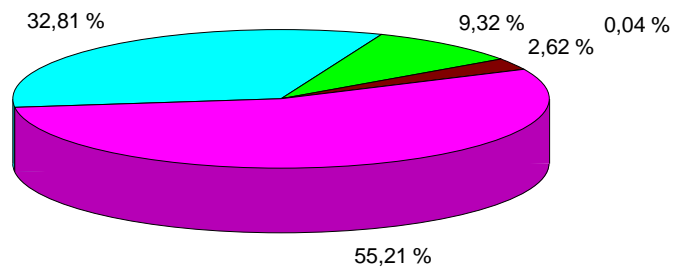
Fase	Descrizione	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Approvazione progetto definitivo del primo lotto del progetto Boschi della Piana con funzioni di miglioramento ambientale delle aree circostanti il futuro impianto termico di Case Passerini.	01/01/2010	30/09/2010	5	Emilio Galanti												
2	Approvazione intesa preliminare, ai sensi art. 12 comm 5 LR 25/98 e s.m.i., Piano interprovinciale di gestione rifiuti urbani e speciali	01/01/2010	30/09/2010	5	Emilio Galanti												
3	Approvazione intesa preliminare, ai sensi art. 12 comm 5 LR 25/98 e s.m.i., Piano interprovinciale PCB, RUB ed imballaggi.	01/01/2010	30/09/2010	5	Emilio Galanti												
4	Gestione e funzionamento Osservatorio Rifiuti	01/01/2010	31/12/2010	11	Emilio Galanti												

Fase	Descrizione	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
5	Definizione progetti riduzione rifiuti e trasferimento risorse regionali ai Comuni capofila	31/01/2010	30/09/2010	21	Emilio Galanti												
6	Avvio procedure di adozione Piano Interprovinciale di gestione rifiuti urbani e speciali"	01/10/2010	31/12/2010	7	Emilio Galanti												
7	Avvio procedure di adozione Piano interprovinciale PCB, RUB, Imballaggi	01/10/2010	31/12/2010	7	Emilio Galanti												
8	Esercizio delle competenze in materia di VIA e VAS	01/01/2010	31/12/2010	36	Emilio Galanti												
9	Avvio realizzazione progetto LIFE "WASTE LESS IN CHIANTI"	01/09/2010	31/12/2010	3	Emilio Galanti												

Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
1085	Attivita	Numero procedure attivate e pareri rilasciati	60,00
1367	Attivita	Numero progetti riduzione di rifiuti finanziati	13,00
37	Attivita	Rispetto dei tempi previsti nelle fasi	100,00

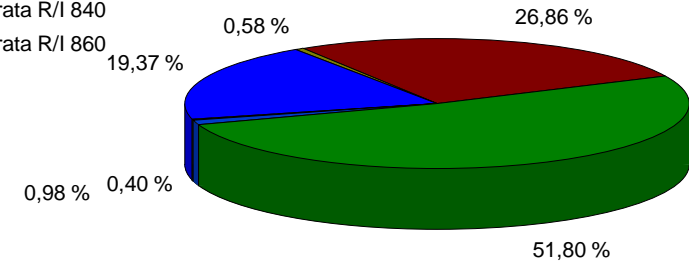
- Var. Uscita R/I 101
- Var. Uscita R/I 102
- Var. Uscita R/I 103
- Var. Uscita R/I 105
- Var. Uscita R/I 207

**Stanzamenti Uscita**



- Var. Entrata R/I 277
- Var. Entrata R/I 446
- Var. Entrata R/I 448
- Var. Entrata R/I 686
- Var. Entrata R/I 840
- Var. Entrata R/I 860

**Stanzamenti Entrata**



Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
101	17158	0	DIREZIONE GENERALE TERRITORIO - DIREZIONE AMBIENTE E GESTIONE RIFIUTI	GAJO LUCIA				0,00	51.300,00	51.300,00
101	17159	0	DIREZIONE AMBIENTE E GESTIONE RIFIUTI TEMPO DETERMINATO	GAJO LUCIA				0,00	28.000,00	28.000,00
102	7064	0	ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME PER DIREZIONE AMBIENTE	GALANTI EMILIO				1.300,00		1.300,00

Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
103	6245	0	INIZIATIVE IN MATERIA AMBIENTALE E PER LA RIDUZIONE DEI RIFIUTI CAP. E 229	GALANTI EMILIO				7.000,00	-7.000,00	0,00
103	6585	0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER ATTIVITA' DIREZIONE AMBIENTE	GALANTI EMILIO				28.300,00	3.875,00	32.175,00
103	17133	0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER REALIZZAZIONE PROGETTO A.R.I.A. CAP. E 261	GALANTI EMILIO				0,00	0,00	0,00
103	17160	0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGETTO WASTE LESS IN CHIANTI CAP. E 304	GALANTI EMILIO				0,00	171.190,00	171.190,00
103	17305	0	SERVIZI TECNICI IN MATERIA DI ENERGIA	GALANTI EMILIO				0,00	69.900,00	69.900,00
103	17306	0	SERVIZI TECNICI IN MATERIA DI ENERGIA	GALANTI EMILIO				0,00	8.304,00	8.304,00
105	7092	0	CONVENZIONE CON ARPAT PER SUPPORTO ATTIVITA'ISTITUZIONALI IN MATERIA DI TUTELA AMBIENTALE	GALANTI EMILIO				88.000,00		88.000,00
105	8672	0	TRASFERIMENTI PER PIANO DI EDUCAZIONE AMBIENTALE CAP. E 217	BONICHI GIAMPIERO				0,00	0,00	0,00
105	16110	0	CONTRIBUTI IN MATERIA DI RIDUZIONE DELLA PRODUZIONE DI RIFIUTI CAP. E 214 e 275	GALANTI EMILIO				350.000,00	104.146,00	454.146,00
105	17156	0	TRASFERIMENTI PER REALIZZAZIONE PROGETTO LIFE WASTE -LESS CAP. E 450	GALANTI EMILIO				0,00	449.319,00	449.319,00
207	16109	0	TRASFERIMENTI DI CAPITALE A SOGGETTI IN MATERIA DI RIDUZIONE DELLA PRODUZIONE DI RIFIUTI CAP. E 860	GALANTI EMILIO				600.000,00	671.000,00	1.271.000,00
207	17064	0	TRASFERIMENTI PER REALIZZAZIONE PROGETTO SUPER C CAP. E 825	GALANTI EMILIO				0,00	25.500,00	25.500,00
207	17155	0	TRASFERIMENTI PER REALIZZAZIONE PROGETTO LIFE WASTE-LESS IN CHIANTI CAP. E 450	GALANTI EMILIO				0,00	42.891,00	42.891,00
207	17157	0	TRASFERIMENTI A COMUNI PER PROGETTO LIFE WASTE LESS IN CHIANTI CAP. E 866	GALANTI EMILIO				0,00	79.000,00	79.000,00
207	17196	0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI RUFINA PER INSERIMENTO AMBIENTALE TERMOVALORIZZATORE FIN. AV. EC.	GALANTI EMILIO				0,00	250.000,00	250.000,00
277	214	0	TRASFERIMENTO DALLA R.T. IN MATERIA DI RIDUZIONE DELLA PRODUZIONE DEI RIFIUTI CAP. U 105-16110	GALANTI EMILIO	350.000,00	88.907,00	438.907,00			
277	261	0	TRASFERIMENTO DALLA R.T. PER PROGETTO A.R.I.A CAP. U 103-17133	GALANTI EMILIO	0,00	0,00	0,00			
277	304	0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PROG.LIFE WASTE LESS CAP. U 101-17158/59 103-17160	GALANTI EMILIO	0,00	261.093,00	261.093,00			
446	229	0	CONTRIBUTI DA ALTRI ENTI PER INIZIATIVE IN MATERIA AMBIENTALE CAP.U 103-6245 E 105-17269	GALANTI EMILIO	7.000,00	-7.000,00	0,00			
446	275	0	TRASFERIMENTO DA COMUNE BARBERINO MUGELLO DI FONDI REGIONALI IN MATERIA DI RIDUZIONE DI RIFIUTI CAP. U 105-16110	GALANTI EMILIO	0,00	15.239,00	15.239,00			
448	450	0	TRASFERIMENTI DA U.E LIFE E PROG.WASTE-LESS IN CHIANTI CAP. U 207-17155 E 105-17156	GALANTI EMILIO	0,00	504.671,00	504.671,00			
686	603	0	INTROITI DERIVANTI DA V.I.A.	GALANTI EMILIO	20.000,00	-9.450,00	10.550,00			
840	825	0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER PROGETTO SUPER C CAP. U 207-17064	GALANTI EMILIO	0,00	25.500,00	25.500,00			

Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
860	860	0	TRASFERIMENTO DALLA R.T. IN MATERIA DI RIDUZIONE DELLA PRODUZIONE DEI RIFIUTI CAP. U 207-16109	GALANTI EMILIO	600.000,00	671.000,00	1.271.000,00			
860	866	0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER PROGETTO LIFE WASTE LESS IN CHIANTI CAP. U 207 17157	GALANTI EMILIO	0,00	79.000,00	79.000,00			
				<b>Totale:</b>	<b>977.000,00</b>	<b>1.628.960,00</b>	<b>2.605.960,00</b>	<b>1.074.600,00</b>	<b>1.947.425,00</b>	<b>3.022.025,00</b>

Ri/In	Cap	Ar	Dettaglio Attività	Responsabile	Uscita
102	7064	0	Acquisto di materiale di consumo per realizzazione progetti della Direzione (libri, materiali tecnici, materiale di consumo etc.)	GALANTI EMILIO	1.300,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>1.300,00</b>
103	6585	0	Manutenzione preventiva e correttiva integrato con il servizio di manutenzione ordinaria di tutte le stazioni della rete di monitoraggio della qualità dell'aria	POGGI FABRIZIO	19.200,00
			Servizi per svolgimento iniziative di valorizzazione delle risorse energetiche e programmazione della gestione dei rifiuti, e servizi di stampa materiale.	GALANTI EMILIO	8.775,00
			Studio fattibilità per gestione Centro Residenziale di Villa Demidoff	FANTONI STEFANO	2.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>29.975,00</b>
	17160	0	Spese per realizzazione delle azioni di educazione ambientale previste dal progetto Riciclabilandia nell'ambito del "LIFE - WASTE LESS in Chianti"	BONICHI GIAMPIERO	20.000,00
			Spese per realizzazione Progetto LIFE + "WASTE LESS IN CHIANTI" (assistenza esterna, consumabili, attività informazione e comunicazione, altri costi previsti dal progetto approvato).	GALANTI EMILIO	151.190,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>171.190,00</b>
105	7092	0	Trasferimenti economici ad ARPAT per l'anno 2010 per qualificazione e potenziamento prestazioni a supporto esercizio delle competenze della Provincia.	GALANTI EMILIO	88.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>88.000,00</b>
	16110	0	Finanziamento progetto "Ecomugello-Progetto integrato di area per la riduzione e gestione sostenibile dei rifiuti" presentato dalla Comunità Montana Mugello.	GALANTI EMILIO	60.000,00
			Finanziamento progetto integrato di area fiorentina per la riduzione di rifiuti finalizzato alla installazione di fontanelli di acqua di buona qualità, presentato da Publiacqua S.p.A.	GALANTI EMILIO	80.000,00
			Finanziamento progetto integrato di area presentato da Quadrifoglio SPA per i comuni di Firenze, Scandicci, Sesto Fiorentino per la riduzione dei rifiuti finalizzato all'attivazione della tariffazione puntuale.	GALANTI EMILIO	314.146,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>454.146,00</b>
	17156	0	Trasferimenti del finanziamento U.E. per la realizzazione del progetto LIFE + WASTE LESS IN CHIANTI ai soggetti partner del progetto. Trasferimento a Ambiente Italia	GALANTI EMILIO	299.780,00
			Trasferimenti del finanziamento U.E. per la realizzazione del progetto LIFE + WASTE LESS IN CHIANTI ai soggetti partner del progetto. Trasferimento al comune di Barberino Val di Pesa.	GALANTI EMILIO	21.570,00
			Trasferimenti del finanziamento U.E. per la realizzazione del progetto LIFE + WASTE LESS IN CHIANTI ai soggetti partner del progetto. Trasferimento al comune di Greve in Chianti.	GALANTI EMILIO	21.570,00
			Trasferimenti del finanziamento U.E. per la realizzazione del progetto LIFE + WASTE LESS IN CHIANTI ai soggetti partner del progetto. Trasferimento al comune di San Casciano in Val di Pesa.	GALANTI EMILIO	21.570,00
			Trasferimenti del finanziamento U.E. per la realizzazione del progetto LIFE + WASTE LESS IN CHIANTI ai soggetti partner del progetto. Trasferimento al comune di Tavarnelle in Val di Pesa.	GALANTI EMILIO	21.570,00
			Trasferimenti del finanziamento U.E. per la realizzazione del progetto LIFE + WASTE LESS IN CHIANTI ai soggetti partner del progetto. Trasferimento a SAFI.	GALANTI EMILIO	63.259,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>449.319,00</b>

Ri/In	Cap	Ar	Dettaglio Attività	Responsabile	Uscita
207	16109	0	Finanziamento progetti in materia di riduzione della produzione dei rifiuti approvati con determinazione n. 625/2009	GALANTI EMILIO	380.032,00
			Finanziamento progetto "Ecomugello-Progetto integrato di area per la riduzione e gestione sostenibile dei rifiuti" presentato dalla Comunità Montana Mugello	GALANTI EMILIO	140.000,00
			Finanziamento progetto integrato di area fiorentina per la riduzione di rifiuti finalizzato alla installazione di fontanelli di acqua di buona qualità, presentato da Publiacqua S.p.A.	GALANTI EMILIO	280.000,00
			Finanziamento progetto integrato di area presentato da Quadrifoglio SPA per i comuni di Firenze, Scandicci, Sesto Fiorentino per la riduzione dei rifiuti finalizzato all'attivazione della tariffazione puntuale.	GALANTI EMILIO	386.798,00
			Progetto di area Valdarno Fiorentino, in materia in materia di riduzione della produzione dei rifiuti, comune capofila Incisa Valdarno.	GALANTI EMILIO	84.170,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>1.271.000,00</b>
	17064	0	Trasferimenti all'Agenzia Fiorentina per l'Energia per realizzazione Progetto Super C	GALANTI EMILIO	25.500,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>25.500,00</b>
	17155	0	Trasferimento del finanziamento U.E. per la realizzazione del progetto LIFE + "WASTE LESS IN CHIANTI" a SAFI in qualità di partner del progetto	GALANTI EMILIO	42.891,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>42.891,00</b>
	17157	0	Progetto LIFE + "WASTE LESS IN CHIANTI": trasferimenti ai comuni di Greve in Chianti, San Casciano in Val di Pesa, Tavarnelle Val di Pesa, Barberino Val di Pesa per acquisto attrezzature necessarie alla realizzazione del progetto.	GALANTI EMILIO	79.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>79.000,00</b>
	17196	0	Trasferimenti al Comune di Rufina finalizzati alla definizione di linee guida e di indirizzo alla progettazione dell'impianto di termovalorizzazione di Selvapiana ed a interventi di miglioramento ambientale delle aree limitrofe.	GALANTI EMILIO	250.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>250.000,00</b>
<b>Totale Scheda</b>					<b>2.862.321,00</b>

#### Risorse Strumentali

Attrezzature e beni patrimoniali in dotazione alla Direzione

Risorse Umane	Unità	Percentuale
Dipendente Livello B Tempo Indeterminato	1	100,00
Dipendente Livello C Tempo Indeterminato	2	100,00
Dipendente Livello D1 Tempo Indeterminato	1	100,00
Dirigente Tempo Indeterminato	1	40,00



# **DIPARTIMENTO I TERRITORIO E PROGRAMMAZIONE**

Direzione Agricoltura,  
Caccia e Pesca  
Gennaro Giliberti



27021001

(Obiettivo di sviluppo)

## TUTELA E SVILUPPO DELLE RISORSE FAUNISTICHE OMEOTERME ED ITTICHE.

**Responsabile** *Gennaro Giliberti*

**Programma** AGRICOLTURA, FORESTE E FAUNA SELVATICA

**Progetto** SALVAGUARDIA DELLE RISORSE FAUNISTICHE

**Centro** *Caccia e Pesca*

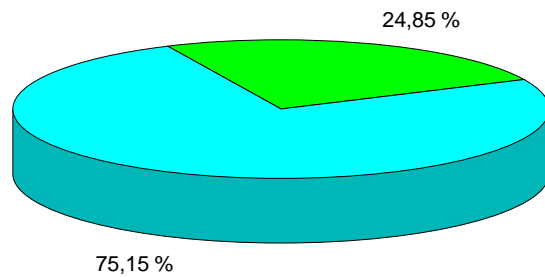
**Descrizione** Attività di monitoraggio della fauna selvatica omeoterma ed ittica, e divulgazione dei risultati ottenuti ai fini dell'educazione e della sensibilizzazione della collettività per la conoscenza delle risorse naturali. Utilizzazione dei dati per la pianificazione e la gestione della fauna selvatica.

