



PROVINCIA
DI FIRENZE

Deliberazione di Giunta Provinciale

N. 78 del 18/05/2011

Classifica: **004.06** Anno **2011**

Oggetto: **PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2011 - VARIAZIONE N.2/11**

<i>Ufficio Proponente</i>	DIRETTORE GENERALE
<i>Riferimento PEG</i>	
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	dott.rocco conte
<i>Dirigente/ Titolare P.O</i>	ULIVIERI LUIGI - DIREZIONE GENERALE
<i>Relatore</i>	ASS. LEPRI TIZIANO

Segretario : **TRISCIUOGGIO EMILIA**

Deliberazione di Giunta Provinciale N. **78** del **18/05/2011**

L' anno **duemilaundici** e questo di **18** del mese **Maggio** in Firenze ed in una sala di Palazzo Medici Riccardi sede della **PROVINCIA DI FIRENZE**, alle ore **16.45** regolarmente avvisati si sono riuniti i Sigg.

(A) **BARDUCCI ANDREA**

(A) **BILLI GIACOMO**

(A) **GIORGETTI STEFANO**

(P) CRESCIOLI RENZO

(P) LEPRI TIZIANO

(A) **DI FEDE GIOVANNI**

(P) ROSELLI PIETRO

(P) FRACCI CARLA

(P) SIMONI ELISA

(A) **SPACCHINI SONIA**

(A) **GAMANNOSSI MARCO**

(P) CONIGLIO ANTONELLA

(P) CANTINI LAURA

Il Presidente Sig. **CANTINI LAURA**, constatato il numero legale ed assistito dal Segretario Sig. **TRISCIUOGGIO EMILIA** pone in discussione l'argomento all'ordine del giorno. Dopo ampio dibattito

la Giunta Provinciale

Premesso che

- con deliberazione consiliare n. 160 del 13/12/2010, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2011 e i suoi allegati e la Relazione Previsionale e Programmatica 2011/2013, che individua i programmi che l'Amministrazione intende realizzare mediante l'attività di gestione;
- con deliberazione della Giunta Provinciale n. 17 del 01/02/2011 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2011;
- con deliberazione della Giunta Provinciale n. 30 del 01/03/2011 è stata approvata la prima variazione al Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2011.

Richiamata interamente la delibera del Consiglio Provinciale n. 64 del 12/05/2011 avente ad oggetto *“Direzione Servizi Finanziari - Bilancio annuale di previsione 2011, Bilancio Pluriennale 2011-2013 - Elenco Annuale 2011 e Programmazione Triennale delle Opere Pubbliche 2011/2013 – Piano delle Alienazioni - Variazione n. 1/2011 – Relazione Previsionale e Programmatica 2011-2013 – Programma annuale delle gare di forniture e servizi 2011 – Estinzione anticipata mutui”* con la quale è stata approvata la prima variazione al Bilancio di Previsione 2011 ad essa allegata i cui passaggi preminenti rispetto all'esercizio di competenza sono stati i seguenti:

- applicazione al Bilancio di Previsione 2011 di una quota complessiva di avanzo di amministrazione pari a € 7.832.061,80;
- effettuazione di alcune variazioni all'elenco annuale dei lavori 2011 ed al piano triennale 2011 – 2013 delle opere pubbliche;
- effettuazione dell'estinzione anticipata di debiti alla data del 30 giugno mediante l'utilizzo delle somme iscritte nei residui passivi e derivanti dalla mancata realizzazione dell'operazione di estinzione al 31/12/2010;
- finanziamento di maggiori spese correnti per un importo pari a € 816.800,00;
- effettuazione di storni di fondi e sostenimento di maggiori entrate e spese derivanti da trasferimenti di altri enti e da altre poste;
- effettuazione di alcune variazioni al piano triennale 2011 – 2013 delle alienazioni non comportanti variazione finanziaria complessiva sull'esercizio 2011;
- formulazione di un invito a tutte le Direzioni Provinciali ad adoperarsi per assicurare nell'anno 2011 il rispetto delle regole del patto di stabilità interno;

- effettuazione di un attento monitoraggio sul conferimento di incarichi professionali e collaborazioni apportando un'integrazione al Programma approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale 160/2010;
- effettuazione di un aggiornamento del Programma annuale 2011 per gare di forniture e servizi;
- effettuazione di un'integrazione al progetto 16.03 (Patrimonio) della Relazione Previsionale e Programmatica 2011 – 2013.

