



PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2011

**Schede aggiornate dopo
la sesta variazione**



512101A12

Obiettivo di mantenimento pluriennale

SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

Responsabile

Luigi Ulivieri dal 01/03/2011

Programma

ECONOMATO E PROVVEDITORATO

Progetto

ECONOMATO PROVVEDITORATO E FUNZIONAMENTO DELL' ENTE

Centro

Sicurezza sui luoghi di lavoro

Descrizione

Le attività relative a tale progetto, sulla base delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 81 del 9/04/2008 e s.m.i., sono finalizzate alla individuazione dei fattori di rischio ed alla loro valutazione, all'elaborazione delle misure di prevenzione e protezione e dei relativi sistemi di controllo, all'elaborazione delle procedure di sicurezza inerenti le varie attività aziendali, alla proposta di programmi inerenti la informazione e formazione dei lavoratori, alla partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro.

Rientrano fra queste attività anche la realizzazione, nell'ambito del Facility Management, degli interventi strutturali e di manutenzione finalizzati ad assicurare la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro del personale dipendente, o ad esso assimilabile, dell'Amministrazione Provinciale di Firenze, nonché la verifica degli adempimenti da parte del Prestatore inerenti la manutenzione preventiva programmata, l'esecuzione degli interventi di manutenzione correttiva, sia a canone che extracanone, nonché di quelli di miglioramento e di manutenzione straordinaria ovvero non rientranti in un contesto sistematico di opere. Per l'anno 2011 la programmazione prevede il completamento dell'indagine, già intrapresa alla fine dell'anno 2010, relativa alla Valutazione rischio stress lavoro - correlato ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 81/2008, nonché una riorganizzazione dell'intera materia legata essenzialmente a nuovi criteri per l'individuazione dei Datori di Lavoro. Tale nuovo assetto, ancora in fase di progettualizzazione, porterà ad una riorganizzazione dei ruoli all'interno della materia di cui trattasi.

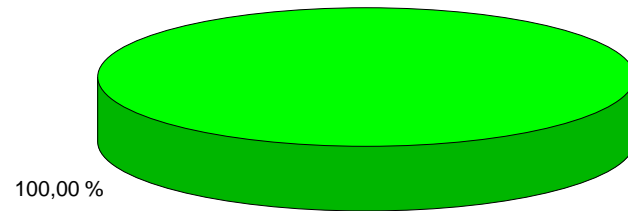
Fase	Descrizione	Risultati Attesi	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Le attività oggetto della presente programmazione hanno un carattere ciclico. Non si ritiene pertanto opportuno delineare una suddivisione delle operazioni in fasi, ma si considerano le attività come un'unica fase procedimentale.	Elaborare e garantire tutte le attività legate alle sicurezza sui luoghi di lavoro, previste dal D.lgs 81/2008.	01/01/2011	31/12/2011	100	Saverio Bugialli												

Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
1176	Attività	Numero giornate formative dei dipendenti	45,00
1277	Attività	Numero valutazioni rischi relative a mansioni	30,00
348	Attività	Numero procedure di sicurezza realizzate	20,00

 Var. Uscita R/I 103

Stanziamenti Uscita

Stanziamenti Entrata



Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
103	5971	0	FONDO ORDINARIO 2 PER SPESE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO	BUGIALLI SAVERIO	13.200,00		13.200,00
103	17309	0	FONDO SPECIALE EMERGENZE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO	BUGIALLI SAVERIO	0,00	10.000,00	10.000,00
103	17353	0	FONDO ORDINARIO 1 PER SPESE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO	BUGIALLI SAVERIO	0,00	100.000,00	100.000,00
				Somma:	13.200,00	110.000,00	123.200,00

Ri/In	Cap	Ar	Dettaglio Attività	Responsabile	Uscita
103	5971	0	Attribuzione budget di spesa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	BELISARIO ALESSANDRO	6.000,00
			Attribuzione budget di spesa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	BRESCHI SANDRA	1.000,00
			Attribuzione budget di spesa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	CONTE ROCCO	1.000,00
			Attribuzione budget di spesa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	GHIDOTTI LIUBA	1.000,00
			Attribuzione budget di spesa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	MONTICINI LAURA	1.000,00
			Attribuzione budget di spesa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	TARASSI MASSIMO	2.000,00
			Attribuzione budget di spesa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	TOSI MARIA CECILIA	1.200,00
Totale Capitolo					13.200,00
	17353	0	Atto dirigenziale 1281 del 06/04/2011 subdelega budget di spesa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	CARDI DAVIDE	500,00
			Atto dirigenziale 1400 del 13/04/2011 subdelega budget di spesa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	PIERI SIMONA	1.000,00
			Atto dirigenziale 1400 del 13/04/2011 subdelega budget di spesa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	VARALLO ALESSANDRO	5.500,00
			Atto dirigenziale 3221 del 26/08/2011 subdelega budget di spesa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	BONICHI GIANPIERO	1.500,00
			Atto dirigenziale 3221 del 26/08/2011 subdelega budget di spesa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	FORNI FRANCESCA	750,00
			Atto dirigenziale 3221 del 26/08/2011 subdelega budget di spesa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	POGGI FABRIZIO	750,00
			Attribuzione budget di spesa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	APOLLONIO GIANFRANCESCO	1.000,00
			Attribuzione budget di spesa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	BUGIALLI SAVERIO	27.900,00
			Attribuzione budget di spesa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	CAROSELLA MARIA TERESA	15.000,00
			Attribuzione budget di spesa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	CINI OTELLO	1.000,00
			Attribuzione budget di spesa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	COLETTA MARIA TERESA	1.000,00
			Attribuzione budget di spesa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	DE SANTIS FRANCESCA	1.000,00
			Attribuzione budget di spesa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	FANTONI (APT)	3.000,00
			Attribuzione budget di spesa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	FANTONI STEFANO	1.000,00
			Attribuzione budget di spesa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	FERRANTE CARLO	3.000,00
			Attribuzione budget di spesa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	GALANTI EMILIO	1.000,00
			Attribuzione budget di spesa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	GALEOTTI ROBERTO	8.000,00
			Attribuzione budget di spesa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	GENTILI LUCA	2.000,00
			Attribuzione budget di spesa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	GILIBERTI GENNARO	1.500,00
			Attribuzione budget di spesa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	GRAFFIA ENRICO	10.000,00
			Attribuzione budget di spesa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	MANTOVANI RITA	1.000,00
			Attribuzione budget di spesa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	SGOLASTRA ADRIANA	500,00
			Attribuzione budget di spesa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	TACCONI LUIGI	1.000,00

Ri/In	Cap	Ar	Dettaglio Attività	Responsabile	Uscita
			Attribuzione budget di spesa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	TOSI MARIA CECILIA	1.000,00
			Attribuzione budget di spesa in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro	TRISCIUOGLIO EMILIA	1.000,00
			Messa in sicurezza degli orci del giardino degli aranci - missiva Niccolai 2761/2011 del 12/09/2011	TOSI MARIA CECILIA	1.000,00
			Messa in sicurezza degli orci in cotto del cd. "Giardino degli Aranci" - missiva Bugialli 1845/2011 del 08/06/2011	NICCOLAI ROBERTO DELIO	8.100,00
Totale Capitolo					100.000,00
Totale Scheda					113.200,00

Risorse Strumentali

Attrezzature informatiche presenti nella direzione.

Risorse Umane	Qualifica	Percentuale
BARTOLINI ROBERTO	DIR	10,00
BUGIALLI SAVERIO	D3L	97,00
MILLI CHIARA	C1	99,00
PARRINI LINDA	D3L	10,00
ROSSI SUSANNA	D1	10,00



430501A01

Obiettivo di mantenimento pluriennale

FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO, DEI SUOI ORGANI E DELLA COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA'

Responsabile

Otello Cini

Programma

IL CONSIGLIO PROVINCIALE

Progetto

FUNZIONAMENTO CONSIGLIO, DEI SUOI ORGANI DELLA COMMISSIONE PARI OPPORTUNITA' E CONSIGLIO STRANIERI

Centro

Ufficio del Consiglio

Descrizione

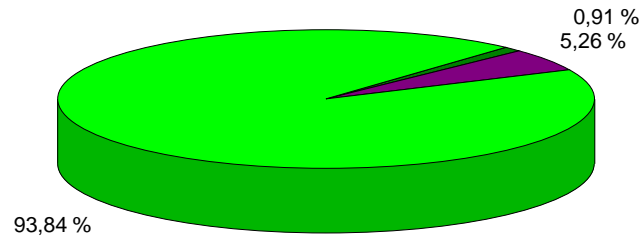
Funzionamento del Consiglio dei suoi organi e della Commissione Pari Opportunità

Fase	Descrizione	Risultati Attesi	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Gestione delle attività relative al corretto funzionamento del Consiglio Provinciale, dei suoi organi, delle Commissioni permanenti e della Commissione Pari Opportunità	Garantire l'attività e fornire il necessario supporto al Consiglio Provinciale ed agli Organi del Consiglio: Presidente del Consiglio, Ufficio di Presidenza, Gruppi Consiliari, Commissioni Consiliari e Conferenza dei Capigruppo	01/01/2011	31/12/2011	100	Otello Cini												

Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
1030	Attività	Numero sedute della Commissione Pari Opportunità	48,00
1378	Attività	Numero sedute del Consiglio Provinciale	44,00
1379	Attività	Numero sedute Commissioni Consiliari permanenti	300,00

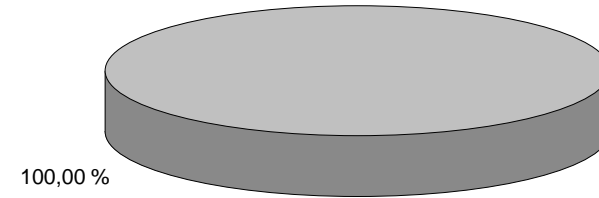
- Var. Uscita R/I 0
- Var. Uscita R/I 102
- Var. Uscita R/I 103

Stanzamenti Uscita



Var. Entrata R/I 0

Stanzamenti Entrata



Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
0	9006	4	GRUPPI CONSILIARI ANTICIPAZIONE AGLI AGENTI CONTABILI	CINI OTELLO	50.000,00		50.000,00	50.000,00		50.000,00
102	5151	0	ACQUISTO RIVISTE E PUBBLICAZIONI SPECIALISTICHE PER UFF. DEL CONSIGLIO	CINI OTELLO				1.110,00		1.110,00
102	8534	0	ACQUISTO PER FUNZIONAMENTO GRUPPI CONSILIARI	CINI OTELLO				22.500,00	-15.000,00	7.500,00
103	6	0	COMPENSI AL COLLEGIO DEI REVISORI	CINI OTELLO				54.000,00	211,90	54.211,90
103	7	0	SPESE DI FUNZIONAMENTO PRESIDENZA DEL CONSIGLIO	CINI OTELLO				11.250,00	-5.192,39	6.057,61
103	8	0	SPESE DI FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO E DELLE COMMISSIONI	CINI OTELLO				15.000,00	-15.000,00	0,00
103	10	0	RIMBORSO ONERI SOSTENUTI DAI DATORI DI LAVORO PER I DIPENDENTI ELETTI PRESSO L'ENTE	CINI OTELLO				90.000,00	13.000,00	103.000,00
103	11	0	GETTONI DI PRESENZA AL CONSIGLIO PROVINCIALE, ALLERELATIVE COMMISSIONI E CONSIGLIO DEGLI STRANIERI	CINI OTELLO				540.000,00	-19.300,00	520.700,00
103	5150	0	RIMBORSO SPESE AI CONSIGLIERI (ART. 84 COMMA 3 D.LGS. 267/2000)	CINI OTELLO				50.000,00	20.000,00	70.000,00
103	5154	0	INDENNITA' DI CARICA PRESIDENTE DEL CONSIGLIO	CINI OTELLO				48.543,85		48.543,85
103	6471	0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER FUNZIONAMENTO GRUPPI CONSILIARI	CINI OTELLO				14.800,00	15.000,00	29.800,00
103	6880	0	DIFESA CIVICA PROVINCIALE	CINI OTELLO				0,00	0,00	0,00
103	7547	0	SPESE PER SERVIZIO AUTONOLEGGIO COMMISSIONI CONSILIARI	CINI OTELLO				1.000,00	-1.000,00	0,00
103	7716	0	SPESE PER SERVIZIO DI RIPRESA STENOGRAFICA CONSIGLIO PROVINCIALE	CINI OTELLO				15.000,00	6.000,00	21.000,00
103	7971	0	SPESE DI FUNZIONAMENTO PROGETTI COMMISSIONE PARI OPPORTUNITÀ	CINI OTELLO				18.750,00	-16.750,00	2.000,00

103	7972	0	GETTONI PRESENZA COMMISSIONE PARI OPPORTUNITÀ	CINI OTELLO				16.000,00		16.000,00
103	17312	0	SPESE PER RELAZIONI PUBBLICHE E PUBBLICITA' D.L.78 UFF. CONSIGLIO	CINI OTELLO				0,00	14.300,00	14.300,00
103	17354	0	RIMBORSI SPESE DI VIAGGIO AI SINDACI REVISORI	CINI OTELLO				0,00	2.988,10	2.988,10
103	17355	0	MISSIONI CONSIGLIERI PROVINCIALI	CINI OTELLO				0,00	3.942,39	3.942,39
686	686	15	INTROITI DIVERSI UFF. CONSIGLIO	CINI OTELLO	0,00	0,00	0,00			
				Somma:	50.000,00	0,00	50.000,00	947.953,85	3.200,00	951.153,85