Fase	Descrizione	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Progetto Falco Pellegrino nella città di Firenze.	01/01/2010	31/07/2010	30	Simona Pieri												
2	Prosecuzione progetto di monitoraggio sulla presenza del lupo.	01/01/2010	31/12/2010	30	Simona Pieri												
3	Approvazione progetti di Enti Locali ed Associazioni Piscatorie per la tutela e la promozione della fauna.	01/01/2010	31/12/2010	40	Simona Pieri												

Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
1071	Efficacia	Numero progetti a tutela fauna ittica approvati	7,00
37	Attività	Rispetto dei tempi previsti nelle fasi	100,00

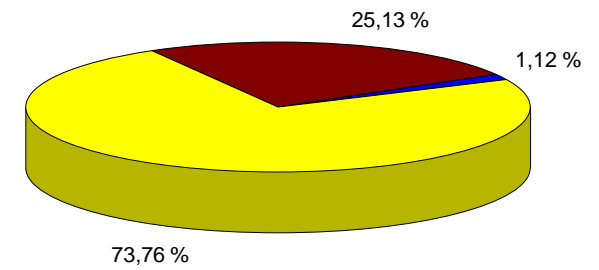
■ Var. Uscita R/I 103  
■ Var. Uscita R/I 105

**Stanzamenti Uscita**



■ Var. Entrata R/I 240  
■ Var. Entrata R/I 277  
■ Var. Entrata R/I 290

**Stanzamenti Entrata**



Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
103	16852	0	ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE AMBIENTE E FAUNA E 277-277	GILIBERTI GENNARO				62.000,00		62.000,00
105	8502	0	TRASFERIMENTI A ENTI E ASSOCIAZIONE IN MATERIA DI FAUNA ITTICA CAP. E 290	PIERI SIMONA				147.000,00	1.500,00	148.500,00
105	8504	0	TRASFERIMENTO AD ATC-ENTI-ASSOCIAZIONI ECC GESTIONE FAUNISTICA DEL TERRITORIO - CAP. E. 339	PIERI SIMONA				33.500,00		33.500,00
105	16649	0	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER INTERVENTI DI FORMAZIONE IN MATERIA DI ACQUACOLTURA E PESCA CAP. E 240	PIERI SIMONA				3.000,00	-240,00	2.760,00
105	17073	0	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER INTERVENTI DI FORMAZIONE IN MATERIA DI ACQUACOLTURA E PESCA FIN,AV.AMM.NE VINC.	PIERI SIMONA				0,00	2.725,00	2.725,00
240	240	0	TRASFERIMENTO REGIONE TOSCANA PER INTERVENTI L.R. 66/2005 PESCA MARITTIMA E ACQUACOLTURA CAP. U 105-16649	PIERI SIMONA	3.000,00	-240,00	2.760,00			
277	277	0	FINANZIAMENTO REGIONALE PER ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE AMBIENTE E FAUNA U 103-16852 E 102-17184	GILIBERTI GENNARO	62.000,00		62.000,00			
290	290	0	FINANZIAMENTO DELLA REGIONE TOSCANA PER REALIZZAZIONE DI PROGETTI RELATIVI AL SETTORE - CAP. U 102/6432-105/8502-103/1008	PIERI SIMONA	148.500,00		148.500,00			
290	339	0	FINANZIAMENTO DELLA REGIONE TOSCANA PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI FINALIZZATI ALLA TUTELA,RECUPER -CAP.U.105-8504 103-361	PIERI SIMONA	33.500,00		33.500,00			
<b>Totale:</b>					<b>247.000,00</b>	<b>-240,00</b>	<b>246.760,00</b>	<b>245.500,00</b>	<b>3.985,00</b>	<b>249.485,00</b>

Ri/In	Cap	Ar	Dettaglio Attività	Responsabile	Uscita
103	16852	0	Progettazione, realizzazione e gestione del Progetto Vivi la Natura, Ruralia 2010 a Pratomino e alle Cascine	GILIBERTI GENNARO	62.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>62.000,00</b>
105	8502	0	Contributo al Comune di Londa per realizzazione progetto Zona a Regolamento Specifico Londa.	PIERI SIMONA	20.000,00
			Contributo alla FIPSAS 4° anno di gestione dell'impianto ittico provinciale di Tosi.	PIERI SIMONA	30.000,00
			Contributo all'Archi Pesca Provinciale per iniziative promozionali per la pesca riservate a disabili, non vedenti e giovani praticanti.	PIERI SIMONA	4.000,00
			Contributo all'associazione Archi Pesca per realizzazione progetto di contenimento del siluro.	PIERI SIMONA	20.000,00
			Contributo all'Associazione Archi Pesca per realizzazione pubblicazione dello studio sulla fauna ittica dell'Arno.	PIERI SIMONA	3.000,00
			Contributo all'Associazione FIPSAS per il secondo anno di attività del progetto triennale "Scuola di Pesca" nell'Arno Fiorentino.	PIERI SIMONA	36.000,00
			Contributo all'Associazione FIPSAS per l'organizzazione di iniziative didattiche sulla cultura delle acque e la conoscenza della fauna ittica, presso le scuole della provincia di Firenze.	PIERI SIMONA	16.000,00
			Contributo all'Associazione U.N.Pe.M. per realizzazione iniziative promozionali per la pesca a mosca.	PIERI SIMONA	2.500,00
			Progetto di gestione e manutenzione dei campi gara di pesca sportiva, realizzato da Archi Pesca, Fipsas, Enalcaccia-Pesca.	PIERI SIMONA	17.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>148.500,00</b>
	8504	0	Monitoraggio della specie lupo. Contributo al Centro per lo Studio e la Documentazione sul Lupo.	PIERI SIMONA	11.000,00
			Progetto di recupero della fauna selvatica del Centro Recupero Rapaci La Certosa. Contributo a Federcaccia Provinciale.	PIERI SIMONA	3.000,00
			Progetto Guida La Natura per l'educazione di una corretta guida sulle strade per limitare gli incidenti da fauna selvatica. Contributo all'Osservatorio Regionale Toscano sulla Gestione Faunistica.	PIERI SIMONA	10.000,00
			Progetto per il monitoraggio della nidificazione del Falco Pellegrino nel Duomo di Firenze, contributo all'Associazione Ornitologi dell'Emilia Romagna.	PIERI SIMONA	7.000,00
			Progetto per la promozione della manifestazione Naturalia per la diffusione della conoscenza della fauna selvatica e delle attività venatorie. Contributo al Comune di Incisa Val d'Arno.	PIERI SIMONA	2.500,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>33.500,00</b>
	16649	0	Contributi ad associazioni di categoria per interventi di formazione in materia di acquacoltura.	PIERI SIMONA	2.760,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>2.760,00</b>
	17073	0	Contributo ad Associazioni di categoria per realizzazione di iniziative di formazione professionale nel settore acquacoltura tramite bando.	PIERI SIMONA	2.725,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>2.725,00</b>
<b>Totale Scheda</b>					<b>249.485,00</b>

**Risorse Strumentali**

Attrezzature e beni patrimoniali in dotazione alla Direzione.

<b>Risorse Umane</b>	<b>Unità</b>	<b>Percentuale</b>
Dipendente Livello B Tempo Determinato	1	20,00
Dipendente Livello B Tempo Indeterminato	4	18,00
Dipendente Livello C Tempo Indeterminato	1	70,00
Dipendente Livello D Tempo Indeterminato	5	44,00
Dirigente Tempo Indeterminato	1	20,00



462701A02

(Obiettivo di mantenimento)

## GESTIONE DEI SERVIZI RIVOLTI ALL'IMPRENDITORIA AGRO-FORESTALE

**Responsabile** *Gennaro Giliberti*

**Programma** AGRICOLTURA, FORESTE E FAUNA SELVATICA

**Progetto** SVILUPPO RURALE E TUTELA DELLE RISORSE FORESTALI

**Centro** *Agricoltura, Caccia e Pesca*

**Descrizione** Per l'esercizio delle funzioni in materia di agricoltura, forestazione ecc., sono riconosciute dalla Regione Toscana (L.R. 1/85 e 62/89), le risorse finanziarie necessarie alla copertura dei costi derivanti da tutto il personale assegnato alla Direzione, la quale provvede alla gestione amministrativa di albi, elenchi, commissioni, ecc. Gestione dei controlli sul potenziale viticolo, sullo schedario viticolo, e sugli Albi dei Vini e D.O. ai sensi della L.R. 9/2009. Rilevazioni statistiche in agricoltura. Gestione degli interventi in materia di tutela idrogeologica, forestazione, prevenzione e repressione incendi boschivi (A.I.B.) anche tramite l'utilizzo di operai forestali in amministrazione diretta. Redazione Piano Provinciale AIB e gestione della sala operativa, con la collaborazione di altre strutture operative. Gestione del vincolo idrogeologico e di tutela del territorio aperto. Gestione dei finanziamenti contenuti nel Piano Agricolo Regionale D.C.R. n. 98/2008 (zootecnia, sviluppo agricolo, divulgazione e animazione agricola e rurale, ecc.). Gestione dei procedimenti inerenti: attività agrituristica, edilizia rurale, riconoscimento capacità professionale e verifica requisiti IAP, rilascio patentini fitosanitari, agevolazioni fiscali in agricoltura. Aiuti all'apicoltura. Gestione procedimenti relativi al settore olivicolo ed attività connesse. Controlli in materia di assegnazione di carburante agricolo agevolato. Gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013. In collaborazione con la Regione Toscana, proseguirà il programma provinciale per l'attuazione degli interventi a favore della tartuficoltura. Programmazione degli interventi formativi in materia micologica, da svolgere in collaborazione con l'ASL 10 di Firenze. Gestione dei controlli integrati in agricoltura.

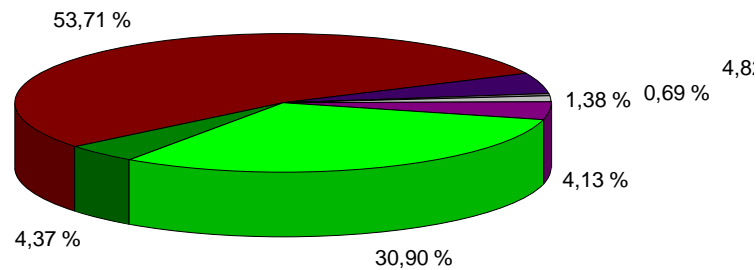
Fase	Descrizione	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Redazione Piano Provinciale A.I.B.	01/01/2010	31/05/2010	5	Alessandro Varallo												
2	Emissione elenchi di liquidazione apicoltura Reg. Cee 1234/07.	01/02/2010	30/09/2010	2	Alessandro Varallo												
3	Servizio di sorveglianza A.I.B. periodo alto rischio incendi.	01/06/2010	30/09/2010	15	Alessandro Varallo												
4	Istruttorie tecnico-amministrative procedimenti per la concessione di aiuti previsti dal P.A.R.	01/01/2010	31/12/2010	3	Gennaro Giliberti												
5	Controlli periodici sulle assegnazioni di carburante agricolo agevolato per conto della Regione Toscana/Artea.	01/01/2010	31/12/2010	8	Gennaro Giliberti												
6	Gestione procedimenti L.R. 39/00.	01/01/2010	31/12/2010	8	Alessandro Varallo												
7	Gestione procedimenti imprenditorialità agricola.	01/01/2010	31/12/2010	6	Alessandro Varallo												
8	Gestione diretta cantieri forestali. Attuazione programma annuale dei lavori.	01/01/2010	31/12/2010	10	Alessandro Varallo												

Fase	Descrizione	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
9	Gestione procedimenti Piano di Sviluppo Rurale (PSR 2007-2013) e Regolamenti precedenti.	01/01/2010	31/12/2010	20	Alessandro Varallo												
10	Gestione controlli settore vitivinicolo (schedario e albi D.O.)	01/01/2010	31/12/2010	13	Gennaro Giliberti												
11	Controlli sul Piano di ristrutturazione e riconversione vigneti (OCM Vitivinicolo), limitatamente allo svincolo delle fidejussioni a garanzia del contributo anticipato.	01/01/2010	31/12/2010	2	Gennaro Giliberti												
12	Programma provinciale 2010 per lo sviluppo della tartuficoltura di qualità.	01/01/2010	31/12/2010	3	Alessandro Varallo												
13	Attuazione Piano Provinciale dei Servizi di Sviluppo Agricolo L.R. 34/01	01/01/2010	31/12/2010	5	Alessandro Varallo												

Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
1067	Efficacia	Superficie media boscata bruciata (ettari)	2,00
1247	Attività	Totale contributi assegnati PSR 2007/2013	6.500.000,00
1325	Attività	Numero controlli su pratiche ex Uma	160,00
1328	Attività	Numero controlli su aziende iscritte allo schedario viticolo	300,00
1341	Efficienza	Numero interventi realizzati in amministrazione diretta	13,00
37	Attività	Rispetto dei tempi previsti nelle fasi	100,00

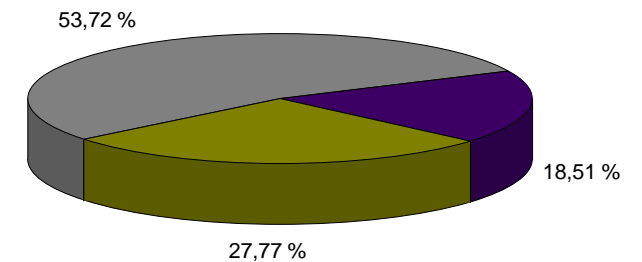
- Var. Uscita R/I 101
- Var. Uscita R/I 102
- Var. Uscita R/I 103
- Var. Uscita R/I 201
- Var. Uscita R/I 203
- Var. Uscita R/I 204
- Var. Uscita R/I 205

**Stanziamenti Uscita**



- Var. Entrata R/I 285
- Var. Entrata R/I 677
- Var. Entrata R/I 803

**Stanziamenti Entrata**



Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
101	7348	0	COMPETENZE OPERAI FORESTALI CAP. E 429	GAJO LUCIA				100.000,00	15.000,00	115.000,00

Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
101	8507	0	COMPETENZE INDENNITÀ MANCATO RICOVERO MENSA AGLI OPERAI FORESTALI FONDI PROV.LI	GAJO LUCIA				275.000,00		275.000,00
102	7063	0	ACQUISTO BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME PER DIREZIONE AGRICOLTURA	GILIBERTI GENNARO				1.000,00	-235,00	765,00
102	8495	0	SPESE PER ACQUISTI CANTIERI FORESTALI CAP. E 429- 429/1	VARALLO ALESSANDRO				5.000,00	5.000,00	10.000,00
102	16669	0	SPESE PER ACQUISTI C.F.S.	VARALLO ALESSANDRO				20.000,00	-10.000,00	10.000,00
102	17075	0	SPESE PER ACQUISTI PER LA DIREZIONE AGRICOLTURA CAP. E 401	GILIBERTI GENNARO				0,00	11.000,00	11.000,00
103	423	0	SERVIZI PER ELABORAZIONE BANCHE DATI AGRICOLTURA CAP. E 401	GILIBERTI GENNARO				10.000,00	1.154,00	11.154,00
103	7098	0	FUNZIONI DELEGATE IN MATERIA DI FORESTAZIONE CAP. E 429	VARALLO ALESSANDRO				65.000,00	20.000,00	85.000,00
103	16480	0	GETTONI DI PRESENZA AI MEMBRI COMMISSIONI PROV.LI DI PROPRIA COMPETENZA	GILIBERTI GENNARO				5.200,00		5.200,00
103	16618	0	GESTIONE SALA OPERATIVA ANTINCENDIO BOSCHIVI AIB E COLLABORAZIONE PER PREDISPOSIZIONE PIANO AIB	MASETTI PAOLO				4.000,00	-1.000,00	3.000,00
103	16692	0	SPESE ORDINARIE PER VILLA DI MONDEGGI, PARCO ANNESSO E CONDUZIONE AZIENDA	GILIBERTI GENNARO				10.000,00	-10.000,00	0,00
103	17124	0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INTERVENTI IN MATERIA AGRO-FORESTALE CAP. E 677	VARALLO ALESSANDRO				0,00	120.000,00	120.000,00
105	16407	0	TRASFERIMENTO FONDI AL C.F.S. PER ATTIVITA' INCENDI BOSCHIVI CAP. E 429/0	VARALLO ALESSANDRO				5.000,00	-5.000,00	0,00
201	16851	0	FINANZIAMENTO R.T. PER REALIZZAZIONE LAVORI FORESTALI E MANUTENZIONI E 803	VARALLO ALESSANDRO				15.000,00	15.000,00	30.000,00
203	16783	0	SPESE PER ACQUISTO MATERIALE PER REALIZZAZIONE LAVORI CANTIERI FORESTALI CAP.E 803	VARALLO ALESSANDRO				15.000,00	-5.000,00	10.000,00
204	16896	0	FINANZIAMENTO R.T. PER REALIZZAZIONE LAVORI FORESTALI IN AMM.ZIONE DIRETTA E 803	VARALLO ALESSANDRO				15.000,00	-10.000,00	5.000,00
205	5779	0	ACQUISTO E ALLESTIMENTO MEZZI PER SERVIZI PREVENZIONE REPRESSIONE INCENDI CAP. E 803	VARALLO ALESSANDRO				15.000,00	20.000,00	35.000,00
285	401	0	CONTRIBUTO DELLA REGIONE TOSCANA PER LA RISTRUTTURAZIONE DI UN SISTEMA DI INDAGINI STATISTICHE IN A CAP. U 103-423 E 102-17075	GILIBERTI GENNARO	10.000,00	12.154,00	22.154,00			
285	429	0	CONT DELLA REG TOSCANA PER SPESE DERIVANTI DA ATT DI PREV E REPRESSIONE INC CAP. U 101/7348-102/8495-103/7098-105/16407	VARALLO ALESSANDRO	175.000,00	35.000,00	210.000,00			
677	677	0	INTROITI DA VENDITA LEGNAME PROGETTI FORESTALI CAP. U 103-17124	VARALLO ALESSANDRO	0,00	120.000,00	120.000,00			
803	803	0	FINANZIAMENTO REGIONALE PER AI SENSI L.R. 73/96 - FORESTAZIONE CAP. U 205-5779, 204-16896, 203-16783 E 201-16851	VARALLO ALESSANDRO	60.000,00	20.000,00	80.000,00			
				<b>Totale:</b>	<b>245.000,00</b>	<b>187.154,00</b>	<b>432.154,00</b>	<b>560.200,00</b>	<b>165.919,00</b>	<b>726.119,00</b>

Ri/In	Cap	Ar	Dettaglio Attività	Responsabile	Uscita
101	7348	0	Pagamento stipendi operai forestali per gestione diretta cantieri e interventi e servizi in materia di prevenzione e repressione incendi.	GAJO LUCIA	115.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>115.000,00</b>
	8507	0	Integrazione ai fondi regionali per pagamento stipendi operai forestali gestiti in amministrazione diretta ed indennità mancata mensa.	GAJO LUCIA	275.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>275.000,00</b>
102	7063	0	Acquisto beni di consumo e materiale tecnico inerenti dispositivi e strumentazione tecnica per la Direzione.	GILIBERTI GENNARO	765,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>765,00</b>
	8495	0	Acquisto di attrezzature e materiale di consumo per gestione diretta cantieri forestali.	VARALLO ALESSANDRO	10.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>10.000,00</b>
	16669	0	Acquisto buoni carburante per lo svolgimento delle attività previste nell'accordo operativo Provincia/C.F.S.	VARALLO ALESSANDRO	10.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>10.000,00</b>
	17075	0	Spese per acquisti tecnici e tecnologici per la Direzione Agricoltura Caccia e Pesca.	GILIBERTI GENNARO	7.325,00
			Spese per acquisto della strumentazione informatica necessaria per la gestione e l'ammodernamento dell'Ufficio Tecnico di Censimento e del sistema di indagini statistiche	ASSFALG JURGEN	3.675,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>11.000,00</b>
103	423	0	Aggiornamento-elaborazione delle banche dati di back-office utilizzate per la gestione dei procedimenti nel settore agricolo-forestale, venatorio. ecc.	GILIBERTI GENNARO	11.154,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>11.154,00</b>
	7098	0	Attivazione corsi di formazione in materia micologica svolti dall'ASL 10 di Firenze	VARALLO ALESSANDRO	10.240,00
			Interventi tartuficoltura L.R. 50/95 rimborsi spese effettuati alle associazioni, comuni, comunità montane (criteri di DGR 1016 del 17/09/2001).	VARALLO ALESSANDRO	64.224,64
			Servizi e noleggi per gestione diretta cantieri forestali.	VARALLO ALESSANDRO	10.535,36
<b>Totale Capitolo</b>					<b>85.000,00</b>
	16480	0	Gettoni presenza Commissione per abilitazione esercizio venatorio L.R. 3/94 e caccia di selezione	PIERI SIMONA	5.200,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>5.200,00</b>
	16618	0	Spese necessarie al corretto funzionamento per la sala operativa AIB e per la predisposizione del Piano Operativo AIB 2010.	MASETTI PAOLO	3.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>3.000,00</b>
	17124	0	Prestazioni di servizi per interventi in materia agro-forestale	VARALLO ALESSANDRO	120.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>120.000,00</b>
201	16851	0	Spese necessarie alla corretta realizzazione dei lavori forestali in amministrazione diretta.	VARALLO ALESSANDRO	30.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>30.000,00</b>
203	16783	0	Spese per acquisto materiale per realizzazione lavori cantieri forestali.	VARALLO ALESSANDRO	10.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>10.000,00</b>

Ri/In	Cap	Ar	Dettaglio Attività	Responsabile	Uscita
204	16896	0	Spese per servizi per realizzazione lavori forestali in amministrazione diretta.	VARALLO ALESSANDRO	5.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>5.000,00</b>
205	5779	0	Acquisto mezzi e materiali per adeguamento parco macchine ed attrezzature in dotazione alle maestranze forestali.	VARALLO ALESSANDRO	35.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>35.000,00</b>
<b>Totale Scheda</b>					<b>726.119,00</b>

#### Risorse Strumentali

Attrezzature e beni patrimoniali in dotazione alla Direzione.