Visti gli allegati “A” (entrata) e “B” (spesa) al presente provvedimento nel quale sono riepilogate le modifiche da effettuarsi sulle schede del Piano Esecutivo di Gestione 2011 per effetto della deliberazione citata al punto precedente.

Viste le richieste di variazione finanziaria pervenute dalla Direzione Avvocatura, dalla Direzione Cultura e Biblioteche, dalla Direzione Economato e Provveditorato, dalla Direzione Istruzione Sport Cooperazione Internazionale e Sociale, dalla Direzione Organizzazione, dalla Direzione Servizi Finanziari e Patrimonio e dalla Direzione Viabilità, mantenute agli atti dall'ufficio PEG e Controllo di Gestione e riepilogate nell'allegato “C” al presente provvedimento che si concretizzano:

- nello spostamento di 13.250,00 € tra tre capitoli di spese correnti per prestazioni di servizio assegnati alla Direzione Avvocatura al fine di assumere impegni di spesa per domiciliazioni su Roma in relazione a cause avanti le giurisdizioni superiori;
- nello spostamento di 10.000,00 € tra due capitoli di entrate extratributarie per proventi da servizi pubblici assegnati alla Cultura e Biblioteche al fine di *“incassare gli introiti derivanti dagli ingressi, al Percorso museale di Palazzo Medici Riccardi, con la Firenze Card”*;
- nello spostamento di 26.158,20 € tra tre capitoli di spese correnti per prestazioni di servizio e di 15.000,00 € tra due capitoli di spese correnti per acquisto di beni di consumo assegnati alla Direzione Economato e Provveditorato per esigenze connesse al funzionamento della Direzione;
- nello spostamento di 11.743,05 € tra cinque capitoli di spese correnti per prestazioni di servizio e di 10.000,00 € tra due capitoli di spese correnti per trasferimenti assegnati alla Direzione Istruzione Sport Cooperazione Internazionale e Sociale per esigenze connesse al funzionamento della Direzione;
- nello spostamento di 30.965,69 € tra sei capitoli di spese correnti per prestazioni di servizio assegnati alla Direzione Organizzazione al fine della ridefinizione dei budget assegnati alle varie Direzioni Provinciali per le spese di missione del personale assegnato;

- nello spostamento di 0,30 € tra due capitoli di spese correnti per oneri straordinari della gestione assegnati alla Direzione Servizi Finanziari e Patrimonio per esigenze connesse al funzionamento della Direzione;
- nello spostamento di 90.000,00 € tra tre capitoli di spese in conto capitale per acquisizione di beni immobili assegnati alla Direzione Viabilità per esigenze connesse al risanamento ed adeguamento delle strade provinciali.

Richiamati i seguenti atti:

- Atto del Presidente n. 13 del 28/04/2011 con il quale è stato conferito al Dottor Enrico Graffia l'incarico di Dirigente della Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile a fare data dal 01/05/2011;
- Deliberazione di Giunta Provinciale 27 del 01/03/2011 ad oggetto “*Modifica area P.O. e A.P.*” con la quale si è provveduto a modificare l'Area delle Posizioni Organizzative collocando la posizione organizzativa “*Sicurezza sui luoghi di lavoro*” nella struttura della Direzione Generale.

Ravvisata, quindi, la necessità di apportare modificazioni al Piano Esecutivo di Gestione in essere in modo tale da affidare gli obiettivi e le risorse necessarie al conseguimento degli obiettivi gestionali ai relativi Responsabili secondo quanto sopra dettagliato.

Preso atto delle variazioni di carattere non finanziario effettuate sulle descrizioni degli obiettivi, sulle fasi previste per la loro realizzazione, sugli indicatori di attività e di risultato, sui dettagli di attività e sulle risorse umane a disposizione dei vari obiettivi, connaturate a quanto precede nonché apportate per rendere le schede obiettivo coerenti all'evoluzione delle esigenze legate alla gestione in corso di svolgimento.

Preso atto, inoltre, delle schede recanti la programmazione originaria degli obiettivi approvate con deliberazione della Giunta Provinciale n. 17 del 01/02/2011, come modificate per effetto della deliberazione della Giunta Provinciale n. 30 del 01/03/2011.