Risorse Strumentali

Attrezzature informatiche e strumentali in dotazione all'ufficio

Risorse Umane	Qualifica	Percentuale
BECHERUCCI SILVIA	B7	100,00
BIZZARRI ROSSANA	C3	100,00
BRANCALE MICHELE	D6	100,00
CAMILLINI SAMOA	C3	100,00
CINI OTELLO	DIR	100,00
GIANNELLI GIAMPAOLO	ND	100,00
MATTEUCCI SILVIA	B7	100,00
MEUCCI ANTONELLA	C3	100,00
ORTOLANI MARIA CECILIA	D5L	100,00
PAPINI LUCIA	C5	100,00
PIERALLI SERENA	C3	100,00
POGGI ELISABETTA	ND	100,00
RIZZUTI CARLO	C1	100,00
ROSI FRANCESCA	ND	100,00
SEGHEZZI RICCARDO	ND	100,00
TATINI STEFANO	C1	100,00
TEMPESTINI FABIO	B7	100,00
TOZZI ALESSANDRA	C1	100,00



542201A03

Obiettivo di mantenimento

GESTIONE INTERNA DEL CONTENZIOSO PER RIDURRE LA SPESA

Responsabile

Francesca De Santis

Programma

AVVOCATURA

Progetto

GESTIONE DEL CONTENZIOSO, ATTIVITA' CONSULTIVA E STRAGIUDIZIALE

Centro

Avvocatura

Descrizione

Gestione integrale da parte dell'Avvocatura interna dell'Ente di tutto il contenzioso della Provincia (n. 165 sentenze depositate nell'anno su contenzioso gestito dall'Avvocatura) avanti Autorità Giudiziarie di ogni ordine e grado, al fine di contenere la spesa pubblica per incarichi legali esterni. L'obiettivo quindi è il contenimento e risparmio della spesa per incarichi legali di tipo difensionale, ottenuto mediante la difesa della Provincia in tutte le sedi giudiziarie di ogni ordine e grado da parte dell'Avvocatura interna dell'Ente. L'unica attività amministrativa svolta dall'Avvocatura è quella strumentale alla gestione del contenzioso (CTP, CTU ecc.). All'Avvocatura compete inoltre il procedimento del riconoscimento dei debiti fuori bilancio derivanti da sentenze relative al contenzioso gestito dall'Avvocatura e la relativa istruttoria e corrispondenza con la Corte dei Conti. L'Avvocatura inoltre provvede al recupero delle spese di lite liquidate con sentenze favorevoli mediante gli ordinari strumenti processuali e non amministrativi.

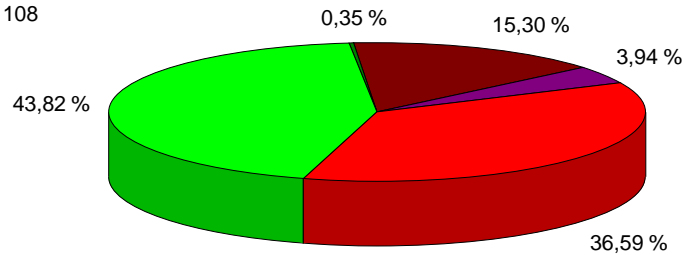
Fase	Descrizione	Risultati Attesi	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	L'attività consiste nella gestione integrale di tutto il contenzioso all'interno dell'Ente fatto salvo alcune rare eccezioni concordate con la Direzione Generale. Per ciascuna causa è richiesta ai 5 avvocati interni dell'Ente attività di patrocinio (atti difensivi e partecipazione a udienze) nonché la cura del fascicolo di causa comprendente sia la corrispondenza interna ed esterna sia la predisposizione degli atti amministrativi necessari per la gestione della causa. Ad oggi tale attività riguarda circa 2920 cause pendenti e circa 200 cause nuove ogni anno. Tale attività che comporta un impegno consistente consente un risparmio di spesa considerevole.	La gestione interna del contenzioso con conseguente risparmio di spesa per l'Ente.	01/01/2011	31/12/2011	30	Francesca De Santis												

Fase	Descrizione	Risultati Attesi	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
2	L'Avvocatura cura il procedimento di riconoscimento dei debiti fuori bilancio derivanti da sentenze relative esclusivamente al contenzioso gestito dall'Avvocatura. L'Avvocatura cura inoltre l'istruttoria e la corrispondenza con la Corte dei Conti relativa ai suddetti debiti fuori bilancio. Il Dirigente, con l'ausilio degli avvocati che hanno gestito il relativo contenzioso, cura il procedimento di riconoscimento dei debiti fuori bilancio derivanti da sentenze relative esclusivamente a contenzioso gestito dall'Avvocatura. Il Dirigente cura inoltre l'istruttoria e la corrispondenza con la Corte dei Conti relativa ai suddetti debiti fuori bilancio.	Correttezza e completezza del procedimento contabile e amministrativo sopra descritto.	01/01/2011	31/12/2011	15	Francesca De Santis												
3	L'avvocatura provvede nel caso di sentenze favorevoli con spese di lite liquidate, al recupero delle stesse mediante gli strumenti processuali previsti dal C.P.C.. Provvede inoltre al recupero delle ulteriori somme liquidate in sentenza nelle medesime forme.	Attività sia giudiziale che stragiudiziale di recupero somme derivanti da sentenze	01/01/2011	31/12/2011	15	Francesca De Santis												
4	Riconoscimento da parte del Dirigente dell'Avvocatura del patrocinio e rimborso spese di lite ai dipendenti imputati e assolti nei casi previsti dalle disposizioni vigenti	Verifica presupposti per ciascun caso, gestione del fascicolo, copertura contabile e liquidazione sulla base della legislazione e disciplina contrattuale vigente	01/01/2011	31/12/2011	40	Francesca De Santis												

Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
1484	Attività	numero cause pendenti	2.920,00
1485	Attività	numero fascicoli di causa gestiti ammin.	4.145,00
1486	Attività	numero sentenze depositate	165,00
1487	Attività	numero di patrocini gestiti	50,00

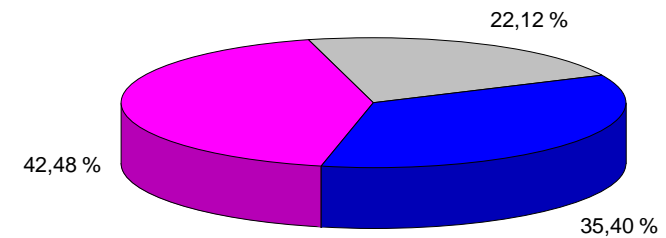
- Var. Uscita R/I 0
- Var. Uscita R/I 101
- Var. Uscita R/I 102
- Var. Uscita R/I 103
- Var. Uscita R/I 108

Stanzamenti Uscita



- Var. Entrata R/I 0
- Var. Entrata R/I 687
- Var. Entrata R/I 693

Stanzamenti Entrata



Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
0	9006	1	AVVOCATURA ANTICIPAZIONE AGLI AGENTI CONTABILI	DE SANTIS FRANCESCA	25.000,00	-1.000,00	24.000,00	25.000,00	-1.000,00	24.000,00
0	9286	9	RIMBORSI DA DIVERSI PER VARI TITOLI AVVOCATURA	DE SANTIS FRANCESCA	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	1.000,00
101	8236	0	ONORARI AD AVVOCATI INTERNI A SEGUITO SENTENZE FAVOREVOLI CON SPESE COMPENSATE ANNI 2007, 2008, 2009 E 2010 FONDI PROVINCIALI	DE SANTIS FRANCESCA				57.000,00		57.000,00
101	16594	0	ONORARI AGLI AVVOCATI INTERNI A SEGUITO DI SENTENZE LIQUIDATE CAP. E 763	DE SANTIS FRANCESCA				40.000,00		40.000,00
102	5690	0	ACQUISTI VARI PER AVVOCATURA	DE SANTIS FRANCESCA				2.220,00		2.220,00
103	8141	0	NUOVI INCARICHI LEGALI AD AVVOCATI ESTERNI	DE SANTIS FRANCESCA				16.500,00	24.000,00	40.500,00
103	8142	0	SPESE PER BOLLI E NOTIFICHE	DE SANTIS FRANCESCA				11.250,00	7.000,00	18.250,00
103	8149	0	NUOVI INCARICHI PERITALI CTP -AVVOCATURA	DE SANTIS FRANCESCA				22.500,00	-9.500,00	13.000,00
103	8150	0	INCARICHI DI DOMICILIAZIONE E SOSTITUZIONI PROCESSUALI -AVVOCATURA	DE SANTIS FRANCESCA				7.200,00	13.250,00	20.450,00
103	8151	0	SPESE PER PRATICANTI AVVOCATO	DE SANTIS FRANCESCA				8.100,00		8.100,00
103	8533	0	SPESE PER CONSULENTI D'UFFICIO C.T.U.	DE SANTIS FRANCESCA				33.750,00	-18.750,00	15.000,00
103	16019	0	PATROCINIO LEGALE DEI DIPENDENTI DELL'ENTE IMPUTATI	DE SANTIS FRANCESCA				22.500,00	140.000,00	162.500,00
108	8642	0	DEBITI FUORI BILANCIO	DE SANTIS FRANCESCA				232.000,00		232.000,00
687	687	3	RECUPERO CREDITI DA ATTIVITÀ STRAGIUDIZIALE	DE SANTIS FRANCESCA	5.000,00		5.000,00			
687	687	4	RECUPERO CREDITI DA ATTIVITA' CONTENZIOSA	DE SANTIS FRANCESCA	20.000,00	23.000,00	43.000,00			
693	763	0	SPESE LEGALI LIQUIDATE CON SENTENZE FAVOREVOLI CAP. U 101-16594	DE SANTIS FRANCESCA	40.000,00		40.000,00			

				Somma:	90.000,00	23.000,00	113.000,00	478.020,00	156.000,00	634.020,00
--	--	--	--	---------------	------------------	------------------	-------------------	-------------------	-------------------	-------------------

Ri/In	Cap	Ar	Dettaglio Attività	Responsabile	Entrata	Uscita	
101	16594	0	L'avvocatura provvede nel caso di sentenze favorevoli con spese di lite liquidate al recupero delle stesse mediante gli strumenti processuali previsti dal C.P.C.. Provvede inoltre al recupero delle ulteriori somme liquidate in sentenza nelle medesime forme.	Francesca De Santis		40.000,00	
Totale Capitolo							40.000,00
103	16019	0	Rimborso spese di lite a dipendenti imputati e assolti secondo la disciplina interna dell'Ente.	Francesca De Santis		162.500,00	
Totale Capitolo							162.500,00
108	8642	0	L'Avvocatura cura il procedimento di riconoscimento dei debiti fuori bilancio derivanti da sentenze relative esclusivamente al contenzioso gestito dall'Avvocatura. L'Avvocatura cura inoltre l'istruttoria e la corrispondenza con la Corte dei Conti relativa ai suddetti debiti fuori bilancio.	Francesca De Santis		232.000,00	
Totale Capitolo							232.000,00
693	763	0	L'avvocatura provvede nel caso di sentenze favorevole con spese di lite liquidate al recupero delle stesse mediante gli strumenti processuali previsti dal C.P.C.. Provvede inoltre al recupero delle ulteriori somme liquidate in sentenza nelle medesime forme.	De Santis Francesca	40.000,00		
Totale Capitolo					40.000,00		
Totale Scheda					40.000,00	434.500,00	

Risorse Strumentali

Libri, riviste giuridiche on-line e carteece, p.c., agenda legale elettronica, stampanti, fotocopiatrice

Risorse Umane	Qualifica	Percentuale
BRUNI SILVIA	B3	100,00
CARDONA LINA	D6	75,00
COZZOLINO GIOVANNA	B5L	100,00
DE LUCA ANNA LUCIA	D3	75,00
DE SANTIS FRANCESCA	DIR	70,00
GIACOMELLI ADRIANA	C3	100,00
GUALTIERI STEFANIA	D3	75,00
POSSENTI ELENA	D5	75,00



010404A02

Obiettivo di mantenimento

ATTIVITA' ORDINARIA DI PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Responsabile

Adriana Sgolastra

Programma

TERRITORIO

Progetto

REVISIONE DEL PIANO TERRITORIALE DI COORDINAMENTO PROVINCIALE

Centro

Urbanistica, Parchi e Aree Protette

Descrizione

Attività di coordinamento della pianificazione territoriale provinciale e comunale che si traduce nella gestione del PTCP, comprensiva della formazione di varianti, nel suo aggiornamento e nel costante monitoraggio della sua attuazione, attraverso l'uso dei sistemi informativi geografici (SIG). A tal proposito, viene costantemente implementato un archivio specifico costituito dagli strumenti urbanistici approvati dai Comuni. Attività collaterali, ma non di minore importanza, riguardano competenze acquisite a seguito dell'approvazione di atti e programmi nazionali e regionali in tema di ambiente (VAS e VI) e in tema di pianificazione paesaggistica (PIT). E' affidata a questa Direzione la gestione della Commissione provinciale per l'esame delle proposte di nuovi vincoli paesaggistici di cui all'art. 136 del D.Lgs 42/04 (Codice del Paesaggio), e la partecipazione ai procedimenti di formazione di atti regionali di interesse paesaggistico e ambientale oltre alle espressioni di compatibilità urbanistico-ambientale nei confronti delle VAS e delle altre Valutazioni attivate dagli Enti. Tra le competenze affidate rientra lo svolgimento delle verifiche circa l'ottemperanza alle disposizioni, di cui alla LR 1/05 e al PIT, da parte dei Comuni per l'esercizio delle competenze in materia di paesaggio, oltre a quelle di verifica e controllo dell'attività di vigilanza urbanistico-edilizia esercitata dai Comuni per prevenire il fenomeno dell'abusivismo, attività per la quale saranno valutati progetti di nuova informatizzazione. La Direzione infine, con Delibera G.P. n. 135 del 27/07/2010 modificata con Delibera G.P. n. 165 del 28/09/2010, è stata individuata in relazione alla predisposizione del "Piano interprovinciale per la gestione dei rifiuti urbani e speciali anche pericolosi" quale Autorità Competente, ossia la PA cui spetta l'espressione del parere motivato sulla proposta di piano e sul rapporto ambientale nonché sull'adeguatezza del piano di monitoraggio.