Risorse Umane	Unità	Percentuale
Dipendente Livello B Tempo Determinato	1	30,00
Dipendente Livello B Tempo Indeterminato	6	61,00
Dipendente Livello C Tempo Determinato	1	70,00
Dipendente Livello C Tempo Indeterminato	7	67,00
Dipendente Livello D Tempo Indeterminato	11	82,00
Dipendente operaio forestale	12	90,00
Dirigente Tempo Indeterminato	1	20,00



# **DIPARTIMENTO III ISTRUZIONE CULTURA E LAVORO**

Alessandro Belisario



## **DIPARTIMENTO III ISTRUZIONE CULTURA E LAVORO**

Direzione Istruzione, Sport,  
Cooperazione Internazionale e Sociale  
Liuba Ghidotti



200704A01

(Obiettivo di mantenimento)

## PROGETTI SULLA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE

**Responsabile** *Liuba Ghidotti*

**Programma** POLITICHE PER L'INCLUSIONE SOCIALE

**Progetto** PROGETTI SULLA COOPERAZIONE INTERNAZIONALE

**Centro** *Sociale e cooperazione internazionale*

**Descrizione** L'impegno nella cooperazione allo sviluppo e nella solidarietà internazionale qualifica certamente il rapporto e la collaborazione con enti e associazioni impegnate "sul campo", e va anche oltre la dimensione provinciale. Lo sforzo dell'Amministrazione provinciale per la cooperazione si unirà a quello per la promozione di alcune esperienze collegate al nostro territorio provinciale, in particolare:

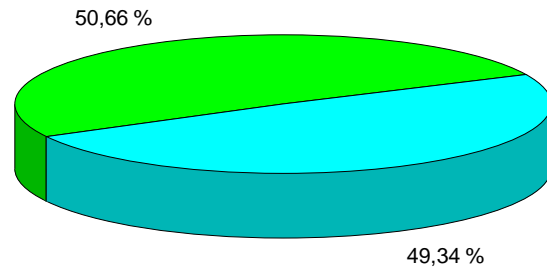
- Cooperazione decentrata con convenzioni pluriennali (Senegal, Palestina)
- Cooperazione decentrata in Medio Oriente (Libano, Terra Santa)
- interventi diritti umani e civili in America Latina (Uruguay, Cuba)

Fase	Descrizione	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Valutazione delle proposte progettuali pervenute e successivo finanziamento se corrispondenti ai programmi dell'assessorato.	01/01/2010	31/12/2010	100	Gianfranco Sordi												

Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
238	Efficienza	Numero contributi erogati	15,00
363	Attività	Incontri istituzionali	30,00
420	Attività	Progetti monitorati	20,00
67	Attività	N. progetti approvati	15,00

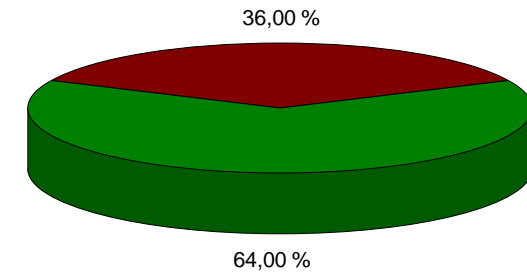
■ Var. Uscita R/I 103  
■ Var. Uscita R/I 105

**Stanzamenti Uscita**



■ Var. Entrata R/I 278  
■ Var. Entrata R/I 500

**Stanzamenti Entrata**



Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
103	8930	0	SERVIZI RELATIVI AL PROGETTO "COOPERAZIONE INTERNAZIONALE"	SORDI GIANFRANCO				29.000,00		29.000,00
103	8932	0	CAMPAGNA INTERNAZIONALE CONTRO IL TURISMO SESSUALE	GHIDOTTI LIUBA				5.000,00	-5.000,00	0,00
103	16466	0	COOPERAZIONE INTERNAZIONALE PROGETTO LOTTA MORTALITA'INFANTILE IN SENEGAL CAP. E 305	SORDI GIANFRANCO				80.000,00		80.000,00
103	16731	0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PROGETTO OSSERVATORIO SUL MONDO CAP.E 471	SORDI GIANFRANCO				45.000,00		45.000,00
105	16475	0	CONTRIBUTI PER PROGETTI DI COOPERAZIONE	SORDI GIANFRANCO				50.000,00		50.000,00
105	16752	0	CONTRIBUTI IN MATERIA DI SPORT SOCIALE E COOPERAZIONE	SORDI GIANFRANCO				100.000,00		100.000,00
278	471	0	FINANZIAMENTO R.T. PER INIZIATIVE NEI SETTORI DEL SOCIALE SPORT E COOPERAZIONE INTERNAZIONALE CAP. U 103/16730/31/32	GHIDOTTI LIUBA	45.000,00		45.000,00			
500	305	0	TRASFERIMENTO DA AZIENDA MEYER PER PROGETTO DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE CAP. U 103-16466	SORDI GIANFRANCO	80.000,00		80.000,00			
<b>Totale:</b>					<b>125.000,00</b>		<b>125.000,00</b>	<b>309.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>304.000,00</b>

Ri/In	Cap	Ar	Dettaglio Attività	Responsabile	Uscita
103	8930	0	Cofinanziamento per Progetto Lotta contro la mortalità infantile in Senegal	SORDI GIANFRANCO	14.000,00
			Progetto Medio Oriente - UCODEP	SORDI GIANFRANCO	15.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>29.000,00</b>
	16466	0	Progetto "Lotta contro la mortalità infantile in Senegal" - Società Matraia	SORDI GIANFRANCO	80.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>80.000,00</b>
105	16475	0	Contributo a Ass. culturale 46° parallelo per progetto Atlante dei conflitti	SORDI GIANFRANCO	5.000,00
			Contributo a Ass. Tavola della Pace per Progetto Rete non violenta Irachena "LAONF"	SORDI GIANFRANCO	3.000,00
			Contributo a Ass. Water Right per progetto Rete Idrica a Cuba	SORDI GIANFRANCO	10.000,00
			Contributo a Istituto Russell Newton per progetto La periferia al centro	SORDI GIANFRANCO	6.000,00
			Progetto Nablus Palestina con Associazione Medina	SORDI GIANFRANCO	19.000,00
			Progetto per l'emancipazione femminile in Marocco con Comune di Firenze	SORDI GIANFRANCO	7.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>50.000,00</b>
	16752	0	Contributo a Ass. Don Bosco 3A prot.intesa progetto Scuola di beni archeologici Chapas	SORDI GIANFRANCO	22.000,00
			Contributo a ONG Palestinian Medical Relief Society per Progetto Palestina Sabastia	SORDI GIANFRANCO	6.000,00
			Contributo per Progetto Saharawi	SORDI GIANFRANCO	2.000,00
			Progetto ricerca decentramento Africa - Provincia Siena e Università di Siena	SORDI GIANFRANCO	5.000,00
			progetto Vino Uruguay - Nazioni Unite UNDP	SORDI GIANFRANCO	10.000,00
			Protocollo di collaborazione per attuazione programma Art Toscana	SORDI GIANFRANCO	55.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>100.000,00</b>
<b>Totale Scheda</b>					<b>259.000,00</b>

#### Risorse Strumentali

2 PC e 2 stampanti 1 fax

Risorse Umane	Unità	Percentuale
Dipendente Livello D Tempo Indeterminato	1	50,00
Dirigente Tempo Determinato	1	10,00



**201102A01**

(Obiettivo di mantenimento)

## SERVIZI EDUCATIVI

**Responsabile** *Liuba Ghidotti*

**Programma** PUBBLICA ISTRUZIONE

**Progetto** SERVIZI EDUCATIVI E ASILO NIDO AZIENDALE DELLA PROVINCIA DI FIRENZE

**Centro** *Diritto allo studio e progetti educativi*

**Descrizione** "Formazione: da studenti a protagonisti" costituisce il piano dell'offerta formativa della Provincia ed è rivolta alle scuole del suo territorio. La finalità del programma è quella di formare giovani cittadini partecipi e attenti che attraverso specifici e particolari percorsi culturali possono così diventare protagonisti nella vita e nella scuola.  
L'applicazione della LR n. 32/2002 sul Diritto allo Studio comprende i servizi educativi per l'infanzia, gli incentivi alle famiglie per l'istruzione elementare, media e superiore (Borse di studio e Buoni libro), la Progettazione Integrata di Area. L'attività, tesa a contrastare l'abbandono, la dispersione scolastica e il disagio giovanile, è programmata e realizzata in rapporto con i Comuni e le Conferenze dei Sindaci per l'Istruzione. Al Diritto allo studio viene riconosciuta particolare rilevanza anche attraverso l'integrazione provinciale dei fondi destinati agli enti locali per le misure economiche di sostegno alle famiglie. Sono inoltre previsti altri interventi a sostegno di iniziative educative e didattiche quali aggiornamento docenti, valorizzazione dell'autonomia scolastica, attività di studio e documentazione, organizzazione di manifestazioni nelle scuole e viaggi studio ai campi di sterminio.

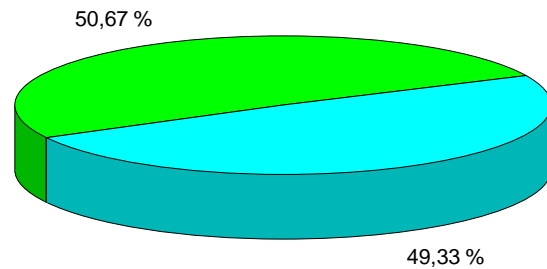
Fase	Descrizione	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Esame progetti e percorsi da proporre alle Scuole superiori e predisposizione del programma generale per l'AS 2010/2011. Istruttoria su altri interventi a sostegno di iniziative didattiche ed educative. Liquidazione interventi realizzati da Associazioni, enti ecc. per il Piano dell'Offerta Formativa AS 2009/2010. Verifica delle graduatorie dei Comuni per il Diritto allo studio e dei Progetti Integrati di Area pervenuti. Comunicazione alla Regione Toscana dei fondi da erogare.	01/01/2010	30/06/2010	50	Francesco Panichi												
2	Impegno risorse per interventi concordati con Associazioni, enti ecc. per il Piano dell'Offerta Formativa AS 2010/2011. Impegno e liquidazione di altri interventi a sostegno di iniziative didattiche ed educative. Ripartizione fondi ai Comuni per gli incentivi alle famiglie per il diritto allo studio e alle Zone sociosanitarie per i Progetti Integrati di Area AS 2010/2011. Ricezione delle graduatorie dei Comuni per il Diritto allo studio e dei Progetti Integrati di Area dalle Zone Sociosanitarie.	01/07/2010	31/12/2010	50	Francesco Panichi												

Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
1048	Attività	Numero convegni e/o seminari promossi	3,00

Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
1235	Attivita	Numero buoni libro assegnati con graduatorie comunali	4.600,00
1236	Attivita	Numero borse di studio assegnate con graduatorie comunali	8.000,00
388	Attivita	N. Agenzie/Enti che partecipano alla realizzazione progetti	20,00
393	Efficacia	Numero progetti attivati	23,00
396	Attivita	Numero di progetti istruiti e valutati	50,00
399	Attivita	Numero di pubblicazioni collegate all'attività educativa	2,00
400	Attivita	Numero di scuole superiori coinvolte nei progetti	45,00

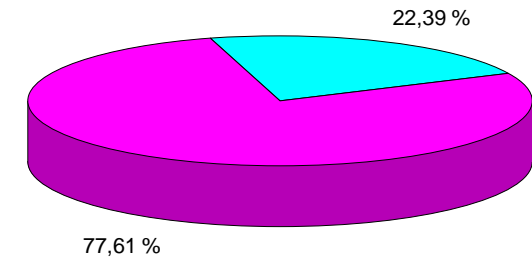
■ Var. Uscita R/I 103  
■ Var. Uscita R/I 105

**Stanziamenti Uscita**



■ Var. Entrata R/I 275  
■ Var. Entrata R/I 676

**Stanziamenti Entrata**



Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
103	213	0	INIZIATIVE DIDATTICHEPIANO PROVINCIALE OFFERTA FORMATIVA	PANICHI FRANCESCO				84.000,00	8.000,00	92.000,00
103	5594	0	PROGRAMMA DI AGGIORNAMENTO PER DOCENTI DELLA PROVINCIA DI FIRENZE	PANICHI FRANCESCO				10.000,00	-10.000,00	0,00
103	5714	0	SERVIZI PROGETTUALI DI VALORIZZAZIONE DELL' AUTONOMIA SCOLASTICA	PANICHI FRANCESCO				10.000,00	-7.000,00	3.000,00
103	5724	0	INIZIATIVE DIDATTICHE STUDIO E DOCUMENTAZIONE	PANICHI FRANCESCO				15.000,00		15.000,00
103	8928	0	SERVIZI PER PROGETTO "UNA SCUOLA AL PASSO CON I TEMPI"	PANICHI FRANCESCO				15.000,00	-15.000,00	0,00
103	16082	0	ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE ED ORGANIZZAZIONE MANIFESTAZIONI SCUOLE FIORENTINE	PANICHI FRANCESCO				15.000,00		15.000,00
103	16326	0	INIZIATIVE DIDATTICHE E VIAGGI DI STUDIO AI CAMPI DI STERMINIO	PANICHI FRANCESCO				10.000,00		10.000,00

Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
103	16398	0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PROGETTO MEMORIA VISITA CAMPI STERMINIO POLONIA CAP.E 228	PANICHI FRANCESCO				7.500,00		7.500,00
103	16679	0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INIZIATIVE DIDATTICHE POF	PANICHI FRANCESCO				40.000,00	-38.752,00	1.248,00
103	16689	0	INTERVENTI NEL CAMPO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE FINANZIATI DA SPONSORIZZAZIONI DELLA C.R.F CONTRATTO TESORERIA CAP. E 676/1	GHIDOTTI LIUBA				65.000,00		65.000,00
103	17120	0	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER PROGETTO SOSTENERE EDUCARE ACCOGLIERE CAP. E 313	PANICHI FRANCESCO				0,00	10.000,00	10.000,00
105	6204	0	CONTRIBUTI PER SCUOLE D' INFANZIA PARITARIE PRIVATE	GHIDOTTI LIUBA				0,00	80.000,00	80.000,00
105	6496	0	CONTRIBUTI A ENTI E ASSOCIAZIONI PIANO PROVINCIALE OFFERA FORMATIVA	PANICHI FRANCESCO				54.000,00	-8.000,00	46.000,00
105	6497	0	CONTRIBUTI A PROGETTI EDUCATIVI PER ISTITUTI SCOLASTICI	PANICHI FRANCESCO				20.000,00	18.000,00	38.000,00
105	8917	0	TRASFERIMENTI AI COMUNI SUL DIRITTO ALLO STUDIO (BUONI LIBRO - BORSE DI STUDIO)	PANICHI FRANCESCO				35.000,00		35.000,00
105	16890	0	CONTRIBUTI PER PROGETTI CONTRO LA DISPERSIONE SCOLASTICA	PANICHI FRANCESCO				0,00	8.000,00	8.000,00
105	17122	0	CONTRIBUTI PER PROGETTO L'ALTRA SCUOLA OLTRE LA SCUOLA	PANICHI FRANCESCO				0,00	1.000,00	1.000,00
105	17153	0	TRASFERIMENTO A FONDAZIONI PER ISTITUTI TECNICI SUPERIORI (I.T.S.)	GHIDOTTI LIUBA				0,00	5.000,00	5.000,00
275	228	0	FINANZIAMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER PROGETTO VIAGGIO DELLA MEMORIA CAP. U 103-16398	PANICHI FRANCESCO	7.500,00		7.500,00			
275	228	1	TRASFERIMENTI REGIONE TOSCANA PER VIAGGIO DELLA MEMORIA	PANICHI FRANCESCO	40.000,00	-38.752,00	1.248,00			
275	313	0	FINANZIAMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER PROGETTO SOSTENERE EDUCARE ACCOGLIERE CAP. U 103-17120	PANICHI FRANCESCO	0,00	10.000,00	10.000,00			
676	676	1	SPONSORIZZAZIONE DERIVANTE DA CONTRATTO DI TESORERIA CON C.R.F. CAP. U 16689 -17020-105-16315	BELISARIO ALESSANDRO	65.000,00		65.000,00			
				<b>Totale:</b>	<b>112.500,00</b>	<b>-28.752,00</b>	<b>83.748,00</b>	<b>380.500,00</b>	<b>51.248,00</b>	<b>431.748,00</b>

Ri/In	Cap	Ar	Dettaglio Attività	Responsabile	Uscita
103	213	0	Organizzazione dei viaggi di studio ai campi di concentramento e sterminio che si svolgeranno nell'ambito del progetto Memoria	NICCOLAI ROBERTO DELIO	8.000,00
			POF "Formazione: da studenti a protagonisti". Laboratorio di Scrittura creativa - Il Giardino dei Ciliegi	PANICHI FRANCESCO	1.500,00
			POF "Formazione: da studenti a protagonisti". Progetto Le ali della farfalla - ARCI Comitato territoriale di Firenze	PANICHI FRANCESCO	3.187,50
			POF "Formazione: da studenti a protagonisti". Progetto "Traversar confini" - Versiliadanza	PANICHI FRANCESCO	4.090,00
			POF "Formazione: da studenti a protagonisti". Progetto Viva la Scienza - Promocultura	PANICHI FRANCESCO	1.800,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>18.577,50</b>
105	6496	0	POF "Formazione: da studenti a protagonisti". Progetto Alterazioni contemporanee - Centro Cultura contemporanea La Strozina	PANICHI FRANCESCO	1.000,00
			POF "Formazione: da studenti a protagonisti". Progetto Differenti ... ma non indifferenti - Associazione Nosotras onlus	PANICHI FRANCESCO	3.200,00
			POF "Formazione: da studenti a protagonisti". Progetto Firenze contemporanea - Istituto Gramsci toscano onlus	PANICHI FRANCESCO	4.800,00
			POF "Formazione: da studenti a protagonisti". Progetto La promozione del benessere in età adolescenziale - Centro Riferimento Criticità Relazionali	PANICHI FRANCESCO	8.000,00
			POF "Formazione: da studenti a protagonisti". Progetto La sQuola... una sfida - Areamista	PANICHI FRANCESCO	4.000,00
			POF "Formazione: da studenti a protagonisti". Progetto Rete di laboratori scientifici per la didattica - Ass. Ludica onlus	PANICHI FRANCESCO	10.000,00
			POF "Formazione: da studenti a protagonisti". Progetto Rifredi Scuola. Pupi e Fresedde - Teatro di Rifredi	PANICHI FRANCESCO	15.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>46.000,00</b>
	6497	0	Associazione "Ban Slout Larbi" Progetto "Un per...corso con il popolo Saharawi"	PANICHI FRANCESCO	3.000,00
			Contributo a Aned per visite studenti al museo della deportazione	PANICHI FRANCESCO	2.000,00
			Contributo a A.N.P.I. per visite guidate - progetto formativo	PANICHI FRANCESCO	2.600,00
			Contributo a Associazione Auser per Progetto educativo	PANICHI FRANCESCO	1.000,00
			Contributo a Cenacolo dei Giovani per progetto cronache di poveri amanti	PANICHI FRANCESCO	1.500,00
			Contributo a Comune di Rignano per progetto accoglienza	PANICHI FRANCESCO	2.000,00
			Contributo ad Associazione Culturale Versiliadanza per diffusione volume negli Istituti Scolastici	PANICHI FRANCESCO	700,00
			Contributo a Didasco per progetto aiutando si impara	PANICHI FRANCESCO	1.000,00
			Contributo a ISIS Vasari per progetto A.g.i.t.a.	PANICHI FRANCESCO	2.050,00
			Contributo a Istituto Chini per progetto formativo	PANICHI FRANCESCO	300,00
			Contributo a Istituto Saffi per progetto formativo	PANICHI FRANCESCO	300,00
			Contributo a Istituto Saffi per progetto Start	PANICHI FRANCESCO	5.000,00
			Contributo a Istituto Superiore Gobetti per progetto educativo Teatro Classico	PANICHI FRANCESCO	450,00
			Contributo a Istituto Superiore Leonardo da Vinci per progetto educativo "Turkarem"	PANICHI FRANCESCO	3.000,00