Considerata la necessità di integrare le schede obiettivo affidate alla Direzione Edilizia con le seguenti schede di sviluppo non presenti nella programmazione di cui al punto precedente:

- scheda 09471101 Manutenzione straordinaria istituti scolastici Istituto Balducci;
- scheda 09471102 Istituto Vasari realizzazione spazi sportivi esterni fin. R.T.;
- scheda 09481101 Lavori di restauro Teatro Rinuccini;
- scheda 09481102 S. Orsola – recupero immobile;

➤ scheda 09481105 Manutenzione straordinaria Istituto Salvemini.

Considerata, altresì, l'opportunità di integrare le schede del Piano degli obiettivi di sviluppo affidati alle direzioni provinciali con le seguenti schede che rivestono un particolare carattere di strategicità e multidisciplinarietà ed il cui conseguimento richiederà l'effettuazione di uno sforzo comune e condiviso da parte di tutta la struttura organizzativa dell'ente:

- scheda 09471106 Aggiornamento dichiarazioni di accatastamento immobili che integra e sostituisce la scheda 16031103 (Presentazione dichiarazione di accatastamento immobili);
- scheda 09471107 Fascicolazione edifici della Provincia di Firenze;
- scheda 09481104 Piano di finanziamenti per la realizzazione degli interventi sul complesso di S. Orsola;
- scheda 10071103 Riordino archivio dell'ente e individuazione deposito materiale;
- scheda 16011102 Smaltimento residui attivi;
- scheda 16011103 Rispetto del Patto di Stabilità Interno per il 2011;
- scheda 16031104 Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare della Provincia.

Ritenuto, quindi, necessario provvedere a riapprovare le schede obiettivo del Piano Esecutivo di Gestione 2011 sulla base delle integrazioni e modifiche predisposte per effetto di quanto precede, come riportate nell'allegato "D" al presente provvedimento.

Considerate le Linee guida per la gestione del Piano Esecutivo di Gestione 2011 approvate con deliberazione della Giunta Provinciale n. 17 del 01/02/2011, come modificate per effetto della deliberazione della Giunta Provinciale n. 30 del 01/03/2011, ed in particolare il paragrafo riguardante le seguenti norme di contenimento delle spesa pubblica:

- sub. 1 incarichi professionali;
- sub. 3 missioni e formazione del personale.

INCARICHI

Ravvisata l'opportunità di rimodulare i budget di spesa per gli incarichi attribuiti a ciascuna Direzione per uniformarli alle effettive esigenze riscontrate in corso della gestione anche in considerazione di quanto contenuto nella deliberazione del Consiglio Provinciale n. del 12/05/2011 avente ad oggetto "*Direzione Servizi Finanziari - Bilancio annuale di previsione 2011, Bilancio Pluriennale 2011-2013 - Elenco Annuale 2011 e Programmazione Triennale delle Opere Pubbliche 2011/2013 - Piano delle Alienazioni - Variazione n. 1/2011 - Relazione Previsionale e Programmatica 2011-2013 - Programma annuale delle gare di forniture e servizi 2011 - Estinzione anticipata mutui*".

MISSIONI

Preso atto del disposto dell'articolo 6, comma 12, della L. 122/2010 circa il divieto per le Pubbliche Amministrazioni di effettuazione di spese per missioni relativamente al personale assegnato per un ammontare superiore al 50 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2009 ad esclusione della spesa effettuata per lo svolgimento di compiti ispettivi e di quelle relative alle forze di Polizia.

Vista la circolare n. 36 del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 22/10/2010 in cui, in relazione alla richiesta di chiarimenti in ordine alla portata applicativa di quanto disposto dalla normativa citata al punto precedente, il Ministero "*..... ritiene di poter convenire sull'esclusione dalla disposizione in esame del personale adibito a funzioni ispettive, di cui al quarto periodo del comma 12, nonché, avuto riguardo alla natura dell'attività svolta, dei soggetti impegnati nello svolgimento di funzioni istituzionali relative a compiti di verifica e controllo*".

Analizzata, quindi, la spesa relativa alle missioni e servizi fuori sede sostenuta, per competenza, nell'anno 2009 stimata inizialmente in misura pari a € 120.146,91 e dalla quale escludere:

- le spese relative ai servizi fuori sede, in quanto non qualificabili strettamente come missioni secondo il disposto dell'articolo 41 del CCNL 14/09/2000, pari a € 4.858,10;
- le spese relative all'attività di polizia (svolte dal Corpo di Polizia Provinciale) e compiti ispettivi, considerando svolgimento di compiti ispettivi le attività ordinarie relative a sopralluoghi ed interventi di verifica e controllo del territorio effettuato dal personale tecnico ed amministrativo addetto alla gestione e manutenzione delle strade, fiumi, edifici, nonché a tutte le altre attività ispettive esercitate dalla Provincia (ad esempio quelle svolte dal personale della Direzione Agricoltura Caccia e Pesca), pari a € 29.420,20.