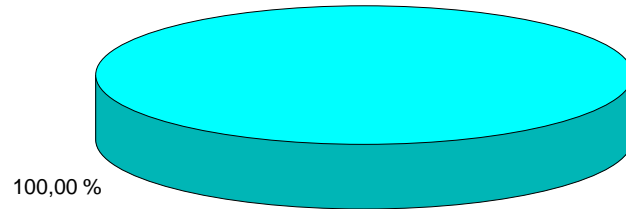
Fase	Descrizione	Risultati Attesi	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Esame istruttorio di strumenti della Pianificazione territoriale e di atti di governo del territorio	Dare applicazione alle normative vigenti su pianificazione e governo del territorio a partire dalla L.R. 1/2005	01/01/2011	31/12/2011	50	Daniela Angelini; Gianni Nesi												
2	Gestione dell'archivio dei dati informativi relativi a strumenti della pianificazione territoriale e atti di governo del territorio tramite	Dare applicazione alle normative vigenti su pianificazione e governo del territorio a partire dalla L.R. 1/2005	01/01/2011	31/12/2011	15	Davide Cardi												
3	Coordinamento delle attività di verifica dell'attività comunale in materia di abusivismo edilizio-ambientale	Monitorare i provvedimenti in materia dei Comuni, ai sensi dell'Art. 129 della L.R. 1/2005	01/01/2011	31/12/2011	15	Andrea Aiazzi												
4	Coordinamento delle attività di competenza della Direzione	Sovrintendere all'intera attività collegata all'Obiettivo	01/01/2011	31/12/2011	20	Adriana Sgolastra												

Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
1117	Attività	Numero controlli su abusivismo	200,00
1488	Attività	n. contributi da enti o privati per Piano Interprov. Rifiuti	15,00

■ Var. Uscita R/I 105

Stanziam. Uscita

Stanziam. Entrata



Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
105	8266	0	QUOTE ASSOCIATIVE DELLA DIREZ. URBANISTICA E PIANIF. TERRITORIALE	SGOLA STRA ADRIANA	2.350,00		2.350,00
Somma:					2.350,00		2.350,00

Risorse Strumentali

n. 6 P.C. e n. 1 Portatile; n. 2 Stampanti; n. 1 Fotocopiatrice; n. 1 Scanner; n. 1 Plotter

Risorse Umane	Qualifica	Percentuale
AIAZZI ANDREA	D2	30,00
ANGELINI DANIELA	C3	80,00
CARDI DAVIDE	D5	30,00
ELIA BARBARA	C3	30,00
NESI GIANNI	D4L	80,00
SGOLAstra ADRIANA	DIR	15,00
SONEGO ANDREA	D6	30,00
ZEOLI SILVIA	B7	50,00



04031101

Obiettivo di sviluppo

COORDINAMENTO DELLE AREE PROTETTE E TUTELA DELLA BIODIVERSITA'

Responsabile *Adriana Sgolastra*

Programma TERRITORIO

Progetto VALORIZZAZIONE AREE PROTETTE E TUTELE BIODIVERSITA'

Centro *Aree Protette e gestione PTCP*

Descrizione L'attività di coordinamento prevede la gestione dei rapporti con gli Enti gestori delle Aree Protette inerenti sia la definizione di "progetti di Sistema" finanziabili dalla RT in materia di Aree Protette e tutela della Biodiversità, sia l'organizzazione e la promozione di iniziative divulgative, oltre che di supporto agli Enti gestori. In tal senso, vengono esaminate le proposte per l'istituzione di nuove ANPIL, già individuate nel PPSES approvato nel 2010, e implementati conseguentemente i contenuti del sito web dedicato alla gestione del sistema provinciale delle Aree Protette. Nell'ambito dell'attuazione del PPSES, vengono intraprese, in particolare, azioni finalizzate alla redazione dei piani di conservazione, valorizzazione e gestione dei SIC ricadenti nel territorio provinciale, al censimento e alla promozione del sistema della sentieristica presente nelle Aree protette e a fornire contributi e collaborazioni tecniche agli enti gestori e all'Ente Parco delle Foreste Casentinesi oltre ad effettuare valutazioni, propedeutiche alla definizione dell'ampliamento della Riserva provinciale del Padule di Fuccionchio. Tra le attività di competenza, rientrano le valutazioni di incidenza, ai sensi della LR 56/2000, riguardanti l'impatto di determinati piani e progetti sui SIC provinciali.

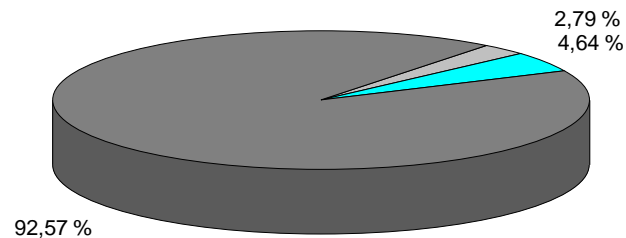
Fase	Descrizione	Risultati Attesi	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Implementazione del sito web dedicato ad "Aree protette e biodiversità", ricognizione e promozione del "Sistema della sentieristica" nelle Aree Protette	Realizzare un sottoportale dedicato alla sentieristica delle AA.PP. provinciali	01/01/2011	31/12/2011	15	Davide Cardi												
2	Predisposizione atti necessari all'adozione del Piano di gestione del SIC Monti della Calvana	Natura 2000: ottemperanza a L.R. 56/2000 e valorizzazione dei siti	01/01/2011	30/06/2011	15	Adriana Sgolastra												
3	Predisposizione degli elaborati necessari all'avvio della procedura di redazione del piano di gestione di alcuni SIC del Mugello	Natura 2000: ottemperanza a L.R. 56/2000 e valorizzazione dei siti	01/01/2011	30/06/2011	20	Andrea Sonogo												
4	Esame istruttorio dei procedimenti di competenza (Aree Protette e Biodiversità)	Applicazione L.R. 49/1995 e apposito Reg. provinciale	01/01/2011	31/12/2011	15	Andrea Sonogo												
5	Gestione degli iter di finanziamento e rendicontazione dei progetti degli Enti gestori (L.R. 49/1995)	Applicazione L.R. 49/1995 e apposito Reg. provinciale	01/01/2011	31/12/2011	20	Andrea Aiazzi												
6	Coordinamento delle attività di competenza relative al sistema provinciale delle Aree Protette	Sovrintendere all'intera attività collegata all'Obiettivo	01/01/2011	31/12/2011	10	Adriana Sgolastra												

Fase	Descrizione	Risultati Attesi	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
7	Impostazione Progetto Porte Fiorentine del Parco nazionale delle Foreste Casentinesi	Promuovere, implementare e dare continuità alle attività dei Centri Visite dei Comuni di San Godenzo e Londa, quali vie di accesso per un rinnovato turismo naturalistico al Parco Nazionale delle Foreste Casentinesi	01/10/2011	31/12/2011	5	Davide Cardì												

Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
1376	Attività	Numero valutazioni di incidenza sui SIC	15,00
51	Attività	Numero rendicontazioni alla Regione per finanziamenti	10,00

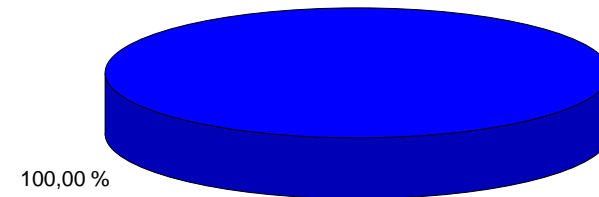
- Var. Uscita R/I 105
- Var. Uscita R/I 201
- Var. Uscita R/I 207

Stanziamenti Uscita



■ Var. Entrata R/I 898

Stanziamenti Entrata



Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
103	5698	0	SPESE PER FUNZIONI RELATIVE AI PARCHI AREE PROTETTE	SGOLA STRA ADRIANA				15.700,65	-15.700,65	0,00
103	17302	0	PRESTAZIONI DI SERVIZI IN MATERIA DI PARCHI	SGOLA STRA ADRIANA				10.000,00	-10.000,00	0,00
105	8858	0	QUOTE ASSOCIATIVE A FEDERPARCHI E IUCN	SGOLA STRA ADRIANA				7.500,00		7.500,00
105	17432	0	TRASFERIMENTI E CONTRIBUTI IN MATERIA DI PARCHI	SGOLA STRA ADRIANA				0,00	10.000,00	10.000,00
201	16776	0	SPESE PER PROGETTI AREE PROTETTE CAP. E 862	SGOLA STRA ADRIANA				0,00	10.500,00	10.500,00
207	16775	0	TRASFERIMENTI A COMUNI PER IL SISTEMA PROVINCIALE AREE PROTETTE CAP. E 862	SGOLA STRA ADRIANA				348.826,90		348.826,90
898	862	0	TRASFERIMENTI DALLA R.T. PER SISTEMA AREE PROTETTE CAP. U 207-16775 e 201 16776	SGOLA STRA ADRIANA	348.826,90	10.500,00	359.326,90			
Somma:					348.826,90	10.500,00	359.326,90	382.027,55	-5.200,65	376.826,90

Risorse Strumentali

n. 6 P.C. e n. 1 Portatile; n. 2 Stampanti; n. 1 Fotocopiatrice; n. 1 Scanner; n. 1 Plotter

Risorse Umane	Qualifica	Percentuale
AIAZZI ANDREA	D2	55,00
CARDI DAVIDE	D5	35,00
ELIA BARBARA	C3	60,00
SGOLASTRA ADRIANA	DIR	15,00
SONEGO ANDREA	D6	50,00
ZEOLI SILVIA	B7	30,00



04041101

Obiettivo di sviluppo

ADEGUAMENTO E REVISIONE DEL PTCP

Responsabile *Adriana Sgolastra*

Programma TERRITORIO

Progetto REVISIONE DEL PIANO TERRITORIALE DI COORDINAMENTO PROVINCIALE

Centro *Aree Protette e gestione PTCP*

Descrizione A seguito della conclusione degli incontri effettuati con i Comuni, finalizzati all'ascolto e alla definizione di azioni di livello sovracomunale, verranno conclusi gli approfondimenti monografici sui sistemi territoriali locali e le relative valutazioni urbanistico-ambientali necessarie per il completamento dei lavori. L'ufficio di piano proseguirà la collaborazione con il Garante della comunicazione al fine di definire azioni promozionali e partecipative oltre che momenti di approfondimento seminariale riguardanti tematiche di area vasta. Ciò consentirà di approfondire ulteriormente i rapporti di collaborazione e il confronto con gli Enti Locali e le Istituzioni interessate anche utilizzando il sito web appositamente dedicato ai lavori di redazione del piano. In modo particolare per quanto riguarda il processo di VAS, volto a valutare i possibili effetti che scaturiscono dalle scelte del piano. Verranno altresì valutati i rapporti in essere con il nuovo Piano provinciale di Sviluppo, attualmente in fase di redazione, e quindi la coerenza con l'omonimo strumento di programmazione regionale, nonché i recenti sviluppi normativi in tema di energie rinnovabili e di pianificazione paesaggistica regionale.