Ri/In	Cap	Ar	Dettaglio Attività	Responsabile	Uscita
			Contributo a Liceo Classico Galileo per seminario sul riordino della scuola secondaria superiore	PANICHI FRANCESCO	250,00
			Contributo a Liceo Michelangelo per progetto educativo Teatro Classico	PANICHI FRANCESCO	500,00
			Contributo a Trisomia 21 per progetto formativo	PANICHI FRANCESCO	1.000,00
			Contributo Compagnia Teatrale "Ciurmastorta" per progetto educativo "Addio alle nuvole"	PANICHI FRANCESCO	1.000,00
			Liceo Scientifico Gramsci - Progetto Sapere senza Barriere	PANICHI FRANCESCO	350,00
			Protocollo d'intesa con Osservatorio Permanente Giovani Editori per progetto educativo "Il quotidiano in classe"	PANICHI FRANCESCO	10.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>38.000,00</b>
	8917	0	Comune di Bagno a Ripoli. Contributo a integrazione Borse di studio a.s. 2009/2010.	PANICHI FRANCESCO	1.105,45
			Comune di Borgo San Lorenzo. Contributo a integrazione Borse di studio a.s. 2009/2010.	PANICHI FRANCESCO	1.888,80
			Comune di Campi Bisenzio. Contributo a integrazione Borse di studio a.s. 2009/2010.	PANICHI FRANCESCO	460,57
			Comune di Capraia e Limite. Contributo a integrazione Borse di studio a.s. 2009/2010.	PANICHI FRANCESCO	95,59
			Comune di Castelfiorentino. Contributo a integrazione Borse di studio a.s. 2009/2010.	PANICHI FRANCESCO	2.555,57
			Comune di Dicomano. Contributo a integrazione Borse di studio a.s. 2009/2010.	PANICHI FRANCESCO	51,61
			Comune di Empoli. Contributo a integrazione Borse di studio a.s. 2009/2010.	PANICHI FRANCESCO	5.502,32
			Comune di Figline Valdarno. Contributo a integrazione Borse di studio a.s. 2009/2010.	PANICHI FRANCESCO	2.122,12
			Comune di Firenze. Contributo a integrazione Borse di studio a.s. 2009/2010.	PANICHI FRANCESCO	16.385,86
			Comune di Firenzuola. Contributo a integrazione Borse di studio a.s. 2009/2010.	PANICHI FRANCESCO	263,64
			Comune di Greve in Chianti. Contributo a integrazione Borse di studio a.s. 2009/2010.	PANICHI FRANCESCO	235,98
			Comune di Incisa Valdarno. Contributo a integrazione Borse di studio a.s. 2009/2010.	PANICHI FRANCESCO	84,28
			Comune di Lastra a Signa. Contributo a integrazione Borse di studio a.s. 2009/2010.	PANICHI FRANCESCO	503,35
			Comune di Pontassieve. Contributo a integrazione Borse di studio a.s. 2009/2010.	PANICHI FRANCESCO	808,46
			Comune di Scandicci. Contributo a integrazione Borse di studio a.s. 2009/2010.	PANICHI FRANCESCO	747,07
			Comune di Scarperia. Contributo a integrazione Borse di studio a.s. 2009/2010.	PANICHI FRANCESCO	488,82
			Comune di Sesto Fiorentino. Contributo a integrazione Borse di studio a.s. 2009/2010.	PANICHI FRANCESCO	1.585,37
			Comune di Tavarnelle Val di Pesa. Contributo a integrazione Borse di studio a.s. 2009/2010.	PANICHI FRANCESCO	115,14
<b>Totale Capitolo</b>					<b>35.000,00</b>
	17122	0	Contributo a Rete scuole e città	PANICHI FRANCESCO	1.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>1.000,00</b>
<b>Totale Scheda</b>					<b>138.577,50</b>

**Risorse Strumentali**

6 pc

<b>Risorse Umane</b>	<b>Unità</b>	<b>Percentuale</b>
Dipendente Livello B Tempo Indeterminato	3	60,00
Dipendente Livello C Tempo Indeterminato	3	83,00
Dipendente Livello D1 Tempo Indeterminato	1	100,00
Dirigente Tempo Determinato	1	25,00



**DIPARTIMENTO IV**  
**RISORSE FINANZIARIE, ORGANIZZAZIONE,**  
**ECONOMATO E PROVVEDITORATO**

Rocco Conte



# **DIPARTIMENTO IV RISORSE FINANZIARIE, ORGANIZZAZIONE, ECONOMATO E PROVVEDITORATO**

Direzione Servizi Finanziari e Patrimonio  
Rocco Conte



531601A09

(Obiettivo di mantenimento)

## BILANCIO, CONTABILITA' FINANZIARIA E CONTROLLO DELLA SPESA

**Responsabile** **Rocco Conte**

**Programma** IMPIEGO EFFICIENTE ED EFFICACE DELLE RISORSE FINANZIARIE

**Progetto** SERVIZI FINANZIARI

**Centro** *Contabilità, bilancio e spese di investimento*

**Descrizione** Il progetto ricomprende la predisposizione degli elaborati, degli atti e della documentazione relativa tutte le attività programmazione e di gestione ordinaria dei documenti contabili di seguito elencati. Viene elaborato il Bilancio di previsione annuale e Pluriennale, le variazioni compreso l'assestamento, la dichiarazione di equilibrio, il rendiconto.

Si tenderà a contenere nel numero i provvedimenti di variazione al Bilancio di previsione da sottoporre all'approvazione del Consiglio e a ridurre ai soli casi urgenti ed indispensabili le variazioni adottate dalla Giunta e da sottoporre a ratifica.

Tra le attività ordinarie si citano: la tenuta delle scritture contabili e finanziarie, la verifica della regolarità contabile e fiscale degli atti concernenti spese ed entrate nonché la consulenza agli uffici, l'assunzione degli impegni di spesa e l'effettuazione dei mandati di pagamento. Viene effettuato il monitoraggio dei flussi di cassa, e fornito il supporto nelle procedure di recupero crediti.

Nello svolgimento del lavoro vengono intrattenuti rapporti con il Servizio di Tesoreria e con Collegio dei Revisori ed evasi gli adempimenti previsti nei confronti della Corte dei Conti.

Viene condotto l'esame della coerenza dei provvedimenti del Consiglio e della Giunta proposti in corso d'esercizio rispetto agli indirizzi e alle linee programmatiche della Rel. Prev., allo scopo di evidenziare l'eventuale improcedibilità e inammissibilità delle stesse deliberazioni.

Parificazione contabile dei conti degli agenti contabili e dei conti giudiziali dei concessionari in relazione alle entrate derivanti dai tributi ambientali, dall'IPT, dalla RCAuto e dall'Enel.

Viene effettuato il controllo dei residui, il riaccertamento degli stessi con la messa in atto di tutte le iniziative tendenti al loro smaltimento.

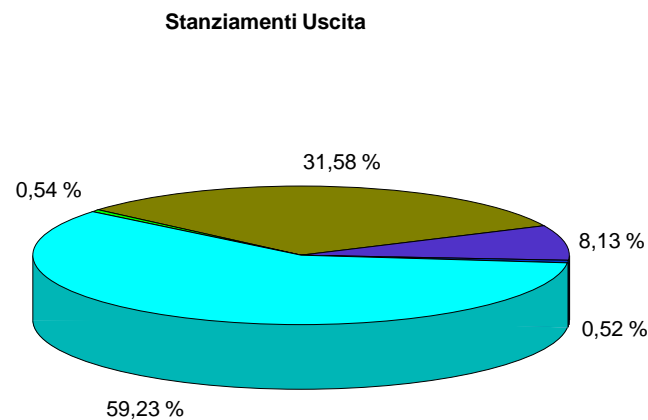
Entro l'anno 2010 si dovrà provvedere a bandire la Gara per il Servizio di Tesoreria, in scadenza al 31/12 o in alternativa a valutare la possibilità del rinnovo

Fase	Descrizione	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Registrazione annotazioni contabili e controllo atti	01/01/2010	31/12/2010	10	Luisa Tavolai												
2	Effettuazioni mandati di pagamento	01/01/2010	31/12/2010	10	Luisa Tavolai												
3	Elaborazione Bilancio di previsione	01/09/2010	01/12/2010	20	Luisa Tavolai												
4	Verifica, controllo e riaccertamento residui	01/01/2010	31/12/2010	10	Luisa Tavolai												
5	Parificazione Agenti contabili	01/03/2010	30/04/2010	10	Luisa Tavolai												

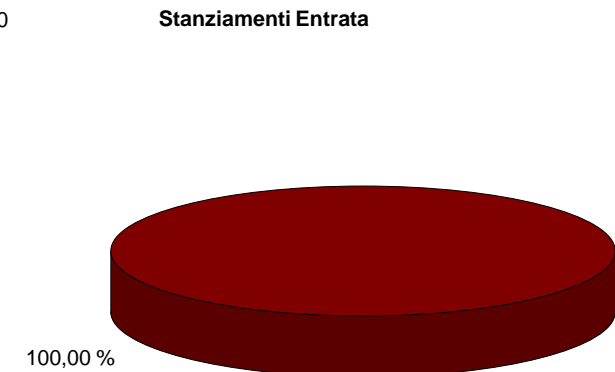
Fase	Descrizione	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
7	Predisposizione atti procedura evidenza pubblica affidamento servizio di Tesoreria	01/09/2010	31/12/2010	10	Luisa Tavolai												
8	Rapporto con Organi di controllo	01/01/2010	31/12/2010	10	Rocco Conte												
9	Elaborazione rendiconto di gestione	01/01/2010	30/03/2010	10	Luisa Tavolai												
10	Riconoscimento legittimità debiti fuori bilancio afferenti a varie direzioni dell'Ente	01/01/2010	31/12/2010	5	Sara Maurizi												
11	Predisposizione atti relativi a somme impignorabili e all'uso di entrate a specifica destinazione	01/01/2010	31/07/2010	5	Luisa Tavolai												

Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
1015	Attività	Numero verifiche effettuate presso concessionari e tesoreria	3,00
1019	Attività	Numero atti di bilancio predisposti	6,00
1268	Attività	Numero proposte di delibere consiliari predisposte	6,00
1319	Attività	Numero impegni assunti nell'esercizio	4.000,00
1320	Attività	Numero mandati emessi nell'esercizio	15.000,00
37	Attività	Rispetto dei tempi previsti nelle fasi	100,00

- Var. Uscita R/I 0
- Var. Uscita R/I 103
- Var. Uscita R/I 105
- Var. Uscita R/I 107
- Var. Uscita R/I 111



- Var. Entrata R/I 0



Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
0	9006	0	ANTICIPAZIONE DI FONDI AGLI AGENTI CONTABILI	TAVOLAI LUISA	80.000,00	-80.000,00	0,00	80.000,00	-80.000,00	0,00
0	9286	0	ANTICIPAZIONI A DIVERSI PER VARI TITOLI	TAVOLAI LUISA				974.000,00		974.000,00

Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
0	9286	0	RIMBORSI DA DIVERSI PER VARI TITOLI	BERTI ALESSANDRO	974.000,00		974.000,00			
103	8328	0	SPESE PER STAMPA DOCUMENTI DI BILANCIO RPP-PEG-CONSUNTIVO E PRESTAZIONI SERVIZI PER DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI	TAVOLAI LUISA				25.000,00	-8.304,00	16.696,00
105	334	0	OPERE DI MIGLIORAMENTO E DI MANUTENZIONE DEI PORTI TRASF.PORTO DI LIVORNO	TAVOLAI LUISA				20.000,00	-13.111,73	6.888,27
105	396	0	TRASFERIMENTO DI FONDI AL CIRCONDARIO EMPOLESE VALDELSA	TAVOLAI LUISA				1.470.000,00		1.470.000,00
105	6935	0	TRASFERIMENTO FONDI AL CIRCONDARIO PER SPESE GENERALI E PERSONALE, UNIVERSITA'	TAVOLAI LUISA				350.000,00		350.000,00
107	42	0	SPESE ATTINENTI A IMPOSTA DI BOLLO E RIMBORSI VARI AL TESORIERE E ARROTONDAMENTI EURO	TAVOLAI LUISA				30.000,00	-14.000,00	16.000,00
111	515	0	FONDO DI RISERVA	TAVOLAI LUISA				600.000,00	-349.136,71	250.863,29
<b>Totale:</b>					<b>1.054.000,00</b>	<b>-80.000,00</b>	<b>974.000,00</b>	<b>3.549.000,00</b>	<b>-464.552,44</b>	<b>3.084.447,56</b>

Ri/In	Cap	Ar	Dettaglio Attività	Responsabile	Uscita
103	8328	0	Spese relative alla riproduzione degli atti e dei relativi allegati inerenti il bilancio di previsione, le variazioni, il conto consuntivo, il conto degli agenti contabili, RPP e PEG.	TAVOLAI LUISA	6.696,00
			Spese relative all'assistenza e agli aggiornamenti dei softwares utilizzati dalla Direzione Servizi Finanziari.	TAVOLAI LUISA	10.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>16.696,00</b>
105	334	0	Trasferimenti alla Ragioneria Provinciale dello Stato per contribuzione alle spese per opere di manutenzione ordinaria di fari e fanali del porto di Livorno.	TAVOLAI LUISA	6.888,27
<b>Totale Capitolo</b>					<b>6.888,27</b>
	396	0	Trasferimento ordinario al Circondario Empolese Valdelsa in due tranches (giugno e dicembre).	TAVOLAI LUISA	1.470.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>1.470.000,00</b>
	6935	0	Trasferimento ordinario fondi al Circondario Empolese Valdelsa per spese generali, di personale e fondi per l'università.	TAVOLAI LUISA	350.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>350.000,00</b>
107	42	0	Spese relative all'imposta di bollo, a rimborsi vari al Tesoriere per anticipazioni ed eventuali spese di tenuta dei conti correnti dell'Amministrazione.	TAVOLAI LUISA	16.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>16.000,00</b>
111	515	0	Prelevamenti dal fondo di riserva a seguito di deliberazione assunta dalla Giunta Provinciale.	TAVOLAI LUISA	250.863,29
<b>Totale Capitolo</b>					<b>250.863,29</b>
<b>Totale Scheda</b>					<b>2.110.447,56</b>

**Risorse Strumentali**

Quelle già in dotazione alla Direzione Servizi Finanziari

<b>Risorse Umane</b>	<b>Unità</b>	<b>Percentuale</b>
Dipendente Livello B Tempo Determinato	1	10,00
Dipendente Livello C Tempo Indeterminato	3	46,67
Dipendente Livello D Tempo Indeterminato	4	47,50



531602A03

(Obiettivo di mantenimento)

**CONTROLLO DI GESTIONE****Responsabile** *Rocco Conte***Programma** IMPIEGO EFFICIENTE ED EFFICACE DELLE RISORSE FINANZIARIE**Progetto** CONTROLLO DI GESTIONE**Centro** *PEG, RPP e Controllo di gestione*

**Descrizione** Il progetto Controllo di Gestione si concretizza nella funzione di guida, accompagnamento e coordinamento del controllo di gestione. Viene effettuata la predisposizione e trasmissione alla Giunta Provinciale ed alla Corte dei Conti del Referto del Controllo di Gestione. Viene effettuata l'analisi e la rendicontazione trimestrale degli atti di spesa per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza; gli atti di importo superiore a 5.000,00 vengono, inoltre, trasmessi alla Corte dei Conti. Viene effettuata l'analisi dei fatti di gestione al fine di verificare l'efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa ed al fine di consentire una gestione per programmi, progetti ed obiettivi coerente e fattibile. Viene sovrinteso alla concertazione ed armonizzazione dei vari livelli di responsabilità con relativa attribuzione di risorse, sia in competenza che per i residui. Vengono prodotti report periodici prodotti utilizzando la contabilità analitica (rilevazione contabile integrata a quella finanziaria) per fornire sia ai dirigenti, che agli organi politici, le informazioni utili per assumere scelte consapevoli, in quanto la stessa fornisce una determinazione rigorosa degli impieghi effettivi di risorse e dei loro costi, in termini di concreti risultati raggiunti per le finalità proprie dell'Ente, quali lo sviluppo del territorio e la resa dei servizi.

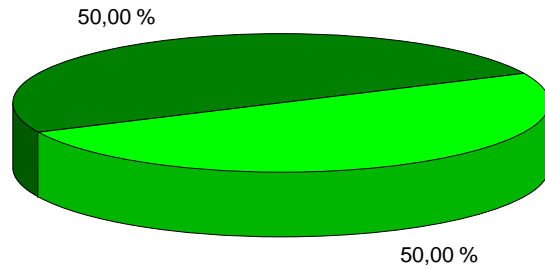
Fase	Descrizione	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Trasmissione alla Corte dei Conti degli atti di spesa per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza di importo superiore a 5.000,00 riferiti al quarto trimestre 2009	01/01/2010	31/01/2010	12	Giancarlo Cappelli												
2	Predisposizione referto 2009 sul controllo di gestione e sua successiva trasmissione alla Giunta Provinciale ed alla Corte dei Conti	01/01/2010	31/03/2010	52	Giancarlo Cappelli												
3	Trasmissione alla Corte dei Conti degli atti di spesa per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza di importo superiore a 5.000,00 riferiti al primo trimestre 2010	01/04/2010	30/04/2010	12	Giancarlo Cappelli												
4	Trasmissione alla Corte dei Conti degli atti di spesa per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza di importo superiore a 5.000,00 riferiti al secondo trimestre 2010	01/07/2010	31/07/2010	12	Giancarlo Cappelli												
5	Trasmissione alla Corte dei Conti degli atti di spesa per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza di importo superiore a 5.000,00 riferiti al terzo trimestre 2010	01/10/2010	31/10/2010	12	Giancarlo Cappelli												

Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
1203	Attivita	Numero dei centri di costo gestiti	179,00
1232	Attivita	Numero fattori produttivi gestiti	360,00
1329	Attivita	Numero report trasmessi alla Corte dei Conti	5,00
1331	Attivita	Numero indicatori gestiti	843,00
1334	Attivita	Numero spese pubb. rr.pp. rapp. conv. mostre rendicontati	330,00
37	Attivita	Rispetto dei tempi previsti nelle fasi	100,00

- Var. Uscita R/I 102
- Var. Uscita R/I 103

**Stanziamenti Uscita**

**Stanziamenti Entrata**



Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
102	8536	0	ACQUISTI VARI PER DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI	CAPPELLI GIANCARLO	4.500,00		4.500,00
103	8537	0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI ANCHE AI SENSI DLGS 81/2008	CAPPELLI GIANCARLO	4.500,00		4.500,00
<b>Totale:</b>					<b>9.000,00</b>		<b>9.000,00</b>

Ri/In	Cap	Ar	Dettaglio Attività	Responsabile	Uscita
102	8536	0	Acquisto di beni e attrezzature specifiche attinenti le necessità della Direzione Servizi Finanziari da dettagliarsi compiutamente in corso della gestione	CAPPELLI GIANCARLO	3.195,00
			Centro Studi Enti Locali - rinnovo abbonamenti anno 2010 Direzione Servizi Finanziari	CAPPELLI GIANCARLO	300,00
			Editrice CEL - rinnovo abbonamenti anno 2010 Direzione Servizi Finanziari	CAPPELLI GIANCARLO	250,00
			EDK Editore - rinnovo abbonamenti anno 2010 Direzione Servizi Finanziari	CAPPELLI GIANCARLO	200,00
			Gruppo Wolters Kluwer (IPSOA) - rinnovo abbonamenti anno 2010 Direzione Servizi Finanziari	CAPPELLI GIANCARLO	350,00
			Maggioli Editore - rinnovo abbonamenti anno 2010 Direzione Servizi Finanziari	CAPPELLI GIANCARLO	205,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>4.500,00</b>
103	8537	0	Atto Dirigenziale 2607 del 05/08/2010 - delega ai Dirigenti/Posizioni Organizzative di alcune funzioni del datore di lavoro ai sensi dell'articolo 16 del D.Lgs. 09/04/2008 n. 81 e s.m.i. (T.U. delle disposizioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro)	COLETTA MARIA TERESA	1.200,00
			Spesa per la "Valutazione stress lavoro-correlato"	BUGIALLI SAVERIO	3.300,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>4.500,00</b>
<b>Totale Scheda</b>					<b>9.000,00</b>

#### Risorse Strumentali

Attrezzature informatiche e beni patrimoniali in dotazione all'ufficio Controllo di Gestione

Risorse Umane	Unità	Percentuale
Dipendente Livello B Tempo Indeterminato	1	40,00
Dipendente Livello D Tempo Indeterminato	1	25,00



652402A01

(Obiettivo di mantenimento)

## ATTIVITA' SERVIZIO PATRIMONIO

**Responsabile** *Rocco Conte dal 15/04*

**Programma** AFFARI GENERALI E PATRIMONIO

**Progetto** PATRIMONIO E ESPROPRI

**Centro** *Patrimonio*

**Descrizione** Attività che riguardano la gestione (amministrativa finanziaria e contabile) del patrimonio immobiliare dell'Ente. Tra queste è inclusa anche quella dell'inventario e della movimentazione dei beni mobili. Queste riguardano:

- Inserimento/Cancellazione dall'inventario dei beni Immobili e Mobili acquistati/venduti;
- Contabilità dei beni immobili e mobili, finalizzata al Conto Consuntivo (Conto del Patrimonio. Modello 20);
- Adempimenti inerenti i contratti di locazione/concessione/comodato attivi e passivi con registrazione e adeguamento ISTAT;
- Pagamento dei tributi: TIA, TARSU, Quote Consortili, ICI, oneri condominiali;
- Il Piano delle Alienazioni.