Acclarato che rientrano, quindi, nel novero delle spese per missioni le spese sostenute per recarsi sui luoghi deputati ad aggiornamenti del personale, per la partecipazione a manifestazioni, mostre e convegni, incontri e riunioni, ed ogni altra spesa sostenuta non rientrante nelle esclusioni di cui al punto precedente, e che ciò conduce a rideterminare il budget complessivo di spesa a disposizione dell'Amministrazione per il 2011 in € 42.934,31 (metà spesa complessiva 2009 per missioni del personale avendo escluso dal conteggio i servizi fuori sede e le spese sostenute relativamente all'attività di polizia ed ai compiti ispettivi).

Ravvisata, quindi, l'opportunità di rimodulare e rivedere i budget assegnati alle varie Direzioni provinciali per l'effettuazione di missioni del personale al fine di conformarli a quanto precede e renderli maggiormente congrui in relazione al personale assegnato alle varie unità organizzative

come individuate, ricordando che, ai sensi dell'articolo 6, comma 12, della L. 122/2010 “..... *Gli atti e i contratti posti in essere in violazione della disposizione costituiscono illecito disciplinare e determinano responsabilità erariale*”.

FORMAZIONE

Preso atto del disposto dell'articolo 6, comma 13, della L. 122/2010 circa il divieto per le Pubbliche Amministrazioni di effettuazione di spese per la formazione del personale dipendente per un ammontare superiore al 50 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2009.

Visto che con la Circolare del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato n. 7 del 10/02/2006 è stato chiarito che per spesa “*sostenuta*” occorre intendere quella “*impegnata*”.

Preso atto del parere rilasciato dalla Corte dei Conti, Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia, nell'adunanza del 3 febbraio scorso con il quale viene chiarito che la disposizione contenuta nel comma 13 dell'articolo 6 della L. 122/2010 (spese per la formazione che devono essere sostenute nel 2011 in misura non superiore al 50 per cento di quelle sostenute nel 2009) è riferibile ai soli interventi formativi decisi o autorizzati discrezionalmente dall'ente locale e non riguarda le attività di formazione previste da specifiche disposizioni di legge, collegate allo svolgimento di particolari attività.

Considerato, quindi, che i budget assegnati, con la deliberazione della Giunta Provinciale 17/2011, alle varie Direzioni provinciali per l'effettuazione di spese per la formazione del personale risultano adeguati per garantire il rispetto della previsione normativa di cui in argomento.

Considerato il Decreto Legislativo “*Attuazione della Legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*” ed in particolare i commi 1 e 3 dell'articolo 11 (Trasparenza) dai quali si evince che:

- la trasparenza è intesa come accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità;
- le amministrazioni pubbliche devono garantire la massima trasparenza in ogni fase del ciclo di gestione della performance.

Ritenuto, quindi, opportuno provvedere alla pubblicazione sul sito internet provinciale, nell'apposita sezione “*Trasparenza, valutazione, merito*” della presente deliberazione completa di tutti gli allegati.

Richiamate le norme di seguito indicate:

- Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali - Testo Unico Enti Locali;
- il D. Lgs. 30/03/2001 n. 165;
- il vigente statuto dell'Ente;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Ente;
- il Regolamento di contabilità dell'ente.

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica espresso dall'Arch. Ulivieri Luigi in data 16/05/2011 e contabile espresso dal Dott. Conte Rocco in data 16/05/2011 che corredano la presente deliberazione espressi ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/00.

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 42 e 48 del D. Lgs. 267/00.

Ritenuto dover dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000, stante l'urgenza di provvedere.

A voti unanimi

DELIBERA

1. **Di approvare** le variazioni alla programmazione del Piano Esecutivo di Gestione 2011 come riportate nei seguenti allegati alla presente deliberazione:

“A-Variazioni Finanziarie oggetto Variazione Bilancio 2011 n. 1 - Entrata”;

“B-Variazioni Finanziarie oggetto Variazione Bilancio 2011 n. 2 - Spesa”;

“C-Variazioni Finanziarie oggetto seconda variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2011”;

“D-Schede obiettivo Peg 2011”.