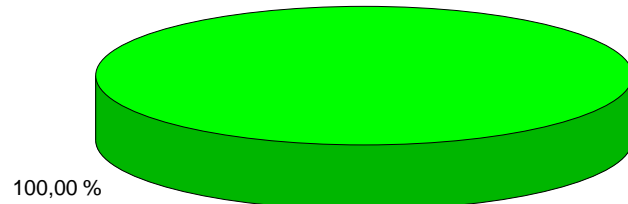
Fase	Descrizione	Risultati Attesi	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Definizione della forma finale dei rapporti territoriali del PTCP (monografie)	Definizione, elaborazione e verifica delle monografie facenti parte del PTCP	01/01/2011	30/04/2011	20	Adriana Sgolastra												
2	Definizione della forma finale delle cartografie di piano (elaborati conoscitivi)	Predisposizione degli elaborati conoscitivi facenti parte del PTCP	01/01/2011	30/06/2011	20	Davide Cardi												
3	Definizione della forma finale delle cartografie di piano (elaborati progettuali)	Predisposizione degli elaborati progettuali facenti parte del PTCP	01/01/2011	30/06/2011	20	Adriana Sgolastra												
4	Verifica e adeguamento degli apparati normativi del piano	Determinare la parte normativa che andrà ad integrare e supportare il PTCP	01/04/2011	30/06/2011	25	Adriana Sgolastra												
5	Predisposizione degli atti necessari all'adozione del piano	Sovrintendere all'intera attività collegata all'Obiettivo	01/07/2011	31/12/2011	15	Adriana Sgolastra												

Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
1224	Attività	Numero contrib. tecnici di enti pubblici per revisione PTCP	10,00
1388	Efficacia	Numero accessi al sito provincia - sezione PTCP	2.500,00

■ Var. Uscita R/I 103

Stanzamenti Uscita

Stanzamenti Entrata



Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
103	5148	0	INIZIATIVE E INCARICHI PER DIREZIONE URBANISTICA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE	SGOLA STRA ADRIANA	18.115,00	898,60	19.013,60
103	17276	0	PRESTAZIONI DI SERVIZI IN MATERIA DI PTC P	SGOLA STRA ADRIANA	20.000,00	4.802,05	24.802,05
103	17310	0	SPESE PER CONVEGNI DL 78/2010 DIREZIONE URBANISTICA PARCHI E AREE PROTETTE	SGOLA STRA ADRIANA	0,00	10.000,00	10.000,00
103	17325	0	SPESE PER CONSULENZE RICERCHE E STUDI D.L. 78 DIREZ. URBANISTICA	SGOLA STRA ADRIANA	0,00	0,00	0,00
				Somma:	38.115,00	15.700,65	53.815,65

Risorse Strumentali

n. 6 P.C. e n. 1 Portatile; n. 2 Stampanti; n. 1 Fotocopiatrice; n. 1 Scanner; n. 1 Plotter

Risorse Umane	Qualifica	Percentuale
AIAZZI ANDREA	D2	15,00
ANGELINI DANIELA	C3	20,00
CARDI DAVIDE	D5	35,00
NESI GIANNI	D4L	20,00
SGOLA STRA ADRIANA	DIR	50,00
SONEGO ANDREA	D6	20,00



04051101

Obiettivo di sviluppo pluriennale

REDAZIONE DEL PAERP**Responsabile** *Adriana Sgolastra***Programma** TERRITORIO**Progetto** PIANO PROVINCIALE ATTIVITA' ESTRATTIVE E RECUPERO AREE ESCAVATE**Centro** *Urbanistica, Parchi e Aree Protette*

Descrizione L'attività di redazione del piano procederà nel 2011 e nei successivi anni, trattandosi di Obiettivo pluriennale ai sensi del c.d. Decreto Brunetta, avvalendosi della collaborazione con il Servizio Geologico dell'Amministrazione, che proseguirà i lavori di redazione attraverso la stesura degli elaborati progettuali e normativi necessari alla definizione della forma finale del piano. Proseguiranno inoltre i momenti di ricognizione delle attività estrattive in essere, e quindi di confronto con le Amministrazioni e le associazioni interessate, volti ad acquisire contributi specialistici e di settore e ad ampliare gli scenari di riferimento. Attraverso l'implementazione del sito web, appositamente predisposto, saranno fornite informazioni in funzione delle azioni di partecipazione, adottando metodologie interattive, ed attuando così la sperimentazione di un sistema di monitoraggio attraverso specifiche banche dati, utili ai fini delle valutazioni di competenza, anche in termini di sostenibilità ambientale.

Fase	Descrizione	Risultati Attesi	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Messa a punto degli elaborati necessari alla definizione della forma di piano	Predisposizione degli elaborati conoscitivi e progettuali facenti parte del PAERP	01/01/2011	31/12/2011	20	Leonardo Ermini												
2	Aggiornamento del sito web	Garantire la trasparenza e l'informazione sul Piano in oggetto	01/01/2011	31/12/2011	10	Leonardo Ermini												
3	Definizione di iniziative di comunicazione e partecipazione del piano	Organizzazione di tavoli di lavoro specifici	01/01/2011	31/12/2011	20	Adriana Sgolastra												
4	Predisposizione degli atti necessari all'adozione del piano	Definire e approntare l'iter amministrativo necessario	01/01/2011	31/12/2011	35	Leonardo Ermini												
5	Coordinamento delle attività inerenti la formazione del piano	Sovrintendere all'intera attività collegata all'Obiettivo	01/01/2011	31/12/2011	15	Adriana Sgolastra												

Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
1225	Attività	Numero casi esaminati su segnalaz. in riferim. PAERP	10,00
1389	Efficacia	Numero accessi al sito provincia - sezione PAERP	600,00

Risorse Strumentali

n. 6 P.C. e n. 1 Portatile; n. 2 Stampanti; n. 1 Fotocopiatrice; n. 1 Scanner; n. 1 Plotter

Risorse Umane	Qualifica	Percentuale
ELIA BARBARA	C3	10,00
SGOLAstra ADRIANA	DIR	20,00
ZEOLI SILVIA	B7	20,00



020941A01

Obiettivo di mantenimento

ATTIVITA' CONNESSE A COMPITI ISTITUZIONALI DELL'ENTE (DIFESA SUOLO, BONIFICA, TUTELA ACQUE, DEMANIO)

Responsabile *Enrico Graffia dal 01/05/2011*

Programma LAVORI PUBBLICI

Progetto DIFESA DEL SUOLO

Centro *Difesa del suolo e Protezione civile*

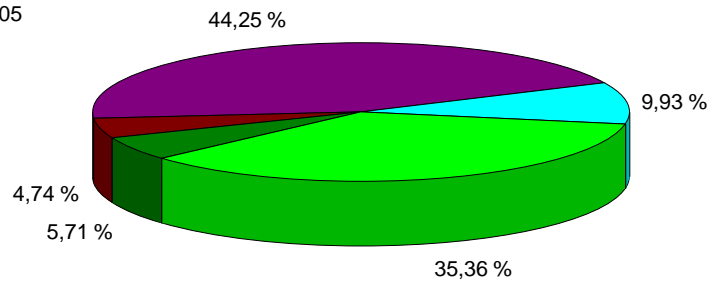
Descrizione Le attività istituzionali della Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile sono prevalentemente rivolte: 1) al rilascio di autorizzazioni e concessioni ai sensi del R.D. 523/1904 relative ai comparti idraulici A e B; 2) alla gestione del demanio idrico ai sensi del R.D. 1775/1933; 3) alla vigilanza di cui alla polizia idraulica e polizia delle acque; 4) al controllo tecnico-amministrativo sui Consorzi di Bonifica (L.R.T. 34/1994); 5) al rilascio di autorizzazioni per realizzazione invasi ex L.R. 1/1994; 6) procedimenti autorizzatori e di controllo in materia di scarichi e di tutela delle acque dall'inquinamento; 7) risparmio idrico

Fase	Descrizione	Risultati Attesi	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Attività ordinaria di redazione atti amministrativi e tecnici connessi ai compiti istituzionali della Direzione	Espletamento di tutte le attività istituzionali	01/01/2011	31/12/2011	100	Enrico Graffia dal 01/05/2011												

Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
1113	Attività	Numero autorizzazioni rilasciate	800,00
1145	Attività	Numero atti da controllare	100,00
1146	Attività	Numero atti controllati	100,00
1151	Efficacia	Numero concessioni recuperate	50,00
1190	Attività	numero atti amministrativi predisposti	350,00
1231	Attività	Numero autorizzazioni rilasciate su scarichi idrici	50,00
70	Attività	numero verbali di ispezione	10,00

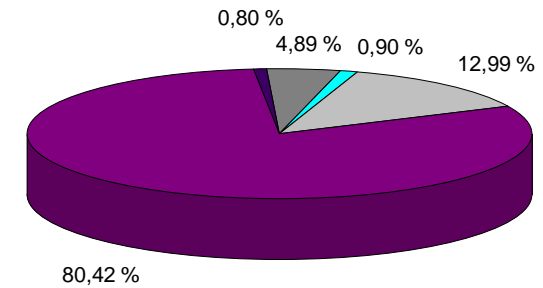
- Var. Uscita R/I 0
- Var. Uscita R/I 101
- Var. Uscita R/I 102
- Var. Uscita R/I 103
- Var. Uscita R/I 105

Stanziamenti Uscita



- Var. Entrata R/I 0
- Var. Entrata R/I 275
- Var. Entrata R/I 276
- Var. Entrata R/I 718
- Var. Entrata R/I 753

Stanziamenti Entrata



Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
0	9026	0	SOMME VERSATE PER DEPOSITI CAUZIONALI PER DEMANIO IDRICO	GIOINO GIANLUCA	100.000,00	29.221,15	129.221,15	100.000,00	29.221,15	129.221,15
0	9286	6	RIMBORSI DA DIVERSI PER VARI TITOLI DEMANIO IDRICO	GRAFFIA ENRICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
101	8743	0	INCARICHI DI CO.CO.CO. PER PROGETTO RECUPERO CREDITI GEST. DEMANIO IDRICO DIREZIONE DIFESA SUOLO	PUGI FRANCESCO				13.855,00		13.855,00
102	8570	0	ACQUISTI E SPESE PER SERVIZIO DI PIENA	MORELLI ANDREA				16.670,71		16.670,71
103	8089	0	PRESTAZIONI DI SERVIZI, INCARICHI E COLLABORAZIONI MANUTENZ.PONTE RADIO	MORELLI ANDREA				32.000,00	0,00	32.000,00
103	8836	0	SERVIZI E INCARICHI PROF. E COLLAB. PER TUTELA DELLE ACQUE	PUGI FRANCESCO				67.500,00		67.500,00
103	16403	0	PRESTAZIONI DI SERVIZI -INCARICHI PROFESISONALI E COLLABORAZIONI TUTELA ACQUE	PUGI FRANCESCO				3.750,00		3.750,00
103	17327	0	SPESE PER CONSULENZE RICERCHE E STUDI D.L. 78 DIFESA SUOLO	GRAFFIA ENRICO				0,00	0,00	0,00
105	7759	0	TRASFERIMENTI A ENTI - CAP. E. 473	ERMINI LEONARDO				9.000,00		9.000,00
105	17170	0	TRASFERIMENTO A PROVINCIA DI PRATO PER ASSUNZIONE N* 1 UNITA' LAVORATIVA CAT. C	GRAFFIA ENRICO				20.000,00		20.000,00
275	473	0	FINANZIAMENTO REGIONALE PER ATTUAZIONE PIANO DI BACINO FIUME ARNO - CAP. U. 7758-9	ERMINI LEONARDO	9.000,00		9.000,00			
276	220	0	TRASFERIMENTO REGIONALE PER SPESE DI FUNZIONAMENTO DIFESA DEL SUOLO	TAVOLAI LUISA	48.607,71		48.607,71			
718	718	0	PROVENTI DI ATTIVITA' AUTORIZZATIVA IN MATERIA DI SCARICHI IDRICI DLGS 152/99	PUGI FRANCESCO	8.000,00		8.000,00			
753	753	4	INTROITI UTILIZZO DEMANIO IDRICO ACQUE SUPERFICIALI E SOTTERRANEE CORRENTE	PUGI FRANCESCO	800.000,00		800.000,00			

				Somma:	965.607,71	29.221,15	994.828,86	262.775,71	29.221,15	291.996,86
Ri/In	Cap	Ar	Dettaglio Attività	Responsabile	Uscita					
101	8743	0	Incarico co.co.co. per progetto recupero crediti demanio idrico	PUGI FRANCESCO	13.855,00					
Totale Capitolo					13.855,00					
102	8570	0	Acquisti di materiale vario per la Direzione, per il servizio di piena e pronto intervento. Non si prevede l'accentramento di tali fondi presso le Direzione di supporto essendo prevalentemente destinati all'esercizio delle attività urgenti e di emergenza di competenza.	MORELLI ANDREA	16.670,71					
Totale Capitolo					16.670,71					
103	8089	0	Manutenzione ordinaria, servizio di piena ed esercitazioni propedeutiche in accordo con Associazioni di Volontariato, piccoli lavori, servizi vari ed incarichi.	MORELLI ANDREA	29.750,00					
Totale Capitolo					29.750,00					
	8836	0	Servizio di piena fiume Arno e affluenti sala Protezione Civile H24	PAOLO MASETTI	10.000,00					
			Spese per affidamento in house (Linea Comune) per recupero crediti concessioni risorse idriche	PUGI FRANCESCO	24.000,00					
			Spese per convenzione relativi all'esecuzione di attività concernenti l'uso e la tutela delle risorse idriche sul territorio della Provincia di Firenze (Coop. D.R.E.A.M.)	PAOLO MASETTI	28.593,74					
Totale Capitolo					62.593,74					
	16403	0	Incarichi, consulenze e prestazioni di servizi per risorse idriche	PUGI FRANCESCO	3.750,00					
Totale Capitolo					3.750,00					
105	7759	0	Trasferimento ad enti per attuazione piano di bacino Fiume Arno	ERMINI LEONARDO	9.000,00					
Totale Capitolo					9.000,00					
	17170	0	Trasferimento fondi alla Provincia di Prato	GRAFFIA ENRICO DAL 01/05/2011	20.000,00					
Totale Capitolo					20.000,00					
Totale Scheda					155.619,45					

Risorse Strumentali

Materiali, mezzi e strumenti tecnici a disposizione della Direzione

Risorse Umane	Qualifica	Percentuale
BARCIELLI STEFANO	C1	20,00
BECHI LORENZO	D3	20,00
BELLASI ENRICA	B5	100,00
BOSSINI BRUNA	C5	20,00
CACIOLI PACISCOPI GALILEO	D5	100,00
CALENZO MICHELE	C4	100,00
CIPRIANO CARLO	C5	20,00
CIVITELLI FRANCO	B7	100,00
DEL VECCHIO FRANCESCO	C1	20,00
DE VINCENTI AGOSTINO	C5	20,00
DI PACO LUIGI	C1	20,00
Dipendente Co. Co. Co.	Co. Co. Co.	100,00
DRAGONI FRANCO	B5	20,00
ERMINI LEONARDO	D4	40,00
FERRANTE CARLO	DIR	3,00
GALEOTTI RICCARDO	B7	100,00
GALLI ALFREDO	D4	100,00
GIOINO GIANLUCA	D1	20,00
GIRALDI MERI	C3	100,00
GORELLI MASSIMO	B5	100,00
GORI MAURIZIO	C5	100,00
GRAFFIA ENRICO	DIR	10,00
GRASSI RICCARDO	C3	20,00
GUADAGNI MILEDI	C5	100,00
IACONO CARMELO	B7	100,00
INCERPI ALESSANDRO	D5	20,00
IRITALE MARIA ELENA	D6	20,00
MAGHERINI MARCO	C2	100,00
MAURRI MONICA	D5	20,00
MORELLI ANDREA	D5	50,00
MORETTI GIORGIO	B5	20,00
PRUNECCHI PAOLO	D4	100,00
PUGI FRANCESCO	D5	100,00
ROCCI RICCARDO	C1	20,00
SACCO GIUSEPPE	C5	100,00