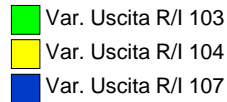
All'interno del Piano di Alienazione rivestono interesse una serie di attività collaterali che fanno parte integrante e sono di rilevante importanza per l'attività dell'anno 2010:

- a) La conclusione delle attività conseguenti la sottoscrizione della permuta tra Agenzia del Demanio, Regione Toscana, Provincia di Firenze e Comune di Firenze che ha visto la Provincia di Firenze parte attiva per l'acquisto del complesso denominato Sant'Orsola e di una parte della Fortezza da Basso;
- b) Un Protocollo d'Intesa da sottoscrivere con il Comune di Bagno a Ripoli, all'interno del quale sono previste una serie di attività tendenti a regolarizzare i rapporti tra lo stesso Comune e la Società Agricola Mondeggi Lappeggi (definizione della fornitura idrica, sistemazione della viabilità interna, acquisizione di aree destinate a servizi pubblici, ecc.), tenendo presente che nel corso dell'anno 2010 i beni della stessa Società dovranno essere reintegrati tra quelli della Provincia di Firenze;
- c) Un accordo tra il Comune di Firenze e la Provincia di Firenze che consenta di chiudere alcune situazioni non formalmente definite di occupazione di beni immobili, con il relativo trasferimento in proprietà, in alcuni casi a favore del Comune in altri a favore della Provincia.

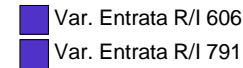
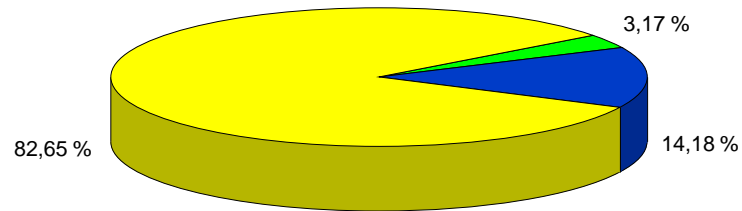
Fase	Descrizione	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Benché l'attività si ripeta annualmente, si può individuare una prima fase nell'acquisizione dei beni immobili e mobili al Patrimonio dell'Ente: l'Inventario. La corretta compilazione e tenuta dei registri immobiliari consente all'Ente di avere un quadro esauriente dei beni di proprietà e la possibilità di una oculata utilizzazione o dismissione degli stessi.	01/01/2010	31/12/2010	20	Giulio Masini												

Fase	Descrizione	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
2	La seconda fase riguarda l'effettiva gestione dei beni, dal punto di vista amministrativo e finanziario. In pratica si tratta di provvedere, in particolare per gli immobili, al pagamento di una serie di tributi a cui sono soggetti i nostri beni oltre alla loro gestione come, ad esempio, le locazioni attive.	01/01/2010	31/12/2010	80	Giulio Masini												

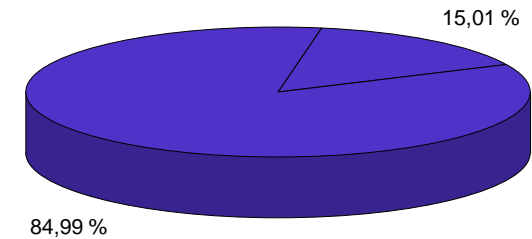
Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
1001	Efficacia	Asta Pubblica per alienazione immobiliare	2,00
1056	Attivita	Deliberazioni adottate dalla Giunta Provinciale	6,00
1074	Attivita	numero contratti locazione attivi gestiti	41,00
1075	Attivita	numero contratti locazione passivi gestiti	27,00
1149	Attivita	Numero protocolli d' intesa stipulati	1,00
1263	Efficacia	Numero acquisizioni di immobili	250,00
1264	Efficacia	Numero cessioni immobiliari	34,00
1271	Attivita	Numero atti di liquidazione competenze emessi	160,00
1285	Attivita	Numero incarichi	10,00
134	Efficacia	Numero contratti conclusi	10,00
1346	Attivita	Acquisizione beni mobili	130,00
1347	Attivita	Cessione beni mobili	1.200,00
1348	Attivita	Movimentazione beni mobili	270,00
1350	Attivita	N. procedimenti di verifica di interesse culturale sui beni	12,00
1351	Attivita	N. trattative private per alienazione beni immobili	10,00
1352	Efficacia	Asta pubblica per alienazione beni mobili	1,00
78	Attivita	pagamento canoni locazione ponti radio	4,00



**Stanzamenti Uscita**



**Stanzamenti Entrata**



Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
103	5504	0	ONERI CONDOMINIALI	MASINI GIULIO				50.000,00		50.000,00
103	6425	0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER INCARICHI AFFERENTI DIREZ. AFFARI GENERALI E PATRIMONIO	MASINI GIULIO				13.200,00	33.237,60	46.437,60
104	158	0	AFFITTO LOCALI ITG BRUNELLESCHI - CONTRATTO 14994/96 - SOC. L'AVVENIRE	MASINI GIULIO				330.233,54		330.233,54
104	196	0	AFFITTO LOCALI SOVRINTENDENZA SCOLASTICA	MASINI GIULIO				72.906,78		72.906,78
104	305	0	AFFITTO LOCALI C.O. FIGLINE - PANCRAZZI ELIO - CONTRATTO 20397/2007	MASINI GIULIO				27.535,05		27.535,05
104	5175	0	ISTITUTO TECNICO GINORI CONTI - CONTRATTO 19840/06 - ISTITUTO SALESIANO IMMACOLATA	MASINI GIULIO				525.241,66		525.241,66
104	5177	0	IST. STATALE D'ARTE - CONTRATTO 20265/07 - PIRELLI E C.	MASINI GIULIO				248.949,13	-14.000,00	234.949,13
104	5187	0	ISIA E ACCADEMIA DELLE BELLE ARTI - ISTITUTO DEGLI INNOCENTI - CONTRATTO 15858 DEL 9/10/98	MASINI GIULIO				84.820,31		84.820,31
104	5191	0	PALESTRA LICEO CASTELNUOVO - CONTRATTO 12006/88 - BASTIANINI E GRAZZINI	MASINI GIULIO				45.708,22	-5.311,41	40.396,81
104	5195	0	AFFITTO LOCALI F.P. - BORGO SAN LORENZO CONTRATTO 14258/94 - SO.GE.TU.	MASINI GIULIO				23.659,06		23.659,06
104	5204	0	AFFITTO LOCALI USO C.O. REGGELLO - SOLL.PELL - CONTRATTO 17355/02	MASINI GIULIO				25.064,81		25.064,81
104	5463	0	PROPRIETA' LAURETTI-TOSI - LOCALI VIA SAN ZANOBI, 65/67 CONTRATTO 13730/93	MASINI GIULIO				43.066,34		43.066,34
104	5544	0	AFFITTO LOCALI PER LICEO ARTISTICO DI EMPOLI	MASINI GIULIO				332.585,34	14.000,00	346.585,34

Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
104	5673	0	IPSA CHINI - BORGO SAN LORENZO CORSO MATTEOTTI - OPERA PIA UMBERTO 1' - CONTRATTO 653/96	MASINI GIULIO				52.824,61		52.824,61
104	5674	0	IPSC L. DA VINCI - EMPOLI VIA FABIANI,4 - SUORE S.GIUSEPPE APPARIZIONE - CONTRATTO 16356 DEL 3/5/00	MASINI GIULIO				52.162,15	10.000,00	62.162,15
104	7012	0	AFFITTO LOCALI VIA TOSELLI 2 PROPRIETÀ FOLCORINA 90 SRL	MASINI GIULIO				229.863,63	-44.713,59	185.150,04
104	7730	0	AFFITTO LOCALI C.O. DI BARBERINO DEL MUGELLO	MASINI GIULIO				29.781,73		29.781,73
104	8270	0	SPESA AFFITTO LOCALI SEDE CONSIGLIO STRANIERI SCUOLA EUROPASS	MASINI GIULIO				7.344,00	-7.344,00	0,00
104	16542	0	LOCAZIONE PER RIPETITORI RADIO - TELECOM	MASINI GIULIO				21.358,36		21.358,36
104	16695	0	LOCALI UFFICI VIA CAVOUR 37 - PROPRIETÀ LUCCIOLI CONTRATTO 12984/91 - UFFICI FORMAZIONE PROF.LE	MASINI GIULIO				241.979,06		241.979,06
104	16696	0	AFFITTO LOCALI VIA CAPODIMONDO PROPRIETA' PARROCCHIA SACRO CUORE ATTO 14854/96 PORZIONE IMMOBILE	MASINI GIULIO				162.276,39		162.276,39
104	16822	0	AFFITTO LOCALI SEDE SUCCURSALE LICEO RODOLICO PROPRIETA' COMUNE DI FIRENZE QUARTIERE 4	MASINI GIULIO				4.865,40	-2.432,70	2.432,70
107	89	0	IMPOSTE E TASSE	MASINI GIULIO				330.000,00	101.000,00	431.000,00
606	606	1	INTROITI DERIVANTI DA FITTI DI FABBRICATI E RENDITE PATRIMONIALI	MASINI GIULIO	1.565.031,58	175.618,12	1.740.649,70			
606	606	2	RIMBORSO SPESE PER AFFITTO E GESTIONE LOCALI DA PARTE DI ISIA E ACCADEMIA BELLE ARTI	MASINI GIULIO	0,00	56.900,00	56.900,00			
791	794	0	ALIENAZIONE BENI IMMOBILI	MASINI GIULIO	2.372.087,00	-2.197.455,00	174.632,00			
791	794	1	ALIENAZIONE BENI IMMOBILI FORTEZZA	MASINI GIULIO	0,00	10.000.000,00	10.000.000,00			
<b>Totale:</b>					<b>3.937.118,58</b>	<b>8.035.063,12</b>	<b>11.972.181,70</b>	<b>2.955.425,57</b>	<b>84.435,90</b>	<b>3.039.861,47</b>

Ri/In	Cap	Ar	Dettaglio Attività	Responsabile	Uscita
103	6425	0	Conferimento incarico da parte del Dirigente della Direzione Edilizia	GENTILI LUCA	23.500,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>23.500,00</b>
<b>Totale Scheda</b>					<b>23.500,00</b>

#### Risorse Strumentali

Attrezzature informatiche e beni patrimoniali in dotazione al Patrimonio

Risorse Umane	Unità	Percentuale
Dipendente Livello B Tempo Indeterminato	2	65,00
Dipendente Livello C Tempo Indeterminato	1	70,00
Dipendente Livello D1 Tempo Indeterminato	2	40,00
Dirigente Tempo Indeterminato	1	10,00



# **DIPARTIMENTO IV RISORSE FINANZIARIE, ORGANIZZAZIONE ECONOMATO E PROVVEDITORATO**

Direzione Organizzazione  
Laura Monticini dal 01/06



**061001A01**

(Obiettivo di mantenimento)

## MANUTENZIONE ORDINARIA DEI SISTEMI INFORMATIVI

**Responsabile** *Laura Monticini dal 01/06*

**Programma** INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE

**Progetto** SVILUPPO E GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO DELL'ENTE

**Centro** *Sviluppo sistema informativo e prog. d'innovaz. tecnologica*

**Descrizione** Sviluppo, gestione e manutenzione ordinaria dell'infrastruttura ICT a servizio degli uffici dell'Amministrazione, ivi inclusi la rete telematica, i servizi su di essa dispiegati, il sistema informativo centrale con gli elaboratori e gli applicativi (verticali ed orizzontali) che lo costituiscono, le singole postazioni di lavoro nonché gli applicativi in uso su questi ultimi. Il progetto si propone di garantire, compatibilmente con i vincoli economici ed organizzativi, l'uso razionale ed efficiente delle dotazioni strumentali dell'Amministrazione. A tal fine sono anche fissate ed applicate le linee guida tecniche ed operative che definiscono il contesto di riferimento all'interno del quale si concretizzano le singole azioni. Si colloca altresì in quest'ambito la valutazione di fattibilità e l'eventuale attivazione di un servizio per l'assistenza di base delle postazioni di lavoro, con particolare attenzione alle sedi periferiche.

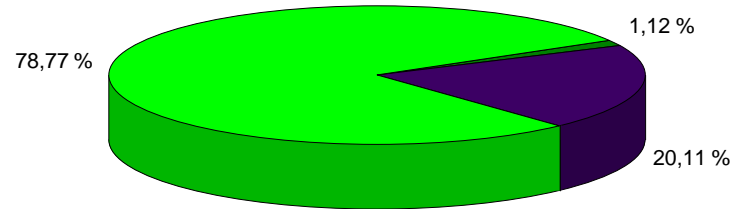
Fase	Descrizione	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	identificazione dei requisiti e definizione delle necessità	01/01/2010	30/09/2010	60	Jurgen Assfalg												
2	acquisizione di prodotti e servizi necessari al conseguimento degli obiettivi	01/01/2010	31/12/2010	40	Jurgen Assfalg												

Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
112	Efficacia	Numero interventi effettuati	1.400,00
1382	Efficacia	Numero postazioni di lavoro sostituite	60,00

- Var. Uscita R/I 102
- Var. Uscita R/I 103
- Var. Uscita R/I 205

**Stanziamenti Uscita**

**Stanziamenti Entrata**



Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
102	16095	0	SPESE PER ACQUISTI SISTEMI INFORMATIVI	ASSFALG JURGEN	5.000,00		5.000,00
103	74	0	SPESE PER ASSISTENZA TECNICA DI BASE ALLE POSTAZIONI DI LAVORO	ASSFALG JURGEN	14.000,00		14.000,00
103	8282	0	SPESE PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI PROGETTI INFORMATICI PER I SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	ASSFALG JURGEN	10.000,00		10.000,00
103	8290	0	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA SISTEMI E STRUMENTI ESISTENTI	ASSFALG JURGEN	205.000,00	103.940,00	308.940,00
103	16361	0	FACILITY MANAGEMENT - MANUTENZIONE DOTAZIONE INFORMATICA - RETI - SERVIZI GENERALI - EXTRACANONE	ASSFALG JURGEN	7.200,00		7.200,00
103	16363	0	FACILITY MANAGEMENT - MANUTENZIONE DOTAZIONE INFORMATICA - POSTAZIONI - SERVIZI GENERALI - EXTRACANONE	ASSFALG JURGEN	12.337,50		12.337,50
205	8283	0	ACQUISIZIONE NUOVE APPLICAZIONI E STRUMENTAZIONI FIN. AV. EC.	ASSFALG JURGEN	55.000,00	35.000,00	90.000,00
<b>Totale:</b>					<b>308.537,50</b>	<b>138.940,00</b>	<b>447.477,50</b>

Ri/In	Cap	Ar	Dettaglio Attività	Responsabile	Uscita
102	16095	0	accessori e consumabili per l'infrastruttura ICT	ASSFALG JURGEN	5.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>5.000,00</b>
103	8282	0	Manutenzione straordinaria e personalizzazioni procedure centralizzate	ASSFALG JURGEN	10.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>10.000,00</b>
	8290	0	Adeguamento procedure difesa del suolo	ASSFALG JURGEN	13.500,00
			Aggiornamento e manutenzione software autorizzazioni del personale	ASSFALG JURGEN	12.000,00
			Manutenzione Antivirus	ASSFALG JURGEN	13.000,00
			Manutenzione Autocad, Autocad IT SLM, Autodesk 3DS Max Design	ASSFALG JURGEN	7.440,00
			Manutenzione Autodesk MAP 3D	ASSFALG JURGEN	14.000,00
			Manutenzione Contabilità finanziaria, economale e cespiti - 6 mesi	ASSFALG JURGEN	19.500,00
			Manutenzione contabilità finanziaria, economale e cespiti (ADS) - ulteriori 6 mesi	ASSFALG JURGEN	20.867,00
			Manutenzione ESRI	ASSFALG JURGEN	77.600,00
			Manutenzione procedura protocollo, gestione documentale, personale (giuridico e stipendi) - 6 mesi	ASSFALG JURGEN	30.050,00
			Manutenzione procedure di protocollo, gestione documentale, personale giuridico e stipendi, concorsi - ulteriori 6 mesi	ASSFALG JURGEN	25.950,00
			Manutenzione software acquisti online - 4 mesi	ASSFALG JURGEN	2.500,00
			Manutenzione software fax server	ASSFALG JURGEN	1.060,00
			Manutenzione software gestione archivi di sicurezza	ASSFALG JURGEN	3.600,00
			Manutenzione software gestione concorsi	ASSFALG JURGEN	1.370,00
			Manutenzione software gestione tecnica ed amministrativa LL.PP. - 6 mesi	ASSFALG JURGEN	7.860,00
			Manutenzione software gestione tecnica ed amministrativa LL.PP. - ulteriori 6 mesi	ASSFALG JURGEN	7.860,00
			Manutenzione software virtualizzazione	ASSFALG JURGEN	6.000,00
			Manutenzioni software vari viabilità	ASSFALG JURGEN	8.760,00
			Manutenzioni varie (PKI, Oracle, Symantec BackupExec, ecc.)	ASSFALG JURGEN	19.523,00
			Rinnovo garanzie server dell'infrastruttura centrale	ASSFALG JURGEN	15.300,00
			Visure catastali	ASSFALG JURGEN	1.200,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>308.940,00</b>
	16361	0	Potenziamento rete data center	ASSFALG JURGEN	7.200,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>7.200,00</b>
205	8283	0	Licenze per strumenti SW di produttività individuale	ASSFALG JURGEN	10.000,00
			Rinnovo dotazioni postazioni di lavoro	ASSFALG JURGEN	75.000,00
			Rinnovo parco stampanti	ASSFALG JURGEN	5.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>90.000,00</b>
<b>Totale Scheda</b>					<b>421.140,00</b>