2. **Di ridefinire** come segue i budget di spesa per il conferimento di incarichi professionali attribuiti a ciascuna Direzione Provinciale:

Direzione	Programma collaborazioni assegnato con BILANCIO 2011	Programma co.co.co. assegnato con BILANCIO	Nuovo budget 2011 consulenze ricerche e	Incarichi obbligatori assegnato con PEG 2011	Totale assegnato
------------------	---	---	--	---	-------------------------

		2011	studi (20%)		
Direzione Generale	1.000,00	0,00	0,00	57.000,00	58.000,00
Segreteria Generale	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
Ufficio di Gabinetto	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Ufficio del Consiglio	0,00	0,00	0,00	24.685,00	24.685,00
Direzione Avvocatura Professional	0,00	0,00	0,00	180.000,00	180.000,00
URP e-government	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Met					
Polizia Provinciale	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Dipartimento I	14.000,00	0,00	0,00	0,00	14.000,00
Direzione Urbanistica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Parchi e Aree Protette					
Direzione Ambiente e Gestione Rifiuti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Direzione Agricoltura, Caccia e Pesca	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
Direzione Sviluppo Economico, Programmazione E Turismo	0,00	0,00	0,00	30.000,00	30.000,00
Direzione	0,00	0,00	0,00	40.000,00	40.000,00

Mobilità e TPL					
Dipartimento II	6.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00
Direzione Viabilità	0,00	0,00	0,00	721.315,00	721.315,00
Direzione Grandi Assi Viari	0,00	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00
Direzione Edilizia	0,00	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00
Direzione Servizi Amministrativi LL.PP.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Direzione Difesa del Suolo e Protezione Civile	0,00	13.855,00	0,00	32.000,00	45.855,00
Staff Controllo Qualità ed Energie Alternative	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dipartimento III	130.000,00	0,00	0,00	25.000,00	155.000,00
Direzione Cultura e Biblioteche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Direzione Istruzione, Sport, Cooperazione internazionale e Sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Direzione Lavoro	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
Direzione Formazione	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00

Dipartimento	8.000,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00
IV					
Direzione Servizi Finanziari e Patrimonio	0,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00
Direzione Economato e Provveditorato	0,00	0,00	0,00	5.000,00	5.000,00
Direzione Organizzazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Budget non assegnato (a disposizione)	0,00	0,00	19.156,93	0,00	0,00
TOTALE	161.000,00	13.855,00	19.156,93	2.000.000,00	2.174.855,00

3. **Di ridefinire** come segue il budget 2011 per le missioni del personale chiarendo che le spese relative all'attività di polizia (svolte dal Corpo di Polizia Provinciale) ed allo svolgimento di compiti ispettivi non devono computarsi nell'ambito del medesimo, raccomandando, altresì, a tutte le Direzioni Provinciali di attenersi al rispetto dei budget assegnati per non incorrere nelle conseguenze riportate dalla normativa in argomento (configurazione di illecito disciplinare e responsabilità erariale):

BUDGET 2011 MISSIONI CON SPESE

IMPEGNATE/EFFETTUATE

articolo 6, comma 12, L. 122/2010

Struttura	Assegnato con PEG 2011	Spese genn/febb	hp spese genn/apri	Nuovo budget	Disponibilità
<i>Direzione Generale</i>	<i>4.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.500,00</i>	<i>1.500,00</i>
<i>Segreteria Generale</i>	<i>1.200,00</i>	<i>103,50</i>	<i>207,00</i>	<i>1.200,00</i>	<i>993,00</i>
<i>Ufficio del Consiglio</i>	<i>450,00</i>	<i>115,26</i>	<i>230,52</i>	<i>2.500,00</i>	<i>2.269,48</i>
<i>Ufficio Gabinetto</i>	<i>5.650,00</i>	<i>5.166,00</i>	<i>10.332,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>4.668,00</i>
<i>Avvocatura</i>	<i>1.300,00</i>	<i>695,60</i>	<i>1.391,20</i>	<i>3.000,00</i>	<i>1.608,80</i>
<i>URP E-Government MET</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