Risorse Umane	Qualifica	Percentuale
SIVIERO GIOVANNI	C5	20,00
TURCHI MADDALENA	C4	100,00
VERNAGLIONE GIORGIO	D1	100,00
VERZINO VINCENZO	C1	20,00



200702A01

Obiettivo di mantenimento

POLITICHE PER L'INCLUSIONE SOCIALE E ATTIVITA' ISTITUZIONALE DELL'ASSESSORATO

Responsabile

Liuba Ghidotti

Programma

LE POLITICHE SOCIALI NELLA PROVINCIA DI FIRENZE

Progetto

INTERVENTI PER L'INCLUSIONE SOCIALE

Centro

Sociale e cooperazione internazionale

Descrizione

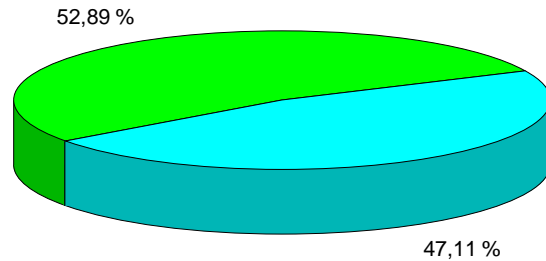
La Provincia di Firenze esercita un ruolo di coordinamento riferito alle competenze regionali in tema di Osservatorio Sociale Provinciale, con l'obiettivo principale di investire risorse anche progettuali in un sistema di sostegno alla programmazione delle politiche sociali dei territori e dei servizi offerti al Terzo Settore. Riguardo il Non-Profit la competenza attiene allo svolgimento delle funzioni amministrative relative alle iscrizioni e alla gestione dei registri ed albi regionali. Gli interventi hanno la finalità di sostenere l'integrazione sociale di persone svantaggiate, dei giovani e della popolazione carceraria, attraverso l'attuazione dei progetti proposti dagli Enti Pubblici e dalle Associazioni non-profit.

Fase	Descrizione	Risultati Attesi	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
1	Proposte e intese con Enti Pubblici e Associazioni Non Profit per la realizzazione di progetti a sostegno delle fasce deboli della popolazione. Successiva elaborazione del programma e sostegno alle attività previste. L'Osservatorio prosegue l'attività di ricerca e raccolta dati in campo sociale in collaborazione con gli Enti Locali.	Realizzazione progetti e programmi concordati con Enti Locali e Associazioni. Realizzazione degli obiettivi condivisi con la Regione Toscana per le attività dell'Osservatorio Sociale.	01/01/2011	31/12/2011	100	Gianfranco Sordi													

Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
1048	Attività	Numero convegni e/o seminari promossi	8,00
1156	Attività	Numero contatti per assistenza e consulenza	1.000,00
1393	Attività	N. domande nuova iscriz. Albi Regionali No-profit istruite	70,00
238	Efficienza	Numero contributi erogati	35,00
328	Attività	Numero associazioni che accedono al Portale	2.000,00
363	Attività	Incontri istituzionali	15,00
365	Attività	Incontri sul territorio	15,00
420	Attività	Progetti monitorati	40,00
67	Attività	N. progetti approvati	35,00

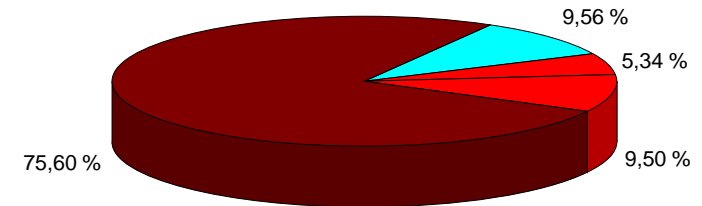
■ Var. Uscita R/I 103
 ■ Var. Uscita R/I 105

Stanziamenti Uscita



■ Var. Entrata R/I 275
 ■ Var. Entrata R/I 278
 ■ Var. Entrata R/I 444
 ■ Var. Entrata R/I 446

Stanziamenti Entrata



Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
103	5871	0	SERVIZI COLLEGATI ALL' AREA DELLA MARGINALITA' SOCIALE	SORDI GIANFRANCO				30.000,00		30.000,00
103	7625	0	SPESE PER OSSERVATORIO SOCIALE PROVINCIALE - CAP. E. 283	GHIDOTTI LIUBA				24.000,00	36.933,84	60.933,84
103	7980	0	SERVIZI PER PERCORSI INTEGRATI DI CITTADINANZA SOCIALE PER I GIOVANI	GHIDOTTI LIUBA				12.000,00		12.000,00
103	7981	0	SERVIZI COLLEGATI ALLE ATTIVITA' PER IL TERZO SETTORE	SORDI GIANFRANCO				8.000,00		8.000,00
103	7982	0	POLITICHE INTEGRATE SICUREZZA LOCALE - CAP. E. 475	SORDI GIANFRANCO				6.000,00	14.000,00	20.000,00
103	8984	0	SPESE PER RELAZIONI PUBBLICHE CONVEGNI PUBBLICITA' D.L.78 INCLUSIONE SOCIALE	GHIDOTTI LIUBA				10.000,00	10.743,05	20.743,05
103	17291	0	SERVIZI INERENTI LEGALITA' E SICUREZZA	GHIDOTTI LIUBA				12.000,00	8.000,00	20.000,00
103	17336	0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGETTO UPIGITOS 2.0	GHIDOTTI LIUBA				0,00	1.040,00	1.040,00
103	17402	0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER INTEGRAZIONE STRANIERI ED EXTRACOMUNITARI CAP. E 259	GHIDOTTI LIUBA				0,00	75.000,00	75.000,00
103	17406	0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGETTO MENS SANA IN TOSCANA CAP. E 430	GHIDOTTI LIUBA				0,00	6.000,00	6.000,00
103	17421	0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER AZIONI POLITICHE GIOVANILI PROG. UPIGITOS CAP. E 438	GHIDOTTI LIUBA				0,00	20.625,00	20.625,00
103	17435	0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGETTO UPIGITOS 2.0 - CAP. E 274	GHIDOTTI LIUBA				0,00	14.960,00	14.960,00
105	272	0	FINANZIAMENTI NEL SETTORE DELLE POLITICHE SOCIALI	SORDI GIANFRANCO				25.000,00	10.000,00	35.000,00

105	16088	0	CONTRIBUTO A FAVORE DI SOGGETTI PER INTERVENTI PER LA PROMOZIONE DI UNA CULTURA DI PACE CAP. E 249	SORDI GIANFRANCO				792,00		792,00
105	16315	0	CONTRIBUTI PER SPORT E SOCIALE	GHIDOTTI LIUBA				100.000,00	-30.000,00	70.000,00
105	16641	0	CONTRIBUTI PER PROGETTO LINGUA E CITTADINANZA CAP. E 470	SORDI GIANFRANCO				6.000,00		6.000,00
105	17292	0	TRASFERIMENTI PER DISABILITA'	GHIDOTTI LIUBA				20.000,00		20.000,00
105	17293	0	TRASFERIMENTO PER PROGETTO VILLA LORENZI	GHIDOTTI LIUBA				12.000,00	38.000,00	50.000,00
105	17403	0	TRASFERIMENTI A ENTI E ASSOCIAZIONE PER INTEGRAZIONE STRANIERI EXTRACOMUNITARI CAP E 259	GHIDOTTI LIUBA				0,00	75.937,00	75.937,00
275	249	0	FINANZIAMENTO REGIONALE PER INTERVENTI PER LA PROMOZIONE DI UNA CULTURA DI PACE CAP. U 105-16088	SORDI GIANFRANCO	792,00		792,00			
275	470	0	FINANZIAMENTO REGIONE TOSCANA PER PROGETTO LINGUA E CITTADINANZA CAP. U 105-16641	SORDI GIANFRANCO	6.000,00		6.000,00			
275	475	0	FINANZIAMENTO REGIONALE PER ATTIVITÀ IN MATERIA DI POLITICHE LOCALI PER LA SICUREZZA - CAP. U. 103-7982	SORDI GIANFRANCO	6.000,00	14.000,00	20.000,00			
278	259	0	TRASFERIMENTO DA REGIONE TOSCANA PER INTEGRAZIONE STRANIERI ED EXTRACOMUNITARI CAP. U 103/17402 E 105/17403 E 6501 (PER 30.000 €)	GHIDOTTI LIUBA	0,00	150.937,00	150.937,00			
278	283	0	CONTRIBUTO REGIONALE PER SISTEMA INFORMATIVO ASSISTENZA SOCIALE OSSERVATORIO SOCIO ASSISTENZIALE - CAP. U. 103-7625	GHIDOTTI LIUBA	24.000,00	36.933,84	60.933,84			
444	430	0	TRASFERIMENTO DA UPI PER PROGETTO MENS SANA IN TOSCANA CAP. U 103-17406	GHIDOTTI LIUBA	0,00	6.000,00	6.000,00			
444	438	0	TRASFERIMENTO DA UPI PER PROGETTO UPIGITOS UNITI PER I GIOVANI IN TOSCANA CAP.U 17421	GHIDOTTI LIUBA	0,00	20.625,00	20.625,00			
446	274	0	TRASFERIMENTO DALLA PROVINCIA DI PISTOIA PER PROGETTO UPIGITOS 2.0	GHIDOTTI LIUBA	0,00	14.960,00	14.960,00			
				Somma:	36.792,00	243.455,84	280.247,84	265.792,00	281.238,89	547.030,89

Ri/In	Cap	Ar	Dettaglio Attività	Responsabile	Uscita
103	8984	0	Messa a disposizione della somma per finalità attinenti all'Ufficio di Gabinetto	NICCOLAI ROBERTO DELIO	5.000,00
Totale Capitolo					5.000,00
105	272	0	ARCI per progetti socioculturali e sportive nelle carceri	SORDI GIANFRANCO	15.000,00
			AVP Ass. Volontariato Penitenziario per Progetti socioculturali nelle carceri e all'OPG	SORDI GIANFRANCO	5.000,00
			Fondazione Michelucci. Cofin. Progetto Europeo Istituto Penale Minorile	SORDI GIANFRANCO	5.000,00
			Interventi sociosanitari nell'OPG Montelupo F.no (ASL 11)	SORDI GIANFRANCO	5.000,00
			Mediateca Regionale per attività cinematografica e culturale nelle carceri	SORDI GIANFRANCO	3.000,00
Totale Capitolo					33.000,00
	16315	0	Contributo a ANPI di Borgo San Lorenzo per Coppa Liberazione	GHIDOTTI LIUBA	1.000,00
			Contributo a consorzio "InMugello"	GHIDOTTI LIUBA	7.000,00
			Contributo a Federazione Italiana Pallavolo per finale under 16 femminile	GHIDOTTI LIUBA	3.000,00
			Contributo a Fed. Italiana Bocce - Comitato regionale per per "Campionati nazionali femminili 2011"	GHIDOTTI LIUBA	2.000,00
			Contributo a Rari Nantes Florentia per Progetto Liceo Scientifico L. da Vinci	GHIDOTTI LIUBA	2.000,00
			Progetti Terzo Settore selezionati con Avviso Pubblico	GHIDOTTI LIUBA	46.000,00
Totale Capitolo					61.000,00
	17292	0	Progetto accessibilità per disabili Associazione ANIEP Onlus	GHIDOTTI LIUBA	1.500,00
			Progetto auto aiuto per disabili Associazione ASTOLFO Onlus	GHIDOTTI LIUBA	2.000,00
			Progetto Autonomia per disabili Associazione Cui I Ragazzi del Sole ONLUS	GHIDOTTI LIUBA	2.000,00
			Progetto comunicazione e integrazione sociale Associazione Trisomia 21 Onlus	GHIDOTTI LIUBA	3.000,00
			Progetto integrazione e socializzazione bambini con disabilità Assoc. AIMUSE Onlus	GHIDOTTI LIUBA	1.500,00
			Progetto integrazione scolastica non vedenti Associazione UIC Onlus	GHIDOTTI LIUBA	1.500,00
			Progetto Nuove prospettive sport per disabili Associazione A.T.I.S.B. Onlus	GHIDOTTI LIUBA	3.500,00
			Progetto socializzazione per non udenti Associazione ENS Onlus	GHIDOTTI LIUBA	2.500,00
			Progetto sport per disabili Assoc. Gruppo Sportivo Unità Spinale Firenze Onlus	GHIDOTTI LIUBA	2.500,00
Totale Capitolo					20.000,00
	17403	0	Sostegno al progetto sull'immigrazione dell'Ass. BEECOM	GHIDOTTI LIUBA	10.000,00
Totale Capitolo					10.000,00
Totale Scheda					129.000,00