**Risorse Strumentali**

Attrezzature in dotazione all'ufficio

<b>Risorse Umane</b>	<b>Unità</b>	<b>Percentuale</b>
Dipendente Livello B Tempo Determinato	1	85,00
Dipendente Livello C Tempo Determinato	12	70,00
Dipendente Livello D Tempo Indeterminato	6	40,00



10011001

(Obiettivo di sviluppo)

## INTEGRAZIONE APPLICAZIONI STRATEGICHE

**Responsabile** *Laura Monticini dal 01/06*

**Programma** INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE

**Progetto** SVILUPPO E GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO DELL'ENTE

**Centro** *Sviluppo sistema informativo e prog. d'innovaz. tecnologica*

**Descrizione** La costituzione di un sistema informativo unitario d'Ente rappresenta oggi una necessità per una qualunque P.A., ed in particolare per un Ente a vocazione territoriale. L'obiettivo della costituzione di un tale sistema si raggiunge attraverso il consolidamento e la progressiva integrazione delle diverse banche dati, in cui i dati sono scambiati perlopiù automaticamente. La dematerializzazione dei documenti e la gestione informatizzata dei relativi flussi rappresentano, oltre al soddisfacimento di un obbligo normativo ed un fattore abilitante per la realizzazione di economie, la necessaria premessa per un recupero di efficienza e per una semplificazione nei rapporti con i cittadini e con le imprese attraverso l'erogazione di servizi secondo una logica di multicanalità. Nel corso dell'anno si provvederà ad una capillare diffusione delle soluzioni elaborate nel corso dell'anno precedente a supporto della gestione pienamente informatizzata dei flussi documentali. A conclusione della fase sperimentale del decentramento del protocollo, si incrementerà il numero di postazioni e si calibrerà il sistema per rispondere meglio alle esigenze dei diversi uffici. Si analizzeranno inoltre le implicazioni operative della costituzione dell'archivio di deposito, anche con riferimento all'archiviazione ottica sostitutiva. Si proseguirà infine nell'integrazione di ulteriori procedure di tipo verticale o settoriale e si procederà nel consolidamento e nell'integrazione delle banche dati non strettamente alfanumeriche. In particolare, visto il buon esito del progetto pilota già avviato, si procederà nel processo di razionalizzazione delle anagrafiche gestite dalle diverse procedure dell'Ente. Si effettueranno inoltre la verifica di fattibilità ed eventualmente l'analisi di dettaglio per la gestione dell'iter autorizzativo relativo alle richieste da parte dei dipendenti verso il proprio dirigente (es. permessi, ferie, trasferte ecc.).

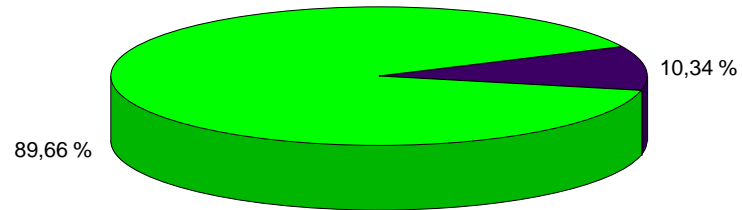
Fase	Descrizione	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Integrazione procedure difesa del suolo con protocollo	01/01/2010	31/10/2010	30	Jurgen Assfalg												
2	Ottimizzazione procedure Ufficio Caccia e Polizia Provinciale	01/01/2010	30/06/2010	25	Jurgen Assfalg												
3	Studio fattibilità e analisi autorizzazioni al personale	01/01/2010	30/06/2010	10	Jurgen Assfalg												
4	Integrazione gestione procedimenti Polizia Provinciale	01/01/2010	30/09/2010	5	Jurgen Assfalg												
5	Dispiegamento modulo autorizzazioni al personale.	01/07/2010	30/09/2010	10	Jurgen Assfalg												
6	Analisi fattibilità progetto fatture.	01/03/2010	30/09/2010	10	Jurgen Assfalg												
7	Redazione progetto fatture	01/10/2010	30/11/2010	10	Jurgen Assfalg												

Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
1292	Efficacia	Numero applicazioni integrate	8,00

- Var. Uscita R/I 103
- Var. Uscita R/I 205

**Stanzamenti Uscita**

**Stanzamenti Entrata**



Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
103	5170	0	PROTOCOLLO INFORMATICO	ASSFALG JURGEN	15.000,00		15.000,00
103	8429	0	SPESE PER INTEGRAZIONI APPLICAZIONI STRATEGICHE	ASSFALG JURGEN	15.000,00	35.000,00	50.000,00
205	6110	0	ACQUISTO HARDWARE E SOFTWARE PER PROTOCOLLO INFORMATCO FIN AV. EC.	ASSFALG JURGEN	7.500,00		7.500,00
<b>Totale:</b>					<b>37.500,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>72.500,00</b>

Ri/In	Cap	Ar	Dettaglio Attività	Responsabile	Uscita
103	5170	0	Integrazione procedure difesa del suolo con protocollo	ASSFALG JURGEN	12.000,00
			Personalizzazione applicazione per gestione fatture	ASSFALG JURGEN	3.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>15.000,00</b>
	8429	0	Adeguamento modulo InterPRO per progetto <a href="#">AP@CI</a>	ASSFALG JURGEN	4.000,00
			Dispiegamento modulo per procedura di gestione del ciclo passivo delle fatture (CFDOD)	ASSFALG JURGEN	13.488,00
			Integrazione procedure di difesa del suolo con DB geografico centralizzato	ASSFALG JURGEN	3.207,00
			Personalizzazione applicazione per gestione fatture	ASSFALG JURGEN	14.305,00
			Procedure di supporto alla gestione dell'attività faunistico-venatoria	ASSFALG JURGEN	15.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>50.000,00</b>
205	6110	0	Attrezzature per protocollo	ASSFALG JURGEN	7.500,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>7.500,00</b>
<b>Totale Scheda</b>					<b>72.500,00</b>

#### Risorse Strumentali

Attrezzature in dotazione all'ufficio

Risorse Umane	Unità	Percentuale
Dipendente Livello B Tempo Determinato	1	5,00
Dipendente Livello C Tempo Indeterminato	6	14,29
Dipendente Livello D Tempo Indeterminato	4	32,50



10011002

(Obiettivo di sviluppo)

## SVILUPPO DELL'INFRASTRUTTURA ICT INTERNA ALL'AMMINISTRAZIONE

**Responsabile** *Laura Monticini dal 01/06*

**Programma** INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE

**Progetto** SVILUPPO E GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO DELL'ENTE

**Centro** *Sviluppo sistema informativo e prog. d'innovaz. tecnologica*

**Descrizione** L'informatizzazione delle attività delle PP.AA. rappresenta da lato un'azione obbligata (es. PEC, albo pretorio online, protocollo informatico, inoltre telematico delle istanze ai SUAP, ecc.) e dall'altro lo strumento per l'attuazione di nuovi modelli organizzativi per un più efficiente ed efficace esercizio dell'azione amministrativa. Il processo in atto impone quindi che sia adeguata la disponibilità delle risorse tecnologiche necessarie per supportarlo. Pertanto, nell'ambito del presente obiettivo di sviluppo si procederà, compatibilmente con i requisiti funzionali espressi e con le risorse disponibili, all'adeguamento dell'infrastruttura centrale sia per quanto concerne la rete locale e geografica sia per quanto concerne i sistemi di elaborazione ed archiviazione.

Al fine di garantire l'affidabilità, l'integrità e la dovuta riservatezza delle diverse componenti dell'infrastruttura ICT e del sistema informativo dell'Amministrazione si prevede di effettuare una verifica delle possibili vulnerabilità e l'eventuale adozione di misure correttive, anche con riferimento al soddisfacimento dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia di tutela dei dati personali. A tal proposito valuterà anche l'opportunità di introdurre una soluzione di identity management per l'accesso alle risorse ICT dell'Amministrazione.

Al fine di consentire un uso più razionale ed efficiente delle risorse si prevede una ulteriore diffusione delle tecniche di virtualizzazione (incrementando il livello di affidabilità del sistema informativo centrale dell'Amministrazione e contenendo il fabbisogno energetico) la verifica di fattibilità del completamento della migrazione delle principali centrali telefoniche alla tecnologia VoIP, nonché la diffusione di soluzioni Open Source sui server e sulle postazioni di lavoro

Fase	Descrizione	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Analisi relativamente ai margini di sviluppo per la diffusione di OSS	01/01/2010	30/06/2010	20	Jurgen Assfalg												
2	Analisi di fattibilità per il completamento della migrazione alla tecnologia VoIP	01/01/2010	30/06/2010	20	Jurgen Assfalg												
3	Identificazione dei requisiti e definizione di massima delle necessità	01/01/2010	30/09/2010	20	Jurgen Assfalg												
4	Revisione dell'architettura dei sistemi computazionali e per l'archiviazione	01/01/2010	30/09/2010	20	Jurgen Assfalg												
5	Acquisizione di prodotti e servizi necessari al conseguimento degli obiettivi	01/01/2010	31/12/2010	20	Jurgen Assfalg												

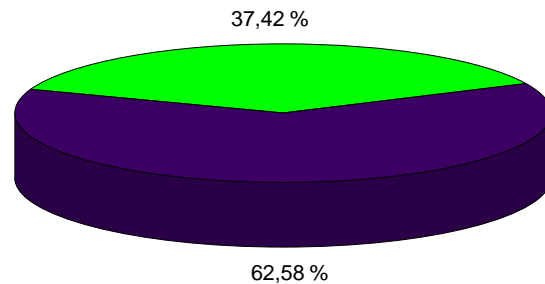
Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
1380	Efficacia	Numero server virtualizzati	25,00

Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
1381	Efficacia	Numero postazioni OOS installate	150,00
1390	Economicita	Percentuale di riduzione assorbimento elettrico per CED	20,00
1395	Attivita	Numero postazioni FireFox installate	350,00
1396	Attivita	Numero articoli pubblicati su Intranet	40,00

■ Var. Uscita R/I 103  
■ Var. Uscita R/I 205

**Stanziamenti Uscita**

**Stanziamenti Entrata**



Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
103	73	0	SPESA PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI PROGETTI INFORMATICI PER I SERVIZI AMMINISTRATIVI E TECNICI	ASSFALG JURGEN	15.000,00		15.000,00
103	8427	0	AMPLIAMENTO E MIGLIORAMENTO DELLE INFRASTRUTTURE DI RETE NELLE VARIE SEDI (LAN)	ASSFALG JURGEN	20.000,00		20.000,00
205	5146	0	ACQUISIZIONE NUOVE APPLICAZIONI E STRUMENTAZIONI FIN. AV. EC.	ASSFALG JURGEN	40.000,00		40.000,00
205	16606	0	SPESE PER AMPLIAMENTO E MIGLIORAMENTO DELLE INFRASTRUTTURE DI RETE NELLE VARIE SEDI (LAN) FIN ALIENAZ	ASSFALG JURGEN	30.000,00	-11.469,88	18.530,12
<b>Totale:</b>					<b>105.000,00</b>	<b>-11.469,88</b>	<b>93.530,12</b>

Ri/In	Cap	Ar	Dettaglio Attività	Responsabile	Uscita
103	73	0	Banca dati giuridica on-line	ASSFALG JURGEN	5.763,24
			Integrazione procedure difesa del suolo con anagrafica unificata	ASSFALG JURGEN	4.946,76
			Sviluppi personalizzazioni software	ASSFALG JURGEN	4.290,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>15.000,00</b>
	8427	0	Installazione e configurazione apparati di rete varie sedi	ASSFALG JURGEN	2.000,00
			Potenziamento rete data center	ASSFALG JURGEN	6.000,00
			Verifica e adeguamento sicurezza rete	ASSFALG JURGEN	12.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>20.000,00</b>
205	5146	0	Acquisto HW e SW sistemi centrali	ASSFALG JURGEN	25.000,00
			Virtualizzazione	ASSFALG JURGEN	15.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>40.000,00</b>
	16606	0	Adeguamento tecnologico apparati di rete varie sedi	ASSFALG JURGEN	10.000,00
			Adeguamento tecnologico rete data center	ASSFALG JURGEN	8.530,12
<b>Totale Capitolo</b>					<b>18.530,12</b>
<b>Totale Scheda</b>					<b>93.530,12</b>

#### Risorse Strumentali

Attrezzature in dotazione all'ufficio

Risorse Umane	Unità	Percentuale
Dipendente Livello B Tempo Determinato	1	5,00
Dipendente Livello C Tempo Indeterminato	10	21,82
Dipendente Livello D Tempo Indeterminato	3	33,33



10011003

(Obiettivo di sviluppo)

## SVILUPPO DEL SIT ED INTEGRAZIONE NEL SISTEMA INFORMATIVO DI ENTE

**Responsabile** *Laura Monticini dal 01/06*

**Programma** INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE

**Progetto** SVILUPPO E GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO DELL'ENTE

**Centro** *Sviluppo sistema informativo e prog. d'innovaz. tecnologica*

**Descrizione** Vista la rilevanza del dato geografico (in senso lato) per un'Amministrazione a carattere territoriale, si prevede di ristrutturare ed aggiornare le banche dati di interesse trasversale all'Ente, con particolare riferimento ai dati utili per la revisione in atto del PTCP. In particolare, nell'ambito di una Convenzione con Regione Toscana per l'implementazione del Data Base Topografico, si opererà su due fronti: estendere l'archivio degli edifici scolastici a tutti gli edifici di uso pubblico (con informazioni di tipo sia strutturale che funzionale) e creare un nuovo archivio di tutti i fenomeni maggiormente significativi per il governo del territorio. E' prevista inoltre l'acquisizione in formato digitale del Piano Provinciale delle Attività Estrattive (PAERP).

Si prevede inoltre di diffondere soluzioni Open Source in ambito GIS con lo scopo di allargare il bacino di utenza senza incrementare eccessivamente i costi associati alle licenze software, e di allinearsi alla direttiva europea Inspire per una condivisione interoperabile dei dati geografici tra Enti cooperanti.

Infine, nell'ambito del progetto di riuso WEGE-PRO, finanziato dal CNIPA su proposta della Provincia di Firenze come capofila di 10 Province e riguardante lo sviluppo e dispiegamento di applicazioni software integrate nel Sistema Informativo Stradale per la gestione di attività amministrative e tecniche relative alla rete stradale di competenza, saranno predisposti gli atti per l'avvio effettivo del progetto. Nello stesso ambito di attività si prevede di assicurare, parallelamente all'esecuzione dei rilievi per il catasto strade, la manutenzione del grafo delle strade di competenza provinciale e quindi l'inserimento dei nuovi tracciati segnalati dalla Direzione Viabilità, l'integrazione dei dati TeleAtlas aggiornati, e la manutenzione delle banche dati del SIS (ponti, barriere, ordinanze concessioni, trasporti eccezionali).

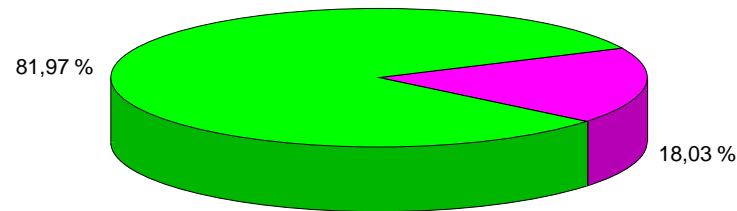
Fase	Descrizione	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Verifica sussistenza condizioni per l'avvio del progetto WEGE-PRO ed eventuale stipula della convenzione	01/01/2010	31/12/2010	15	Jurgen Assfalg												
2	Verifiche preliminari nell'ambito del progetto CERCO	01/01/2010	30/06/2010	10	Jurgen Assfalg												
3	analisi dei requisiti informativi definizione degli strati implementazione e pubblicazione	01/01/2010	31/12/2010	40	Jurgen Assfalg												
4	Sviluppo Progetto CERCO	01/07/2010	31/12/2010	20	Jurgen Assfalg												
5	Stipula convenzione con Regione Toscana per progetti sperimentali afferenti alla base informativa geografica regionale.	01/07/2010	31/10/2010	5	Jurgen Assfalg												

Fase	Descrizione	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
6	Adesione progetto Regione Toscana per aggiornamento cartografia 1:2000	01/07/2010	31/12/2010	10	Jurgen Assfalg												

Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
1121	Attività	Numero banche dati pubblicate	5,00
1385	Efficacia	Numero soluzioni OSS attivate	2,00
1397	Attività	Numero applicazioni SIT integrate	2,00

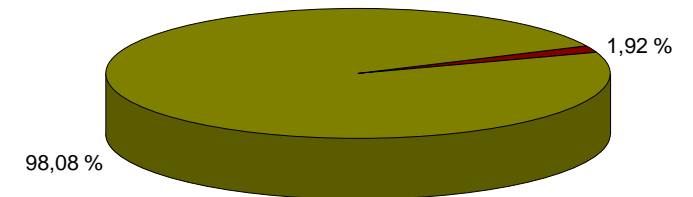
■ Var. Uscita R/I 103  
■ Var. Uscita R/I 207

**Stanziamenti Uscita**



■ Var. Entrata R/I 446  
■ Var. Entrata R/I 452

**Stanziamenti Entrata**



Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
103	16476	0	INTEGRAZIONE DEI VARI SIT DI AREA IN UNICO SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE DI ENTE	ASSFALG JURGEN				25.000,00		25.000,00
103	16921	0	SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO CATASTO STRADE WEGE-PRO FIN. CNIPE E 446	ASSFALG JURGEN				587.615,00		587.615,00
103	16922	0	SUPPORTO SISTEMA SVILUPPO INFORMATIVO CATASTO STRADE WEGE-PRO	ASSFALG JURGEN				57.760,00		57.760,00
103	17082	0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGETTI SPERIMENTALI AFFERENTI ALLA BASE INFORMATIVA GEOGRAFICA REIGONALE CAP. E 452	ASSFALG JURGEN				0,00	11.500,00	11.500,00
207	17178	0	TRASFERIMENTI ALLA REGIONE TOSCANA PER REALIZZAZIONE PROGETTO AGGIORNAMENTO DBT TOPOGRAFICO	ASSFALG JURGEN				0,00	150.000,00	150.000,00
446	446	0	TRASFERIMENTO DA C.N.I.P.A. PER SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO CATASTO STRADE WEGE-PRO FIN. CAP U 16921	ASSFALG JURGEN	587.615,00		587.615,00			

Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
452	452	0	TRASFERIMENTI DALLA REGIONE TOSCANA PER PROGETTI SPERIMENTALI AFFERENTI ALLA BASE INFORMATIVA GEOGRAFICA REGIONALE CAP. U 103-17082	ASSFALG JURGEN	0,00	11.500,00	11.500,00			
<b>Totale:</b>					<b>587.615,00</b>	<b>11.500,00</b>	<b>599.115,00</b>	<b>670.375,00</b>	<b>161.500,00</b>	<b>831.875,00</b>

Ri/In	Cap	Ar	Dettaglio Attività	Responsabile	Uscita
103	16476	0	Contratto di servizio con Linea Comune spa	ASSFALG JURGEN	25.000,00
<b>Totale Capitolo</b>					<b>25.000,00</b>
<b>Totale Scheda</b>					<b>25.000,00</b>