<i>Polizia Provinciale</i>	<i>1.000,00</i>	<i>219,99</i>	<i>439,98</i>	<i>1.000,00</i>	<i>560,02</i>
<i>Dipartimento I</i>	<i>10.000,00</i>	<i>331,80</i>	<i>663,60</i>	<i>3.234,31</i>	<i>2.570,71</i>
<i>Dipartimento II</i>	<i>16.000,00</i>	<i>347,70</i>	<i>695,40</i>	<i>3.000,00</i>	<i>2.304,60</i>
<i>Dipartimento III</i>	<i>4.700,00</i>	<i>178,70</i>	<i>357,40</i>	<i>2.500,00</i>	<i>2.142,60</i>
<i>Dipartimento IV</i>	<i>5.600,00</i>	<i>1.492,80</i>	<i>2.985,60</i>	<i>8.000,00</i>	<i>5.014,40</i>
<i>Circondario Empolese</i>					
<i>Valdelsa</i>	<i>4.100,00</i>	<i>234,40</i>	<i>468,80</i>	<i>2.000,00</i>	<i>1.531,20</i>
<i>APT</i>	<i>9.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>budget a disposizione</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>TOTALE GENERALE</i>	<i>63.000,00</i>	<i>8.885,75</i>	<i>17.771,50</i>	<i>42.934,31</i>	<i>25.162,81</i>

Invitando, inoltre, le Direzioni Provinciali, come già noto, a fare pervenire la documentazione afferente alle missioni del personale assegnato entro il giorno 05 del mese successivo a quello di effettuazione all'Ufficio Personale, avendo inoltre cura di trasmettere entro lo stesso termine all'Ufficio Controllo di Gestione un riepilogo complessivo delle spese sostenute nel mese precedente dall'intera Direzione.

4. **Di prendere atto** della congruità del budget 2011 per la formazione del personale, di cui di seguito, chiarendo che le spese per le attività di formazione previste da specifiche disposizioni di legge, collegate allo svolgimento di particolari attività non devono computarsi nell'ambito del medesimo:

BUDGET 2011 FORMAZIONE CON SPESE

IMPEGNATE/EFFETTUATE
articolo 6, comma 13, L. 122/2010

Struttura	Assegnato con PEG 2011	Spese effettuate	Disponibilità
<i>Direzione Generale</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>Segreteria Generale</i>	<i>1.522,00</i>	<i>100,00</i>	<i>1.422,00</i>
<i>Ufficio del Consiglio</i>	<i>1.070,12</i>	<i>0,00</i>	<i>1.070,12</i>
<i>Ufficio Gabinetto</i>	<i>2.537,26</i>	<i>2.360,00</i>	<i>177,26</i>
<i>Avvocatura</i>	<i>1.212,20</i>	<i>0,00</i>	<i>1.212,20</i>
<i>URP E-Government MET</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>Polizia Provinciale</i>	<i>1.384,57</i>	<i>450,00</i>	<i>934,57</i>
<i>Dipartimento I</i>	<i>2.500,00</i>	<i>500,00</i>	<i>2.000,00</i>
<i>Dipartimento II</i>	<i>13.225,71</i>	<i>4.412,00</i>	<i>8.813,71</i>
<i>Dipartimento III</i>	<i>2.779,70</i>	<i>0,00</i>	<i>2.779,70</i>
<i>Dipartimento IV</i>	<i>6.796,73</i>	<i>2.624,62</i>	<i>4.172,11</i>

<i>Circondario Empolese</i>			
<i>Valdelsa</i>	<i>1.971,71</i>	<i>0,00</i>	<i>1.971,71</i>
		<i>28.745,1</i>	
<i>Formazione generale</i>	<i>35.000,00</i>	<i>0</i>	<i>6.254,90</i>
<i>budget a disposizione</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>TOTALE GENERALE</i>	<i>70.000,00</i>	<i>39.191,72</i>	<i>30.808,28</i>

5. **Di demandare** ad apposito atto da assumersi a cura della Direzione Economato e Provveditorato la ridefinizione dei budget 2011 relativi all'acquisto e gestione di autoveicoli.
6. **Di pubblicare** sul sito internet provinciale, nell'apposita sezione "*Trasparenza, valutazione e merito*", la presente deliberazione completa degli allegati, dando mandato all'ufficio Controllo di Gestione di provvedere in merito.
7. **Di trasmettere** al Nucleo di Valutazione, per opportuna conoscenza, la presente deliberazione, dando mandato all'ufficio Controllo di Gestione di provvedere in merito.

DELIBERA ALTRESI'

A voti parimenti unanimi, di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs n. 267/2000.

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet <http://attionline.provincia.fi.it/>”