Risorse Strumentali

n. 4 computer, n. 4 stampanti, N. 1 fax

Risorse Umane	Qualifica	Percentuale
BRACCINI SABRINA	C3	100,00
CRESCENTE TERESA	B3L	30,00
DE LUCA MASSIMILIANO	D2	100,00
GHIDOTTI LIUBA	DIR	15,00
GIANI MARCELLA	C3	10,00
LUPI LUCIANO	C4	100,00
RODI GIANNA	B3	70,00
SORDI GIANFRANCO	D5L	60,00



200703A01

Obiettivo di mantenimento pluriennale

AZIONI PER LE PARI OPPORTUNITA' E LE POLITICHE DI GENERE

Responsabile *Liuba Ghidotti*

Programma LE POLITICHE SOCIALI NELLA PROVINCIA DI FIRENZE

Progetto POLITICHE DI GENERE E PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITA'

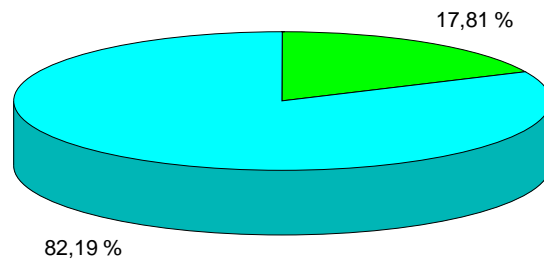
Centro *Istuzione, Sport, Coop. Intern. e Sociale*

Descrizione Le politiche delle Pari Opportunità sono rivolte non solo alle donne ma anche a tutti quei soggetti che vengono considerati emarginati dalle possibilità di accesso alla vita della comunità. La Provincia, a seguito dell'Accordo Territoriale di Genere del 29 giugno 2010 realizzato con la collaborazione della maggior parte dei Comuni del proprio territorio, proseguirà i 12 progetti relativi a definire e promuovere percorsi virtuosi per la parità nel lavoro e nella vita pubblica e per la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro delle famiglie; alla creazione di una cultura di cittadinanza di genere tra le nuove generazioni; all'attivazione di una rete efficace di interventi per rispondere ai bisogni delle donne vittime di violenza; a percorsi di reinserimento sociale rivolto a uomini maltrattanti; alla sensibilizzazione contro le mutilazioni genitali femminili, alla promozione di un linguaggio - e quindi di un immaginario collettivo - volto al rispetto e alla valorizzazione delle donne.

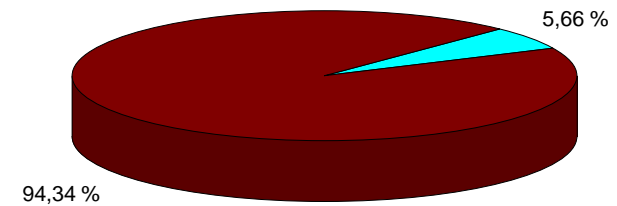
Fase	Descrizione	Risultati Attesi	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Proseguo dell'intesa con i Comuni del territorio per la realizzazione dei progetti relativi all'accordo territoriale di genere. Convegno sulla letteratura omosessuale.	Realizzazione delle azioni previste	01/01/2011	31/12/2011	100	Liuba Ghidotti												

Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
1048	Attività	Numero convegni e/o seminari promossi	2,00
238	Efficienza	Numero contributi erogati	15,00
363	Attività	Incontri istituzionali	1,00
365	Attività	Incontri sul territorio	3,00
396	Attività	Numero di progetti istruiti e valutati	5,00
420	Attività	Progetti monitorati	12,00

■ Var. Uscita R/I 103
■ Var. Uscita R/I 105

Stanzamenti Uscita


■ Var. Entrata R/I 275
■ Var. Entrata R/I 278

Stanzamenti Entrata


Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
103	6477	0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER AZIONI PER LE PARI OPPORTUNITA' E POLITICHE DI GENERE CAP. E 342	GHIDOTTI LIUBA				4.200,00	1.800,00	6.000,00
103	6484	0	SPESE PER RELAZIONI PUBBLICHE CONVEGNI PUBBLICITA' D.L.78 POLITICHE FEMMINILI	GHIDOTTI LIUBA				1.200,00	-1.200,00	0,00
103	16897	0	SPESE PER RELAZIONI PUBBLICHE CONVEGNI PUBBLICITA' D.L.78 EVENTO CONTRO LA DISCRIMINAZIONE	GHIDOTTI LIUBA				35.000,00	-20.000,00	15.000,00
103	17015	0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PROGETTI SULLA CITTADINANZA DI GENERE CAP. E 270	GHIDOTTI LIUBA				30.000,00	-22.000,00	8.000,00
103	17352	0	PRESTAZIONI DI SERVIZI CONTRO LA DISCRIMINAZIONE	GHIDOTTI LIUBA				0,00	2.447,75	2.447,75
105	16026	0	FINANZIAMENTI PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE INERENTI LE POLITICHE DI GENERE	GHIDOTTI LIUBA				1.208,51	18.752,25	19.960,76
105	17045	0	CONTRIBUTO PER PROGETTO STOPALLAVIOLENZA.COM	GHIDOTTI LIUBA				8.200,00	25.000,00	33.200,00
105	17123	0	CONTRIBUTI AD ENTI E ASSOCIAZIONI PER PROGETTI SULLA CITTADINANZA DI GENERE CAP. E 270	GHIDOTTI LIUBA				0,00	92.000,00	92.000,00
275	342	0	CONTRIBUTO DALLA R.T. AZIONI PER LE PARI OPPORTUNITA' E POLITICHE DI GENERE CAP. U 103-6477 E 105-17514	GHIDOTTI LIUBA	4.200,00	1.800,00	6.000,00			
278	270	0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER PROGETTI CITTADINANZA DI GENERE CAP. U 103-17015 E 105-17123	GHIDOTTI LIUBA	30.000,00	70.000,00	100.000,00			
				Somma:	34.200,00	71.800,00	106.000,00	79.808,51	96.800,00	176.608,51

Ri/In	Cap	Ar	Dettaglio Attività	Responsabile	Uscita
105	16026	0	Archivio per la memoria e la scrittura delle donne per Festival sui Generis	GHIDOTTI LIUBA	2.000,00
			Ass. Progetto Arcobaleno onlus per cofinanziamento progetto faro	GHIDOTTI LIUBA	1.276,75
			Contributo alla Società Italiana delle Storiche per Approfondimento su corso "Sebben che siamo donne"	GHIDOTTI LIUBA	1.750,00
			Contributo alla Società Italiana delle Storiche per "Scuola Estiva"	GHIDOTTI LIUBA	1.500,00
Totale Capitolo					6.526,75
	17045	0	Cofinanziamento progetto "stopallaviolenza.com" di Artemisia	GHIDOTTI LIUBA	33.000,00
Totale Capitolo					33.000,00
Totale Scheda					39.526,75

Risorse Strumentali

Attrezzatura informatica in dotazione all'Ufficio

Risorse Umane	Qualifica	Percentuale
GHIDOTTI LIUBA	DIR	15,00
GIANI MARCELLA	C3	10,00
RODI GIANNA	B3	30,00



201101A01

Obiettivo di mantenimento pluriennale

SERVIZI SCOLASTICI**Responsabile****Liuba Ghidotti****Programma**

PUBBLICA ISTRUZIONE

Progetto

RETE SCOLASTICA E SERVIZI

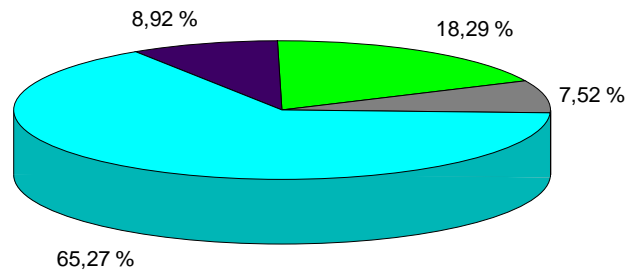
Centro*Rete scolastica e servizi***Descrizione**

Predisposizione della programmazione annuale della rete scolastica provinciale da sottoporre all'approvazione della Regione Toscana. Gestione monitoraggio e verifica dell'attuazione della convenzione siglata con tutte le scuole di competenza per l'erogazione di risorse, distribuite in base a parametri fissati; valutazione e assegnazione di fondi per progetti finalizzati. Reperimento e predisposizione piano di utilizzo impianti sportivi esterni per gli istituti scolastici. Predisposizione del Piano dei trasporti studenti alle palestre esterne per le lezioni di educazione fisica e individuazione delle autolinee per trasporto studenti a palestre esterne e monitoraggio del servizio. Individuazione locali esterni alle scuole per assemblee studentesche. Raccolta e monitoraggio (nel quadro delle linee dell'OSP Regionale) dei dati delle scuole della Provincia di Firenze, dalle materne alle superiori, con particolare riferimento alle scuole di competenza anche in relazione a una corretta programmazione in materia di edilizia scolastica.

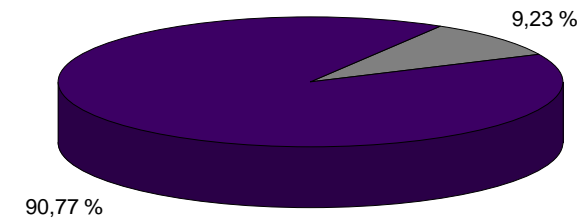
Fase	Descrizione	Risultati Attesi	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Nel primo semestre 2011 verranno inviati a tutte le scuole di competenza i moduli per la rendicontazione sia del budget di funzionamento 2010 sia del Fondo straordinario 2010 erogati tramite la Convenzione. Si dovranno altresì riassegnare i suddetti Fondi per l'anno 2011, i primi in base ai parametri della Convenzione e i secondi tramite istruttoria regolamentata dall'art. 5 della Convenzione stessa, e predisporre i relativi atti. Occorrerà verificare i risultati con Linea Comune spa incaricata dal 2007 di gestire i servizi di monitoraggio delle scuole fiorentine. Inizio sperimentazione di applicazione software per raccolta dati in tempo reale dalle segreterie delle scuole superiori.	Attuazione di quanto indicato nelle Azioni della fase 1	01/01/2011	30/06/2011	50	Massimo Tucci												
2	Nel secondo semestre 2011 è prevista una verifica con le scuole sulla Convenzione, la ricerca e successiva assegnazione di palestre esterne alle scuole sprovviste, con relativa attivazione del trasporto scolastico e conseguenti atti di impegno di spesa, la programmazione del Piano della Rete scolastica Provinciale, in collaborazione con i Comuni della Provincia, e predisposizione della delibera di proposta da presentare alla Regione Toscana, entro il 15/11/2011.	Attuazione di quanto indicato nelle Azioni della Fase 2	01/07/2011	31/12/2011	50	Massimo Tucci												

Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
1129	Attività	Numero scuole sprovviste di palestre	17,00
1130	Attività	Numero scuole servite da servizio trasporti scolastici	10,00
1131	Attività	Numero plessi a cui sono forniti arredi e attrezzature	62,00
124	Efficacia	N. scuole censite	34,00
126	Efficacia	N. studenti censiti	37.296,00

■ Var. Uscita R/I 103
■ Var. Uscita R/I 104
■ Var. Uscita R/I 105
■ Var. Uscita R/I 207

Stanziamenti Uscita


■ Var. Entrata R/I 280
■ Var. Entrata R/I 708

Stanziamenti Entrata


Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
103	6490	0	SPESE PER I TRASPORTI SCOLASTICI	TUCCI MASSIMO				260.000,00	-16.000,00	244.000,00
103	16094	0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER OSSERVATORIO SCOLASTICO PROVINCIALE CAP. E 280	TUCCI MASSIMO				48.000,00		48.000,00
104	6479	0	AFFITTO PALESTRE E LOCALI EXTRASCOLASTICI	TUCCI MASSIMO				100.000,00	2.500,00	102.500,00
104	16544	0	PROTOCOLLO DI INTESA PER UTILIZZO SPAZI MANDELA FORUM	TUCCI MASSIMO				40.000,00		40.000,00
105	5268	0	TRASFERIMENTI ALLE SCUOLE CONVENZIONE PER MANUTENZIONE ORDINARIA E FUNZIONAMENTO Q.P.CAP.E 705/2	TUCCI MASSIMO				570.000,00	472.231,00	1.042.231,00
207	8738	0	TRASFERIMENTI ALLA SCUOLE PER ACQUISTO ARREDI FIN. AV. EC.	TUCCI MASSIMO				120.000,00		120.000,00
280	280	0	FINANZIAMENTO REGIONALE PER FUNZIONAMENTO OSSERVATORIO SCOLASTICO PROVINCIALE CAP. U 103/16094	TUCCI MASSIMO	48.000,00		48.000,00			
708	705	1	RIMBORSO DAGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER ONERI UTENZE PUNTI RISTORO ANNUALITA' PREGRESSE FINANZIA Q.P. CAP. U 5268	GHIDOTTI LIUBA	0,00	425.850,00	425.850,00			

708	705	2	RIMBORSO DAGLI ISTITUTI SCOLASTICI PER ONERI UTENZE PUNTI RISTORO ANNO IN CORSO FINANZIA Q.P.CAP. 5268	GHIDOTTI LIUBA	0,00	46.381,00	46.381,00			
				Somma:	48.000,00	472.231,00	520.231,00	1.138.000,00	458.731,00	1.596.731,00

Risorse Strumentali

3 pc, 2 stampanti e 2 calcolatrici

Risorse Umane	Qualifica	Percentuale
CRESCENTE TERESA	B3L	10,00
GHIDOTTI LIUBA	DIR	10,00
GIANI MARCELLA	C3	5,00
MASSIMO RACHELE	D1	100,00
NOFERI EDOARDO	B5	100,00
TUCCI MASSIMO	D5L	100,00