#### Risorse Strumentali

Attrezzature in dotazione all'ufficio

Risorse Umane	Unità	Percentuale
Dipendente Livello B Tempo Determinato	1	5,00
Dipendente Livello C Tempo Indeterminato	3	10,00
Dipendente Livello D Tempo Indeterminato	2	23,80



10071001

(Obiettivo di sviluppo)

## PROGETTO WI-MOVE - RETE TELEMATICA PER LA GESTIONE DELLA MOBILITA' E DEI SERVIZI AL CITTADINO

**Responsabile** *Laura Monticini dal 01/06*

**Programma** INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE

**Progetto** PROGETTI SPECIALI IN TEMA D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA

**Centro** *Sviluppo sistema informativo e prog. d'innovaz. tecnologica*

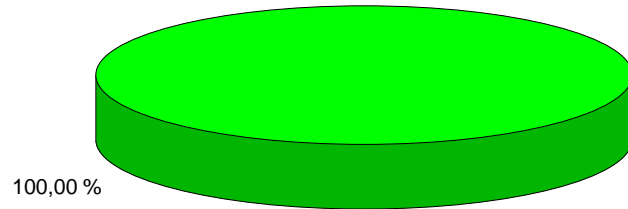
**Descrizione** Realizzazione di un'infrastruttura telematica per l'infomobilità in grado di erogare servizi avanzati che favoriscono una mobilità urbana intelligente, efficiente e sostenibile attraverso l'assistenza completa agli utenti nel soddisfacimento delle loro esigenze di mobilità con particolare riferimento alla pianificazione dei percorsi e degli scambi intermodali ed alla loro modifica in tempo reale in dipendenza delle condizioni istantanee rilevate su tutte le reti di trasporto. I servizi saranno erogati attraverso una rete Wi-Fi, che verrà sviluppata in maniera progressiva e procederà dal sistema tramviario

Fase	Descrizione	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Verifica stato avanzamento e compatibilità del cronoprogramma	01/01/2010	30/09/2010	20	Jurgen Assfalg												
2	Sviluppo soluzione	01/01/2010	31/10/2010	10	Jurgen Assfalg												
4	Pre-esercizio	01/01/2010	31/12/2010	10	Jurgen Assfalg												
5	Coordinamento interno ed esterno	01/01/2010	31/12/2010	30	Stefano Fantoni												
6	Indizione gara per la realizzazione rete wireless sulla linea 1 della tramvia di Firenze	01/07/2010	31/12/2010	30	Stefano Fantoni												

Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
1383	Efficacia	Numero di access point attivati	12,00

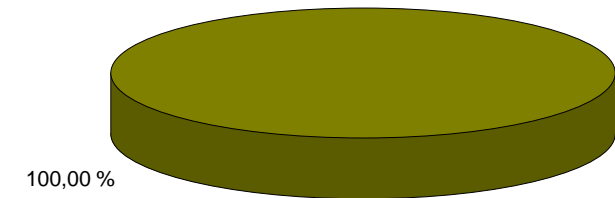
■ Var. Uscita R/I 103

**Stanzamenti Uscita**



■ Var. Entrata R/I 446

**Stanzamenti Entrata**



Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
103	16813	0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PRGETTO WIMOVE CAP. E 444	ASSFALG JURGEN				200.000,00	196.810,00	396.810,00
446	444	0	TRASFERIMENTI CORRENTI DA COMUNI PER PROGETTO WIMOVE CAP. U 103-16813	ASSFALG JURGEN	200.000,00	196.810,00	396.810,00			
<b>Totale:</b>					<b>200.000,00</b>	<b>196.810,00</b>	<b>396.810,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>196.810,00</b>	<b>396.810,00</b>

**Risorse Strumentali**

Attrezzature in dotazione all'ufficio

**Risorse Umane**

	Unità	Percentuale
Dipendente Livello C Tempo Indeterminato	2	10,00
Dipendente Livello D Tempo Indeterminato	2	20,00



10071002

(Obiettivo di sviluppo)

**PROGETTO SIMONE - SISTEMA INTEGRATO DI INFOMOBILITA'****Responsabile** *Laura Monticini dal 01/06***Programma** INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE**Progetto** PROGETTI SPECIALI IN TEMA D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA**Centro** *Sviluppo sistema informativo e prog. d'innovaz. tecnologica*

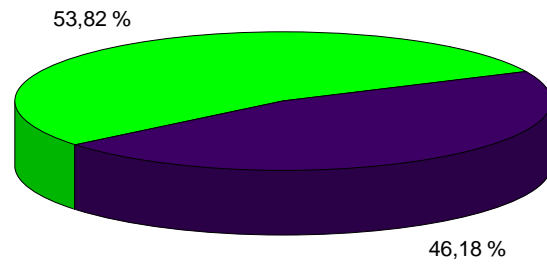
**Descrizione** Realizzazione di una piattaforma software che realizza un sistema integrato di supervisione della mobilità. Il supervisore rappresenta il sistema di governo della mobilità metropolitana, operante presso una centrale operativa in cui convergono tutti i sottosistemi, e svolge quindi anche le funzioni di concentrazione, analisi e diffusione dell'informazione attraverso tutti i canali disponibili. Il supervisore sarà interfacciato con l'infrastruttura di infomobilità sviluppata nell'ambito del progetto Wi-Move. Al fine di realizzare gli obiettivi di monitoraggio, governo ed informazione, il sistema raccoglierà ed elaborerà - attraverso appositi algoritmi - le informazioni provenienti da diverse fonti: sensoristica varia presente sulle reti di trasporto, dati relativi a flotte (pubbliche e private), localizzazione degli utenti registrati ai servizi di infomobilità, ecc.

Fase	Descrizione	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Affidamento appalto	01/01/2010	30/11/2010	30	Stefano Fantoni												
2	Sviluppo soluzione	01/01/2010	31/12/2010	40	Jurgen Assfalg												
5	Coordinamento interno ed esterno	01/01/2010	31/12/2010	20	Stefano Fantoni												
6	Stipulazione del contratto per la fornitura di un sistema di supervisione del traffico e di una piattaforma di infomobilità.	01/10/2010	31/12/2010	10	Stefano Fantoni												

Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
37	Attività	Rispetto dei tempi previsti nelle fasi	100,00

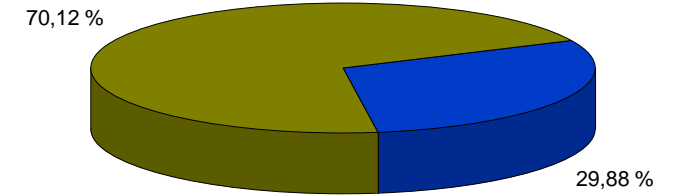
■ Var. Uscita R/I 103  
■ Var. Uscita R/I 205

**Stanziamenti Uscita**



■ Var. Entrata R/I 446  
■ Var. Entrata R/I 840

**Stanziamenti Entrata**



Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
103	16925	0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PROGETTO SIMONE FIN. CAP E 445	ASSFALG JURGEN				200.000,00	152.000,00	352.000,00
205	16735	0	ACQUISTO ATTREZZATURE PER PROGETTO SIMONE CAP. E 821	ASSFALG JURGEN				0,00	150.000,00	150.000,00
205	17065	0	ACQUISTO ATTREZZATURE PER PROGETTO SI.MO.NE FIN. AV. AMM.NE	ASSFALG JURGEN				0,00	152.070,00	152.070,00
446	445	0	TRASFERIMENTO CORRENTE DAL COMUNE DI TORINO PER PROGETTO SIMONE CAP. U 103-16925	ASSFALG JURGEN	200.000,00	152.000,00	352.000,00			
840	821	0	FINANZIAMENTO REGIONE TOSCANA PER PROGETTO SIMONE CAP. U 205-16735	ASSFALG JURGEN	0,00	150.000,00	150.000,00			
<b>Totale:</b>					<b>200.000,00</b>	<b>302.000,00</b>	<b>502.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>454.070,00</b>	<b>654.070,00</b>

**Risorse Strumentali**

Attrezzature a disposizione dell'ufficio

**Risorse Umane**

	Unità	Percentuale
Dipendente Livello C Tempo Indeterminato	3	10,00
Dipendente Livello D Tempo Determinato	3	22,00



**10071003**

(Obiettivo di sviluppo)

## SVILUPPO RETE A BANDA LARGA

**Responsabile** *Laura Monticini dal 01/06*

**Programma** INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE

**Progetto** PROGETTI SPECIALI IN TEMA D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA

**Centro** *Sviluppo sistema informativo e prog. d'innovaz. tecnologica*

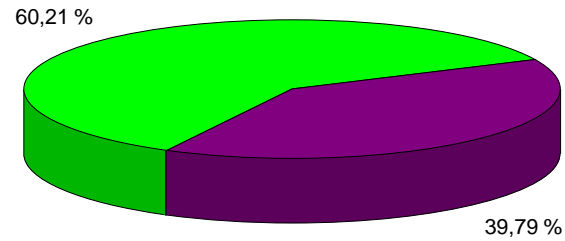
**Descrizione** Con Deliberazione di Giunta Provinciale n. 458 del 14/12/2006 è stato approvato lo schema di Protocollo di Intesa fra l'Amministrazione Provinciale di Firenze ed i Comuni di Barberino Val d'Elsa, Bagno a Ripoli, Impruneta, Greve in Chianti, San Casciano Val di Pesa e Tavarnelle Val di Pesa per la condivisione delle procedure relative all'intervento territoriale di realizzazione e gestione della rete a Banda Larga.  
 Con Determinazione Dirigenziale n. 2967 del 29/12/2006, intergrata dall'Atto Dirigenziale n. 927 del 13/03/2007 è stata avviata apposita procedura ristretta ai sensi dell'art. 55, comma 6, del D.Lgs. 163/06, per l'individuazione del contraente per il servizio di che trattasi, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006, secondo i parametri stabiliti dal capitolato d'onere.  
 Tale intervento è finanziato con risorse CIPE, di cui alla Delibera n. 138/2000, per l'importo di €. 1.078.002,95 e con risorse proprie per l'importo di €. 500.000,00.

Fase	Descrizione	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Approvazione progetto esecutivo Chianti	01/01/2010	31/10/2010	20	Carlo Ferrante												
2	Affidamento estensione lotto 1	01/01/2010	31/12/2010	10	Carlo Ferrante												
3	Realizzazione infrastruttura Chianti	01/01/2010	31/12/2010	30	Carlo Ferrante												
5	Predisposizione del progetto definitivo relativo all'estensione della infrastruttura di rete a banda larga.	01/09/2010	31/12/2010	20	Carlo Ferrante												
6	Supporto tecnico.	01/01/2010	31/12/2010	20	Jurgen Assfalg												

Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
37	Attività	Rispetto dei tempi previsti nelle fasi	100,00

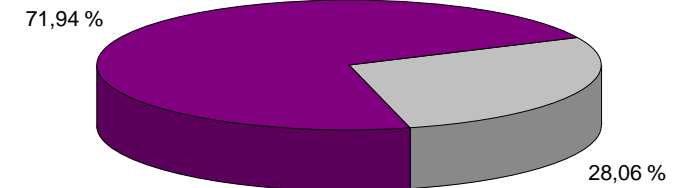
■ Var. Uscita R/I 103  
■ Var. Uscita R/I 201

**Stanziamenti Uscita**



■ Var. Entrata R/I 670  
■ Var. Entrata R/I 820

**Stanziamenti Entrata**



Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
103	16441	0	CANONE ANNUALE PER GESTIONE E MANUTENZIONE BANDA LARGA RILEVANTE FINI IVA CAP. E 670-671	ASSFALG JURGEN				648.000,00	-92.814,80	555.185,20
103	16442	0	CANONE ANNUALE DI MANUTENZIONE CONCESSIONE I.R.U. DI COLLEGAMENTI FIBRA OTTICA FI.NET RIL.IVA CAP. E 670-671	ASSFALG JURGEN				18.000,00		18.000,00
201	16786	0	REALIZZAZIONE INFRASTRUTTURA A BANDA LARGA CHIANTI FIORENTINO VALDIPESA E VALDELSA CAP. E 844	ASSFALG JURGEN				0,00	378.720,00	378.720,00
670	670	0	CANONE ANNUALE PER CONCESSIONE UTILIZZO BANDA LARGA - (RILEVANTE FINI IVA)CAP. U 103-16441-16442/ 201-16443/107-5001	ASSFALG JURGEN	995.777,77	-29.814,80	965.962,97			
670	671	0	ROYALTY ANNUALE DERIVANTE DAI SERVIZI SU BANDA LARGA RILEVANTE FINI IVA)CAP. U 103-16441-16442/ 201-16443/107-5001	ASSFALG JURGEN	5.000,00		5.000,00			
820	844	0	TRASFERIMENTO DA RTI INFRACOM ITALIA SPA PER BANDA LARGA CAP. U 201-16786	ASSFALG JURGEN	0,00	378.720,00	378.720,00			
<b>Totale:</b>					<b>1.000.777,77</b>	<b>348.905,20</b>	<b>1.349.682,97</b>	<b>666.000,00</b>	<b>285.905,20</b>	<b>951.905,20</b>

**Risorse Strumentali**

Attrezzature in dotazione all'ufficio

<b>Risorse Umane</b>	<b>Unità</b>	<b>Percentuale</b>
Dipendente Livello C Tempo Indeterminato	2	10,00
Dipendente Livello D Tempo Indeterminato	2	20,00



851902A03

(Obiettivo di mantenimento)

## GESTIONE ECONOMICA PERSONALE RUOLO E NON DI RUOLO

**Responsabile** *Laura Monticini dal 01/06*

**Programma** IMPIEGO EFFICIENTE ED EFFICACE DELLE RISORSE UMANE

**Progetto** LA GESTIONE GIURIDICA ED ECONOMICA DEL PERSONALE

**Centro** *Stipendi e presenze*

**Descrizione** Il progetto è destinato alla gestione economica del personale di ruolo ed a tempo determinato, del personale O.T.I. del personale comandato in ingresso ed in uscita, dal momento della sua assunzione al momento della sua cessazione. Particolarmente impegnativa e delicata ne risulta la gestione sotto l'aspetto fiscale e contributivo. Le istruttorie predisposte dall'ufficio riguardano :Pratiche inerenti lo stipendio (modifiche c/c, deduzioni, cambi residenza, ecc);Istruttoria e pagamento ANF; Pagamento stipendi tramite PAYROLL del personale dipendente e dirigenziale a tempo determinato e indeterminato e predisposizione mandati e reversali; Stampa, smistamento e trasmissione cedolini cartacei; Pagamento stipendi operai forestali e predisposizione denunce annuali; Predisposizione schede di inquadramento economico neoassunti e personale cessato per mobilità; Predisposizione dati per denunce INPDAP ;Liquidazione annua INAIL; Gestione e controllo dati mod. 730 per conguagli; Concessioni prestiti INPDAP e cessioni 1/5 dello stipendio;Elaborazione e liquidazione incentivi 109/1994; Predisposizione tabulati per emissione mandati di pagamento (IRAP e INPDAP); Gestione versamenti INPS;Gestione versamenti personale con opzione previdenziale Min. Tesoro e compilazione Mod. 124T e P1; Rimborso competenze personale comandato presso altri enti; Controllo istruttoria predisposta dall'ufficio pensioni relativa alle trasferte ed ai rimborsi spese per fuori servizio effettuate dal personale dipendente ed adozione del relativo atto di liquidazione; Determinazione competenze personale Avventiziato su istruttoria predisposta dai Servizi Finanziari; Elaborazione dati relativamente alla spesa del personale per la predisposizione del Bilancio Annuale e Consuntivo e redazione tabelle Conto annuale e Trimestrale relativamente agli aspetti economici dei dipendenti. Le risorse impegnate sono individuate in relazione alle linee di indirizzo e controllo della spesa di cui alla DGP 262/09

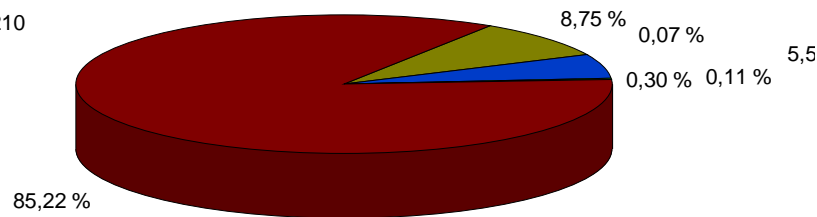
Fase	Descrizione	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Adozione impegni di spesa obbligatori	04/01/2010	31/01/2010	5	Luisa De Lellis	■											
2	Liquidazione retribuzione di risultato e produttività	01/03/2010	30/06/2010	10	Lucia Gajo			■	■	■	■						
3	Aggiornmamento attribuzioni ANF	01/07/2010	30/09/2010	5	Raffaella Bellotti							■	■	■			
4	Assestamento bilancio	15/09/2010	31/10/2010	15	Lucia Gajo									■	■		
5	Liquidazione mensile competenze principali ed accessorie secondo i vigenti ccnl e ccdi	15/01/2010	18/12/2010	65	Luisa De Lellis - Lisa Fusi - Raffaella Bellotti	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
------------	------	-------------	--------

Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
1272	Attivita	Numero mandati stipendiali emessi	3.500,00
1321	Attivita	Numero reversali emesse nell'esercizio	670,00
1369	Attivita	Giorni evasione richieste piccoli prestiti	5,00
1370	Attivita	Giorni evasione richieste prestiti pluriennali diretti	15,00

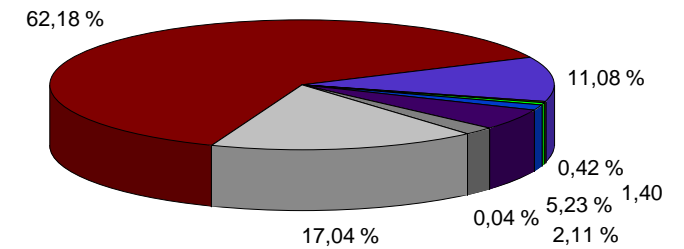
- Var. Uscita R/I 0
- Var. Uscita R/I 101
- Var. Uscita R/I 103
- Var. Uscita R/I 105
- Var. Uscita R/I 107
- Var. Uscita R/I 210

**Stanziamenti Uscita**



- Var. Entrata R/I 0
- Var. Entrata R/I 262
- Var. Entrata R/I 607
- Var. Entrata R/I 665
- Var. Entrata R/I 666
- Var. Entrata R/I 667
- Var. Entrata R/I 669
- Var. Entrata R/I 686
- Var. Entrata R/I 690

**Stanziamenti Entrata**



Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
0	9009	0	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE DIPENDENTE	GAJO LUCIA	3.155.000,00		3.155.000,00	3.155.000,00		3.155.000,00
0	9017	0	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE O.T.I.	GAJO LUCIA	26.000,00		26.000,00	26.000,00		26.000,00
0	9019	0	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE O.T.I. PER CONTO TERZI	GAJO LUCIA	23.000,00		23.000,00	23.000,00		23.000,00
0	9053	0	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI	GAJO LUCIA	430.000,00		430.000,00	430.000,00		430.000,00
0	9290	0	ANTICIPAZIONE AL PERSONALE AVENTE DIRITTO PER EFFETTUAZIONE DI TRASFERTE	GAJO LUCIA				15.000,00		15.000,00
0	9290	0	RECUPERO DAL PERSONALE DIPENDENTE DI ANTICIPAZIONI CONCESSE PER EFFETTUAZIONE DI MISSIONI	GAJO LUCIA	15.000,00		15.000,00			
101	5852	0	DIREZIONE GENERALE SVILUPPO E TERRITORIO	GAJO LUCIA				192.110,00	-112.474,70	79.635,30
101	7283	0	SEGRETERIA GENERALE	GAJO LUCIA				28.540,00	-13.126,24	15.413,76
101	7289	0	UFFICIO GABINETTO- COMPETENZE UFFICIO STAMPA	GAJO LUCIA				254.010,00	-85.500,00	168.510,00

Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
101	7295	0	DIREZIONE CENTRALE SERVIZI INTERNI -COMPETENZE DIREZIONE PATRIMONIO,ESPROPRI,APPALTI,CONTRATTI	GAJO LUCIA				1.163.400,00	15.100,00	1.178.500,00
101	7299	0	SEGRETERIA GENERALE - DIREZIONE AVVOCATURA	GAJO LUCIA				214.270,00	-29.300,00	184.970,00
101	7301	0	DIREZIONE GENERALE SERVIZI ALLA PERSONA	GAJO LUCIA				110.030,00	-29.300,00	80.730,00
101	7305	0	DIREZIONE GENERALE SERVIZI ALLA PERSONA - DIREZIONE LAVORO	GAJO LUCIA				2.419.710,00	-171.700,00	2.248.010,00
101	7307	0	DIREZIONE GENERALE SERVIZI ALLA PERSONA- DIREZIONE FORMAZIONE	GAJO LUCIA				845.740,00	73.200,00	918.940,00
101	7309	0	DIREZIONE GENERALE SERVIZI ALLA PERSONA - DIREZIONE ISTRUZIONE	GAJO LUCIA				314.370,00	150.600,00	464.970,00
101	7315	0	DIREZIONE GENERALE SERVIZI ALLA PERSONA- DIREZIONE CULTURA E BIBLIOTECHE	GAJO LUCIA				214.300,00	10.500,00	224.800,00
101	7317	0	DIREZIONE GENERALE SERVIZI ALLA PERSONA - FUNZIONE TURISMO	GAJO LUCIA				170.610,00	-94.812,61	75.797,39
101	7321	0	DIREZIONE GENERALE SERVIZI ALLA PERSONA- DIREZIONE FUNZIONE VALORIZZAZIONE ALTRE ATTIVITÀ CULTURALI	GAJO LUCIA				67.980,00	-11.100,00	56.880,00
101	7323	0	COMPETENZE DIREZIONE APT	GAJO LUCIA				946.460,00	15.900,00	962.360,00
101	7333	0	DIREZIONE CENTRALE TERRITORIO -COMPETENZE TERRITORIO E DIFESA DEL SUOLO	GAJO LUCIA				1.583.010,00	-94.200,00	1.488.810,00
101	7335	0	DIREZIONE GENERALE TERRITORIO - DIREZIONE AMBIENTE E GESTIONE RIFIUTI	GAJO LUCIA				462.730,00	-46.600,00	416.130,00
101	7339	0	DIREZIONE GENERALE SVILUPPO E TERRITORIO - DIREZIONE AMBIENTE E GESTIONE RIFIUTI	GAJO LUCIA				143.740,00	-1.400,00	142.340,00
101	7341	0	DIREZIONE GENERALE SVILUPPO E TERRITORIO - DIREZIONE AGRICOLTURA CACCIA PESCA E RISORSE NATURALI	GAJO LUCIA				882.710,00	135.000,00	1.017.710,00
101	7349	0	DIREZIONE GENERALE INFRASTRUTTURE	GAJO LUCIA				170.110,00	-116.500,00	53.610,00
101	7353	0	DIREZIONE GENERALE INFRASTRUTTURE - DIREZIONE VIABILITA'	GAJO LUCIA				2.627.230,00	-113.300,00	2.513.930,00
101	7359	0	DIREZIONE GENERALE INFRASTRUTTURE - DIREZIONE EDILIZIA	GAJO LUCIA				611.090,00	-178.700,00	432.390,00
101	7366	0	COMPETENZE DIREZIONE MOBILITA' TPL	GAJO LUCIA				130.000,00		130.000,00
101	7367	0	DIREZIONE GENERALE INFRASTRUTTURE -DIREZIONE MOBILITA'	GAJO LUCIA				121.280,00	11.600,00	132.880,00
101	7369	0	DIREZIONE GENERALE INFRASTRUTTURE - DIREZIONE GRANDI ASSI VIARI	GAJO LUCIA				199.160,00	53.600,00	252.760,00
101	7377	0	DIREZIONE GENERALE SERVIZI INTERNI - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI	GAJO LUCIA				680.280,00	-42.100,00	638.180,00
101	7379	0	DIREZIONE GENERALE SERVIZI INTERNI -DIREZIONE ORGANIZZAZIONE	GAJO LUCIA				478.080,00	104.100,00	582.180,00
101	7383	0	DIREZIONE GENERALE SVILUPPO E TERRITORIO - DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO E PROGRAMMAZIONE	GAJO LUCIA				135.680,00	73.500,00	209.180,00
101	7385	0	COMPETENZE UFFICIO DEL CONSIGLIO	GAJO LUCIA				334.130,00	42.600,00	376.730,00
101	7389	0	UFFICIO DI GABINETTO	GAJO LUCIA				427.370,00	179.200,00	606.570,00
101	7391	0	CORPO DI POLIZIA PROVINCIALE	GAJO LUCIA				1.586.120,00	59.300,00	1.645.420,00
101	7393	0	ISTITUZIONE PARCO MEDICEO - COMPETENZE AL PERSONALE	GAJO LUCIA				139.730,00	-500,00	139.230,00

Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
101	7472	0	COMPETENZE FONDO RINNOVO CONTRATTUALE	GAJO LUCIA				825.000,00	-114.000,00	711.000,00
101	7473	0	COMPETENZE COLLABORATORI A T.D. PRESIDENTE E ASSESSORI	GAJO LUCIA				541.420,00	-221.000,00	320.420,00
101	7476	0	COMPETENZE ASSUNZIONI A T.D. SOSTITUZIONI BREVI	GAJO LUCIA				321.700,00	217.100,00	538.800,00
101	7480	0	COMPETENZE DIVERSE AL PERSONALE CAP. E 631/1 E 631/2	GAJO LUCIA				1.770.260,00	-104.200,00	1.666.060,00
101	7510	0	PAGAMENTO DEI RUOLI INPDAP L. 336/70 E QUOTE DPR 333/90	GAJO LUCIA				80.000,00		80.000,00
101	7595	0	RISORSE DECENTRATE ART. 32	GAJO LUCIA				2.065.599,02	-38.000,00	2.027.599,02
101	7596	0	ONERI RISORSE DECENTRATE ART. 32	GAJO LUCIA				563.330,00		563.330,00
101	8729	0	INDENNITA' RISOLUZIONE CONSENSUALE PERSONALE DIRIGENTE	GAJO LUCIA				0,00	107.169,00	107.169,00
101	8826	0	1.6.2.1 DCT - URBANISTICA E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE	GAJO LUCIA				210.760,00	-32.700,00	178.060,00
101	16505	0	RIMBORSI DIVERSI A DIPENDENTI CAP. E 665	GAJO LUCIA				75.000,00	48.600,00	123.600,00
101	16622	0	INCENTIVO L. 109 CIRCONDARIO CAP. E 743	GAJO LUCIA				150.000,00		150.000,00
101	16623	0	INCENTIVO L. 109 DIPENDENTI CAP. E 744	GAJO LUCIA				500.000,00	-6.358,10	493.641,90
101	16624	0	CIRCONDARIO EMPOLESE - COMPETENZE AL PERSONALE	GAJO LUCIA				1.225.680,00	340.400,00	1.566.080,00
101	16625	0	CIRCONDARIO EMPOLESE - COMPETENZE AL PERSONALE	GAJO LUCIA				559.330,00	66.700,00	626.030,00
101	16720	0	DIRIGENTI ART.110 FUNZIONI TUTELA AMBIENTALE	GAJO LUCIA				103.850,00	-36.400,00	67.450,00
101	16721	0	DIRIGENTI ART.110 FUNZIONI GESTIONE TERRITORIO	GAJO LUCIA				155.780,00	-36.300,00	119.480,00
101	16794	0	DIRIGENTI ART.110 FUNZIONI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO	GAJO LUCIA				207.700,00	74.500,00	282.200,00
101	16799	0	DIRIGENTI ART.110 FUNZIONI MERCATO DEL LAVORO	GAJO LUCIA				51.930,00	3.600,00	55.530,00
101	16800	0	DIRIGENTI ART.110 F.D.O. FUNZIONI TURISMO	GAJO LUCIA				104.580,00	600,00	105.180,00
101	16818	0	INCENTIVO L. 109 PERSONALE PRATOLINO CAP. E 742	GAJO LUCIA				0,00	6.358,10	6.358,10
101	16830	0	DIRETTORE GENERALE	GAJO LUCIA				261.550,00	3.100,00	264.650,00
101	16831	0	DIRIGENTI RUOLO FUNZIONI GENERALI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO	GAJO LUCIA				309.640,00	-32.900,00	276.740,00
101	16832	0	DIRIGENTI RUOLO FUNZIONI TURISMO	GAJO LUCIA				51.270,00	3.900,00	55.170,00
101	16833	0	DIRIGENTI RUOLO FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO	GAJO LUCIA				155.810,00	45.900,00	201.710,00
101	16834	0	DIRIGENTI RUOLO FUNZIONI NEL CAMPO DELLA TUTELA AMBIENTALE	GAJO LUCIA				155.760,00	38.100,00	193.860,00
101	16835	0	DIRIGENTI RUOLO FUNZIONI NEL CAMPO DEL MERCATO DEL LAVORO	GAJO LUCIA				162.270,00	11.700,00	173.970,00
101	16836	0	RETRIBUZIONE POSIZIONE E RISULTATO DIRIGENTI RUOLO FUNZIONI GENERALI	GAJO LUCIA				344.680,00	-48.600,00	296.080,00
101	16853	0	RETRIBUZIONE POSIZIONE E RISULTATO DIRIGENTI RUOLO FUNZIONI TURISMO	GAJO LUCIA				65.260,00	-13.600,00	51.660,00
101	16854	0	RETRIBUZIONE POSIZIONE E RISULTATO DIRIGENTI RUOLO FUNZIONI GESTIONE TERRITORIO	GAJO LUCIA				216.580,00	37.200,00	253.780,00
101	16855	0	RETRIBUZIONE POSIZIONE E RISULTATO DIRIGENTI RUOLO FUNZIONI TUTELA AMBIENTALE	GAJO LUCIA				197.460,00	33.600,00	231.060,00

Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
101	16857	0	RETRIBUZIONE POSIZIONE E RISULTATO DIRIGENTI RUOLO FUNZIONI MERCATO LAVORO	GAJO LUCIA				198.240,00	-6.700,00	191.540,00
101	16858	0	RETRIBUZIONE POSIZIONE E RISULTATO DIRIGENTI ART. 110 FUNZIONI GENERALI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO	GAJO LUCIA				269.130,00	-17.600,00	251.530,00
101	16859	0	RETRIBUZIONE POSIZIONE E RISULTATO DIRIGENTI ART. 110 FUNZIONI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEL TERRITORIO	GAJO LUCIA				176.620,00	-8.500,00	168.120,00
101	16860	0	RETRIBUZIONE POSIZIONE E RISULTATO DIRIGENTI ART. 110 FUNZIONI NEL CAMPO DELLA TUTELA AMBIENTALE	GAJO LUCIA				100.450,00	-31.500,00	68.950,00
101	16861	0	RETRIBUZIONE POSIZIONE E RISULTATO DIRIGENTI ART. 110 FUNZIONI NEL CAMPO DEL MERCATO DEL LAVORO	GAJO LUCIA				69.330,00	-14.500,00	54.830,00
101	16862	0	SEGRETARIO GENERALE	GAJO LUCIA				149.310,00	24.200,00	173.510,00
101	16863	0	COMPETENZE DIREZIONE AFFARI GENERALI	GAJO LUCIA				676.070,00	-164.500,00	511.570,00
101	16864	0	COMPETENZE DIREZIONE SERVIZI AMMINISTRATIVI LL.PP.	GAJO LUCIA				505.540,00	74.400,00	579.940,00
101	16865	0	COMPETENZE DIREZIONE CONTROLLO QUALITA'	GAJO LUCIA				113.710,00	-18.700,00	95.010,00
101	16866	0	SIT E RETI INFORMATIVE	GAJO LUCIA				502.090,00	1.000,00	503.090,00
101	16867	0	RISORSE DECENTRATE ART. 32 FUNZIONI GENERALI	GAJO LUCIA				1.071.010,00	-15.000,00	1.056.010,00
101	16868	0	ONERI RISORSE DECENTRATE ART. 32 FUNZIONI GENERALI	GAJO LUCIA				291.470,00		291.470,00
101	16869	0	RISORSE DECENTRATE ART. 32 FUNZIONI TURISMO	GAJO LUCIA				98.390,00		98.390,00
101	16870	0	ONERI RISORSE DECENTRATE ART. 32 FUNZIONI TURISMO	GAJO LUCIA				26.070,00		26.070,00
101	16871	0	RISORSE DECENTRATE ART. 32 FUNZIONI GESTIONE DEL TERRITORIO	GAJO LUCIA				632.610,00	-47.452,58	585.157,42
101	16872	0	ONERI RISORSE DECENTRATE ART. 32 FUNZIONI GESTIONE DEL TERRITORIO	GAJO LUCIA				171.100,00	-9.716,42	161.383,58
101	16873	0	RISORSE DECENTRATE ART. 32 FUNZIONI TUTELA AMBIENTALE	GAJO LUCIA				288.030,00		288.030,00
101	16874	0	ONERI RISORSE DECENTRATE ART. 32 FUNZIONI TUTELA AMBIENTALE	GAJO LUCIA				77.490,00		77.490,00
101	16875	0	RISORSE DECENTRATE ART. 32 FUNZIONI MERCATO DEL LAVORO	GAJO LUCIA				479.960,00	-35.000,00	444.960,00
101	16876	0	ONERI RISORSE DECENTRATE ART. 32 FUNZIONI MERCATO DEL LAVORO	GAJO LUCIA				129.130,00		129.130,00
101	17025	0	NUOVE ASSUNZIONI PERSONALE TECNICO	GAJO LUCIA				172.000,00	-172.000,00	0,00
101	17026	0	NUOVE ASSUNZIONI FUNZIONI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO	GAJO LUCIA				65.000,00	-65.000,00	0,00
101	17040	0	CIRCONDARIO EMPOLESE- COMPETENZE AL PERSONALE	GAJO LUCIA				813.910,00	-346.800,00	467.110,00
101	17041	0	SEGRETERIA DIRETTORE GENERALE	GAJO LUCIA				88.190,00	500,00	88.690,00
101	17137	0	SPESA DI PERSONALE	GAJO LUCIA				0,00	0,00	0,00
103	8468	0	TRASFERTE DIREZIONE GENERALE SERVIZI ALLA PERSONA	GAJO LUCIA				18.000,00	-6.000,00	12.000,00
103	8469	0	TRASFERTE PER LA DIREZIONE GENERALE SVILUPPO E TERRITORIO	GAJO LUCIA				30.000,00	-12.000,00	18.000,00
103	8470	0	TRASFERTE PER LA DIREZIONE GENERALE INFRASTRUTTURE	GAJO LUCIA				30.000,00	-4.000,00	26.000,00
103	8471	0	TRASFERTE PER LA DIREZIONE GENERALE SERVIZI INTERNI	GAJO LUCIA				5.000,00	1.000,00	6.000,00
103	8472	0	TRASFERTE PER LE RESTANTI DIREZIONI	GAJO LUCIA				22.000,00	17.000,00	39.000,00
103	8618	0	TRASFERTE PERSONALE APT	GAJO LUCIA				25.000,00		25.000,00

Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
103	8940	0	PROGETTO TELELAVORO - RIMBORSI SPESE	GAJO LUCIA				1.000,00		1.000,00
105	8496	0	FONDO MOBILITA' SEGRETARI	GAJO LUCIA				45.000,00		45.000,00
107	7482	0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE	GAJO LUCIA				1.201.000,00	-12.700,00	1.188.300,00
107	16166	0	IRAP OPERAI FORESTALI	GAJO LUCIA				24.000,00		24.000,00
107	16626	0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE - VIABILITA'	GAJO LUCIA				487.000,00	37.000,00	524.000,00
107	16627	0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE FUNZIONE TUTELA AMBIENTALE	GAJO LUCIA				214.500,00	4.700,00	219.200,00
107	16726	0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE TURISMO	GAJO LUCIA				86.100,00	-6.200,00	79.900,00
107	16728	0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE FUN.LAVORO	GAJO LUCIA				348.500,00	-82.900,00	265.600,00
107	17027	0	IRAP NUOVE ASSUNZIONI PERSONALE TECNICO	GAJO LUCIA				8.000,00		8.000,00
107	17028	0	IRAP NUOVE ASSUNZIONI FUNZ.AMMNISTRAZIONE E CONTROLLO	GAJO LUCIA				5.000,00		5.000,00
210	17166	0	ANTICIPAZIONI AL PERSONALE DI SPESE PER ABBONAMENTI PER TRASPORTO PUBBLICO CAP. E 826	GAJO LUCIA				0,00	30.000,00	30.000,00
262	262	2	FINANZIAMENTO SPESE PERSONALE APT	GAJO LUCIA	1.000.000,00		1.000.000,00			
607	607	0	RECUPERI A DIPENDENTI A SEGUITO SENTENZE	GAJO LUCIA	0,00	2.440,05	2.440,05			
665	665	0	RECUPERI DIVERSI A DIPENDENTI CAP. U 101-16505	GAJO LUCIA	75.000,00	48.600,00	123.600,00			
666	631	1	RIMBORSO SPESE PERSONALE COMANDATO PRESSO LA REGIONE CAP. U 7480	GAJO LUCIA	40.600,00		40.600,00			
666	631	2	RIMBORSO SPESE PERSONALE COMANDATO PRESSO ALTRI ENTI CAP. U 7480	GAJO LUCIA	266.100,00		266.100,00			
667	667	0	TRATTENUTE DIVERSE AL PERSONALE	GAJO LUCIA	10.000,00	72.110,36	82.110,36			
669	826	0	RIMBORSO DA DIPENDENTI PER ABBONAMENTI TPL CAP. U 17166	GAJO LUCIA	0,00	30.000,00	30.000,00			
686	690	1	RECUPERO DA INAIL	GAJO LUCIA	1.000,00	22.750,69	23.750,69			
686	690	2	RECUPERO DA ALTRE ASSICURAZIONI	GAJO LUCIA	1.000,00		1.000,00			
690	742	0	INCENTIVO L. 109 PERSONALE PRATOLINO CAP. U 101-16818	GAJO LUCIA	0,00	12.716,20	12.716,20			
690	743	0	INCENTIVO L. 109 CIRCONDARIO CAP. U 16622	GAJO LUCIA	150.000,00		150.000,00			
690	744	0	INCENTIVO L. 109 PERSONALE DIPENDENTE PROVINCIA CAP. U 16623	GAJO LUCIA	500.000,00	-12.716,20	487.283,80			
				<b>Totale:</b>	<b>5.692.700,00</b>	<b>175.901,10</b>	<b>5.868.601,10</b>	<b>42.450.129,02</b>	<b>-748.913,55</b>	<b>41.701.215,47</b>

**Risorse Strumentali**

Strumentazione informatica a disposizione dell'ufficio

Risorse Umane	Unità	Percentuale
Dipendente Livello B Tempo Indeterminato	2	100,00
Dipendente Livello C Tempo Indeterminato	1	100,00
Dipendente Livello D Tempo Indeterminato	1	50,00