06021101

Obiettivo di sviluppo pluriennale

SERVIZI INNOVATIVI PER IL LAVORO

Responsabile

Alessandro Belisario

Programma

POLITICHE PER L' OCCUPABILITA': NUOVI SERVIZI PER IL MERCATO DEL LAVORO

Progetto

SERVIZI INNOVATIVI PER IL LAVORO

Centro

Lavoro

Descrizione

I principali obiettivi della Direzione Lavoro sono così sintetizzabili:

a) sostenere le imprese nei processi di reperimento dei lavoratori/lavoratrici e qualificare la domanda di lavoro

b) sostenere lavoratori e imprese per sopportare gli effetti dell'attuale crisi economica e sociale

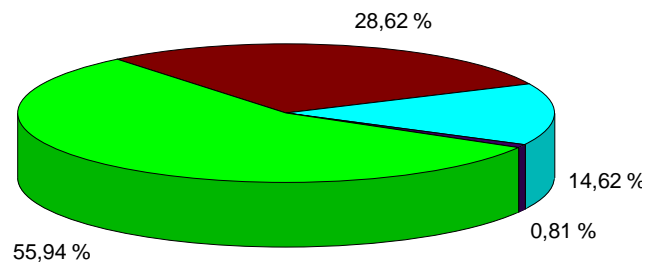
c) contrastare la disoccupazione in genere promuovendo politiche attive del lavoro, servizi innovativi, un sistema integrato di orientamento-formazione-sostegno alla ricerca del lavoro ed all'inserimento lavorativo, percorsi di progettazione di professionalità integrate fra formazione e istruzione e lavoro con particolare riguardo a: donne; persone disabili L.68/99; particolari target di utenza (fasce deboli, lavoratori/ci anziani, giovani con contratti atipici, disoccupati di lunga durata, integrazione dei soggetti immigrati); giovani; cassa integrati; con i seguenti servizi: servizi specialistici rivolti a vari soggetti (accompagnamento alla mobilità, donne, immigrati, orientamento formativo); informazione all'utenza, dei servizi di cui possono usufruire tramite la rete dei CPI e le altre iniziative promozionali; altri servizi specialistici quali servizio tirocini, tutoraggio, Pre Net , Novolab, TRIO, ABC Famiglia; servizi giuridici e tavoli procedurali sulle crisi aziendali; progetti specifici fra cui quello in accordo con gli uffici giudiziari. I suddetti servizi saranno finanziati con il FSE ob.2 POR 2007/2013, con risorse regionali e ministeriali e con fondi del bilancio provinciale

Fase	Descrizione	Risultati Attesi	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
1	Pianificazione metodologie lavorative e professionali degli operatori ai vari servizi di I e II livello per il raggiungimento degli obiettivi	Realizzazione formazione degli operatori ai vari servizi di I e II livello per il raggiungimento degli obiettivi	01/01/2011	28/02/2011	10	Oretta Puccini													
2	Attivazione degli interventi e dei servizi per: preselezione per le imprese e marketing territoriale, percorsi formativi e di orientamento integrato anche individualizzati, tirocini formativi e di orientamento, inserimento lavorativo disabili-tirocini-tutoraggio-incentivazione all'assunzione-finanziamenti, servizio mobilità; sportelli donna ,sportello immigrati, servizi di orientamento specialistico, aule di teleformazione TRIO con i tutor, sportello Novolab	Realizzazione degli interventi e dei servizi per: preselezione per le imprese e marketing territoriale, percorsi formativi e di orientamento integrato anche individualizzati, tirocini formativi e di orientamento, inserimento lavorativo disabili-tirocini-tutoraggio-incentivazione all'assunzione-finanziamenti, realizzazione servizio mobilità; apertura degli sportelli donna e sportello immigrati con servizi di orientamento specialistico,realizzazione di corsi di teleformazione TRIO con i tutor, apertura dello sportello Novolab	30/01/2011	31/12/2011	90	Oretta Puccini; Francesca Giolli; Carmen Toscano													

Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
1160	Attività	Numero utenti avviati	2.000,00
1167	Attività	Numero preselezioni	6.000,00
404	Efficacia	Numero inserimenti formativi/lavorativi	200,00
446	Attività	Numero convenzioni stipulate	50,00
450	Efficacia	Numero buoni formativi assegnati/liquidati e ev. variaz.	400,00
453	Attività	Numero servizi usufruibili nel Centro per l'impiego	7,00
473	Attività	Numero di cittadini che usufruiscono dei servizi di base	10.000,00
482	Attività	Numero di soggetti presi in carico	600,00
486	Attività	Numero lavoratori presi in carico	4.000,00

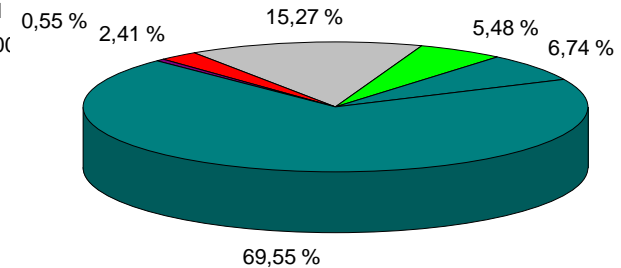
- Var. Uscita R/I 101
- Var. Uscita R/I 103
- Var. Uscita R/I 104
- Var. Uscita R/I 105

Stanzamenti Uscita



- Var. Entrata R/I 271
- Var. Entrata R/I 298
- Var. Entrata R/I 398
- Var. Entrata R/I 446
- Var. Entrata R/I 671
- Var. Entrata R/I 700C

Stanzamenti Entrata



Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Entrata	Var. Entrata	Tot. Entrata	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
101	16754	0	CIRCONDARIO FSE 2007/2013 PROGETTO CENTRI PER IMPIEGO CAP. E 402	GAJO LUCIA				88.000,00	-6.000,00	82.000,00
101	16756	0	PROGETTO CENTRI PER L'IMPIEGO FSE POR 2007/2013 ASSE II OCCUPABILITA' (RISORSE 2010) CAP. E 7017/3	GAJO LUCIA				1.022.881,00	-60.000,00	962.881,00
101	16758	0	PROGETTO CENTRI PER L'IMPIEGO - TRASFERIMENTO FSE POR 2007/2013 ASSE I ADATTABILITA' (RISORSE 2010) CAP. E 7018/3	GAJO LUCIA				353.119,00	-21.000,00	332.119,00
103	7142	0	SPESE PER CORSI PER GUIDA TURISTICA CAP. E 723	BELISARIO ALESSANDRO				25.000,00		25.000,00
103	16305	0	SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEI CPI	BELISARIO ALESSANDRO				0,00		0,00

103	16615	0	LAVORO - TRASFERIMENTO FSE POR 2007/2013 ASSE II OCCUPABILITA' (RISORSE 2010) CAP. E 7017/3	PUCCINI ORETTA				249.079,00	-230.179,00	18.900,00
103	16616	0	LAVORO - TRASFERIMENTO FSE POR 2007/2013 ASSE III INCL. SOCIALE (RISORSE 2010) CAP. E 7019/3	PUCCINI ORETTA				350.499,00		350.499,00
103	16683	0	LAVORO-FSE POR 2007/2013 ASSE I ADATTABILITA' CAP.E 7018/1 (2009) 7018/2 (2010) 7018/4 (201)	PUCCINI ORETTA				370.430,00		370.430,00
103	16824	0	POLITICHE INTEGRATE PER IL LAVORO PER CONTRASTARE LA CRISI ECONOMICA - FONDI PROV.	BELISARIO ALESSANDRO				150.000,00		150.000,00
103	16923	0	LAVORO - TRASFERIMENTO FSE POR 2007/2013 ASSE III INCL. SOCIALE (RISORSE 2011) CAP. E 7019/4	BELISARIO ALESSANDRO				30.000,00		30.000,00
103	17001	0	ATTIVITA' FORMATIVE INDIVIDUALIZZATE CONTRO LA CRISI - FONDI PROV.	BELISARIO ALESSANDRO				150.000,00		150.000,00
103	17005	0	LAVORO - FSE POR 2007/2013 ASSE II OCCUPABILITA' (RISORSE 2011)- CAP. E 7017/4	BELISARIO ALESSANDRO				645.506,00	-30.000,00	615.506,00
103	17037	0	ONERI NOVOLI LAVORO - FSE - II OCCUPABILITA' CAP. E 7017/3 (RISORSE 2010)	BELISARIO ALESSANDRO				5.000,00		5.000,00
103	17038	0	INTEGRAZIONE CONTRATTO SERVIZIO LINEA COMUNE- LAVORO-FSE POR 2007/2013 ASSE II OCCUPABILITA' CAP.E 7017/3 (2010) RISORSE 2010	BELISARIO ALESSANDRO				14.642,00		14.642,00
103	17154	0	LAVORO POR 2007/2013 ASSEIV ASS. 2010 CAP. E 7012/6	BELISARIO ALESSANDRO				300.000,00	-40.000,00	260.000,00
103	17318	0	FSE POR 2007/2013 ASSE II RIS.2011 CAP.E 7017/4 (30.000)ASSE IV RIS.2010 CAP. E 7012/6 (40.000)	BELISARIO ALESSANDRO				0,00	70.000,00	70.000,00
103	17332	0	FSE POR 2007 2013 PROG.ITINERA OB.COMPETTITIVITA'REGIONALE E OCCUPAZIONE CAP. E 7029	BELISARIO ALESSANDRO				0,00	21.800,00	21.800,00
103	17361	0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER FORMAZIONE ESTERNA APPRENDISTATO FIN.AV.AMM.NE VINCOLATO	BELISARIO ALESSANDRO				0,00	30.000,00	30.000,00
103	17370	0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROTOCOLLO DI ACCORDO PER UTILIZZO DI PERSONALE NEGLI UFFICI GIUDIZIARI CAP. E 306	BELISARIO ALESSANDRO				0,00	250.000,00	250.000,00
103	17428	0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGRAMMI DI RIQUALIFICAZIONE PROFESSIONALE E REINSERIMENTO OCCUPAZIONE DI COLLABORAZIONI A PROGETTO CAP. E 276	BELISARIO ALESSANDRO				0,00	307.586,39	307.586,39
103	17459	0	PROGETTO TRIBUNALE DEI PONTASSIEVE - FIN. COMUNI CAP. E 447	BELISARIO ALESSANDRO				0,00	21.819,20	21.819,20
104	17036	0	LAVORO AFFITTO NOVOLI - FSE ASSE II- OCCUPABILITA' CAP. E 7017/3 (RISORSE 2010)	BELISARIO ALESSANDRO				38.976,00		38.976,00
105	17385	0	CONTRIBUTI AI PICCOLI COMUNI PER PROGETTO LAVORO	BELISARIO ALESSANDRO				0,00	7.000,00	7.000,00
105	17433	0	L. 68/1999 - TRASF. RISORSE FONDO NAZIONALE DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI ANNO 2008 CAP. E 397	BELISARIO ALESSANDRO				0,00	696.334,38	696.334,38
271	276	0	TRASFERIMENTO DA R.T. PER PROGRAMMI RIQUALIFICAZIONE PROFESSIONALE E REINSERIMENTO OCCUPAZIONE DI COLLABORAZIONE A PROGETTO CAP.U 103-17428	BELISARIO ALESSANDRO	0,00	307.586,39	307.586,39			
298	306	0	TRASFERIMENTO DALLA R.T. PER UTILIZZO NEGLI UFFICI GIUDIZIARI DI PERSONALE CAP. U 17370	BELISARIO ALESSANDRO	0,00	250.000,00	250.000,00			

398	397	0	TRASF. REG. AI SENSI L. 68/1999 - RISORSE FONDO NAZIONALE DIRITTO AL LAVORO DEI DISABILI ANNO 2008 CAP. U 17433	BELISARIO ALESSANDRO	0,00	696.334,38	696.334,38			
446	402	0	TRASFERIMENTI DAL CIRCONDARIO F.S.E. POR 2007/2013 CAP. U 101-16754 E 103-17987	BELISARIO ALESSANDRO	88.000,00		88.000,00			
446	447	0	CONTRIBUTI DA COMUNI PER PROGETTO TRIBUNALE DI PONTASSIEVE - CAP. U 17459	BELISARIO ALESSANDRO	0,00	21.819,20	21.819,20			
671	723	0	INTROITI DERIVANTI DA CORSI DI QUALIFICAZIONE GUIDA TURISTICA ART.102 E 103 DELLA L.R.42/2000 CAP. U 103-7142	BELISARIO ALESSANDRO	25.000,00		25.000,00			
7000	7012	6	LAVORO - TRASFERIMENTO FSE POR 2007/2013 ASSE IV CAPITALE UMANO RISORSE 2010 - CAP. U 103-17154- 103 17318 € 40,000	BELISARIO ALESSANDRO	300.000,00		300.000,00			
7000	7017	3	LAVORO - TRASFERIMENTO FSE POR 2007/2013 ASSE II OCCUPABILITA' RISORSE 2010 - CAP. U 103-16615 17037 17038 101-16756 104-17036-107-16728	BELISARIO ALESSANDRO	1.330.578,00	-230.179,00	1.100.399,00			
7000	7017	4	LAVORO - TRASFERIMENTO FSE POR 2007/2013 ASSE II OCCUPABILITA' RISORSE 2011 - CAP. U 103-17005-103-17318 € 30,000	BELISARIO ALESSANDRO	645.506,00		645.506,00			
7000	7018	3	LAVORO - TRASFERIMENTO FSE POR 2007/2013 ASSE I ADATTABILITA' RISORSE 2010 - CAP. U 101-16758 103-16683-107 16728 € 21,000	BELISARIO ALESSANDRO	723.549,00		723.549,00			
7000	7019	3	LAVORO - TRASFERIMENTO FSE POR 2007/2013 ASSE III INCL. SOCIALE RISORSE 2010 - CAP. U 103-16616	BELISARIO ALESSANDRO	350.499,00		350.499,00			
7000	7019	4	LAVORO - TRASFERIMENTO FSE POR 2007/2013 ASSE III INCL. SOCIALE RISORSE 2011 - CAP. U 103-16923	BELISARIO ALESSANDRO	30.000,00		30.000,00			
7000	7029	0	LAVORO - TRASF.R.T. FSE POR 2007/2013 COMPETITIVITA' REGIONALE E OCCUPAZIONE CAP. U 103-17332	BELISARIO ALESSANDRO	0,00	21.800,00	21.800,00			
Somma:					3.493.132,00	1.067.360,97	4.560.492,97	3.793.132,00	1.017.360,97	4.810.492,97

Ri/In	Cap	Ar	Dettaglio Attività	Responsabile	Uscita
103	16616	0	Copertura affitto e oneri per la sede degli uffici di NOVOLAB	MASINI GIULIO	499,00
Totale Capitolo					499,00
	16683	0	Copertura affitto e oneri per la sede degli uffici di NOVOLAB	MASINI GIULIO	6.923,72
Totale Capitolo					6.923,72
	17037	0	Affitto locali NOVOLAB	MASINI GIULIO	5.000,00
Totale Capitolo					5.000,00
104	17036	0	Affitto locali NOVOLAB	MASINI GIULIO	38.976,00
Totale Capitolo					38.976,00
Totale Scheda					51.398,72

Risorse Strumentali

Nella rete dei Centri per l'Impiego verranno utilizzate circa 90 postazioni informatiche, di cui circa 50 in rete - 3 postazioni inf. dello Sportello Turismo - 4 allo Sportello Novolab - circa 80 postazioni nelle 8 aule TRIO - postazioni e attrezzature informatiche in dotazione alla Direzione ed al Collocamento mirato. Circa 15 fax e 10 fotocopiatrici.

Risorse Umane	Qualifica	Percentuale
BARCHIELLI ORIETTA	C3	100,00
BARGIGLI ANDREA	D3L	100,00
BARTOLONI ROSSELLA	C3	100,00
BASTIANONI MAURIZIO	C3	100,00
BATOR GIZELLA	B3L	100,00
BELISARIO ALESSANDRO	DIR	30,00
BELLONI MAZZONI CHRISTIAN	B3L	100,00
BOCCHERINI SABRINA	C1	100,00
CARDI CARLA	B3L	100,00
CAVALIERI EMANUELA	B7	100,00
CECCONI SILVIA	C1	100,00
CENNINI PATRIZIA	B7	100,00
CESARI SERENA	C3	100,00
DAMASSO MADDALENA	C1	100,00
FRANCI STEFANO	C3	100,00
FRASCA GIOVANNI	C1	100,00
FRATONI MARZIA	B7	100,00
GIOLLI FRANCESCA	D3L	100,00
GIOVACCHINI ELISABETTA	C3	100,00
LA SPINA ALESSANDRA	D3L	100,00
LASTRUCCI ROBERTA	C3	100,00
LAZZERINI ISABELLA	C1	100,00
LUNGANI SIMONETTA	C3	100,00
MIGLIORINI NADIA	B7	100,00
NADALUTTI LICIA	C1	100,00
PITTALIS MARIA GRAZIA	B1	100,00
POGGI LISA	D4L	100,00
PUCCINI ORETTA	D1	100,00
RONCONI ILARIA	D2	100,00
RUGGERI SALVATORE	C5	100,00
SAGARIO FRANCESCA	C1	100,00
SOLLAZZO LOREDANA	C1	100,00
TARANTOLA GUIDO	C3	100,00
TOSCANO CARMELA	D3L	100,00



512101A11

Obiettivo di mantenimento

GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI EDIFICI

Responsabile

Maria Cecilia Tosi dal 11/07

Programma

ECONOMATO E PROVVEDITORATO

Progetto

ECONOMATO PROVVEDITORATO E FUNZIONAMENTO DELL' ENTE

Centro

Economato e Provveditorato

Descrizione

GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI EDIFICI ADIBITI AD UFFICI ED ISTITUTI SCOLASTICI. L'attività si sviluppa sui temi dell'edilizia scolastica e degli spazi adibiti allo svolgimento delle funzioni dell'Ente. Compito fondamentale della direzione è garantire la fruibilità e la sicurezza di tutti gli immobili dell'Amministrazione Provinciale. Rientrano pertanto in tale progetto tutti i lavori di manutenzione edile, impianti idrotermosanitari, impianti elettrici, impianti speciali (quali ad esempio impianti elevatori, allarme, videosorveglianza, antincendio...) Dall'anno 2007 tali attività sono state inserite all'interno di un unico contratto di Facility Management con l'obiettivo fondamentale di un miglioramento del servizio di manutenzione e gestione immobili, in termini di una maggiore efficienza ed efficacia delle prestazioni, con la finalità di garantire la stabilità e la sicurezza degli immobili. Tale contratto scade il 30/04/2011. La Direzione sta verificando sia l'ipotesi di un rinnovo, contrattualmente previsto nell'appalto originario, per 12 mesi sia la possibilità di ricorrere a convenzioni Consip specialmente per la parte dei servizi gestiti fuori dal canone. Per quanto riguarda il servizio in argomento in merito a tale problematica è stata predisposta una informativa inviata alla Giunta Provinciale e da essa recepita. L'obiettivo per l'anno 2001 è quello del contenimento della spesa anche in relazione a quelle sostenute negli anni precedenti, come evidenziato nell'allegato prospetto.

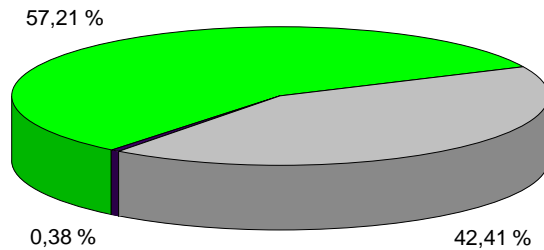
Fase	Descrizione	Risultati Attesi	Data Inizio	Data Fine	Peso	Responsabile	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic	
1	Le attività oggetto della presente programmazione hanno un carattere ciclico. Non si ritiene pertanto opportuno delineare una suddivisione delle operazioni in fasi, ma si considerano le attività come un'unica fase procedimentale.	Garantire l'utilizzo e la sicurezza degli edifici adibiti ad uffici ed istituti scolastici.	01/01/2011	31/12/2011	100	Giampalolo Cianchi, Giorgio Stellini													

Indicatore	Tipo	Descrizione	Valore
1391	Attività	Numero edifici gestiti	120,00
1392	Attività	Numero interventi effettuati sugli edifici	5.000,00
1434	Economicità	Importo interventi manutenzione su edifici/n. edifici	16.000,00

- Var. Uscita R/I 103
■ Var. Uscita R/I 104
■ Var. Uscita R/I 201

Stanzamenti Uscita

Stanzamenti Entrata



Ri/In	Cap	Ar	Oggetto Capitolo	Responsabile	Uscita	Var. Uscita	Tot. Uscita
103	77	0	FACILITY MANAGEMENT - MANUTENZIONE EDILE E IMPIANTI - SERVIZI GENERALI - CANONE ANNUALE	TOSI MARIA CECILIA (ECO)	45.000,00		45.000,00
103	119	0	FACILITY MANAGEMENT - MANUTENZIONE EDILE E IMPIANTI - SERVIZIO CULTURA - CANONE ANNUALE	TOSI MARIA CECILIA (ECO)	6.000,00		6.000,00
103	5258	0	FACILITY MANAGEMENT - MANUTENZIONE EDILE E IMPIANTI - PUBBLICA ISTRUZIONE - CANONE ANNUALE	TOSI MARIA CECILIA (ECO)	639.800,00		639.800,00
103	6292	0	FACILITY MANAGEMENT - MANUTENZIONE EDILE E IMPIANTI - SERVIZIO LAVORO - CANONE ANNUALE	TOSI MARIA CECILIA (ECO)	242.000,00		242.000,00
103	16251	0	FACILITY MANAGEMENT - MANUTENZIONE EDILE E IMPIANTI - EX PROVVEDITORATO - CANONE ANNUALE	TOSI MARIA CECILIA (ECO)	75.000,00		75.000,00
103	17117	0	SPESE PER COLLABORAZIONI AUTONOME PER CRITICITA' LEGATE A STRUTTURE SCOLASTICHE SECONDARIE	TOSI MARIA CECILIA (ECO)	16.500,00	-16.500,00	0,00
103	17328	0	SPESE PER CONSULENZE RICERCHE E STUDI D.L. 78 EC.PROVVEDITORATO	TOSI MARIA CECILIA (ECO)	0,00	0,00	0,00
103	17518	0	FACILITY MANAGEMENT - MANUTENZIONE EDILE - EXTRACANONE	TOSI MARIA CECILIA (ECO)	0,00	16.500,00	16.500,00
104	184	0	FACILITY MANAGEMENT - MANUTENZIONE EDILE E IMPIANTI - PUBBLICA ISTRUZIONE - CANONE ANNUALE	TOSI MARIA CECILIA (ECO)	6.800,00		6.800,00
201	6152	0	FACILITY MANAGEMENT - MANUTENZIONE EDILE E IMPIANTI - SERVIZIO FORMAZIONE - CANONE ANNUALE - FIN. AV. EC.	TOSI MARIA CECILIA (ECO)	22.500,00		22.500,00
201	6560	0	FACILITY MANAGEMENT - MANUTENZIONE EDILE E IMPIANTI - SERVIZIO PATRIMONIO - CANONE ANNUALE - FIN. AV. EC.	TOSI MARIA CECILIA (ECO)	10.000,00		10.000,00
201	8367	0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASELLI IDRAULICI FIN. AV. EC.	TOSI MARIA CECILIA (ECO)	150.000,00	-150.000,00	0,00

201	16230	0	FACILITY MANAGEMENT - MANUTENZIONE EDILE E IMPIANTI - SERVIZIO PATRIMONIO - CANONE ANNUALE - FIN. AV. EC.	TOSI MARIA CECILIA (ECO)	100.000,00	-100.000,00	0,00
201	16334	0	FACILITY MANAGEMENT - MANUTENZIONE EDILE E IMPIANTI - TUTELA AMBIENTALE - CANONE ANNUALE - FIN. AV. EC.	TOSI MARIA CECILIA (ECO)	17.333,00		17.333,00
201	16336	0	FACILITY MANAGEMENT - MANUTENZIONE EDILE E IMPIANTI E DOT. INFORMATICHE - ISTRUZIONE - CANONE ANNUALE - FIN. AV. EC.	TOSI MARIA CECILIA (ECO)	109.360,00	-109.360,00	0,00
201	16337	0	FACILITY MANAGEMENT - MANUTENZIONE EDILE E IMPIANTI E DOT. INFORMATICHE - ISTRUZIONE - EXTRACANONE - FIN. AV. EC.	TOSI MARIA CECILIA (ECO)	300.000,00	-123.177,47	176.822,53
201	17388	0	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO GLI EDIFICI SCOLASTICI CHINO CHINI E GIOTTO ULIVI FIN. AV.AMM.NE	CIANCHI GIANNI PAOLO	0,00	50.000,00	50.000,00
201	17466	0	FACILITY MANAGEMENT - MANUTENZIONE EDILE E IMPIANTI - SERVIZIO PATRIMONIO - CANONE ANNUALE - FIN. AV. AMM.	TOSI MARIA CECILIA (ECO)	0,00	100.000,00	100.000,00
201	17467	0	FACILITY MANAGEMENT - MANUTENZIONE EDILE E IMPIANTI E DOT. INFORMATICHE - ISTRUZIONE - CANONE ANNUALE - FIN. AV. AMM.	TOSI MARIA CECILIA (ECO)	0,00	109.360,00	109.360,00
201	17468	0	FACILITY MANAGEMENT - MANUTENZIONE EDILE E IMPIANTI E DOT. INFORMATICHE - ISTRUZIONE - EXTRACANONE - FIN. AV. AMM.	TOSI MARIA CECILIA (ECO)	0,00	273.177,47	273.177,47
Somma:					1.740.293,00	50.000,00	1.790.293,00

Risorse Strumentali

Attrezzature informatiche presenti nella Direzione.

Risorse Umane	Qualifica	Percentuale
BARDUCCI CRISTIANO	B5	100,00
BARTOLINI ROBERTO	DIR	40,00
BRUNORI DANIELE	D3L	99,00
CARMANNINI ALESSANDRO	C5	100,00
CIANCHI GIANNI PAOLO	D6	47,00
MARTINO MARCO TULLIO	C4	80,00
PARRINI LINDA	D3L	40,00
PINETINI DANIELE	D3L	16,40
ROSSI SUSANNA	D1	30,00
SALVETTI MONICA	D1	50,00
SECCHI PAOLO	B7	100,00
STELLINI GIORGIO	D6	99,00
TERZI ALESSANDRO	D6	100,00
TORSOLI PIER LUCA	C3	100,00
TOZZETTI ROSSANO	B7	100,00